

.- Eskaera, bide publikoa okupatzeko eskabidea eta/edo materialak lagatzekoa.

Eskatzailea: Eibar Eskubaloia.

Erregistro zenbakia: 1369

Egindako eskaera: Eskubaloia jaia.

Jardueraren data: 2015eko maiatzaren 8a, 9a eta 10a.

Lekua: Untzaga plaza, udaletxearen aldea.

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gaur egun dagoen material eskuragarritasuna zein den kontuan hartuta, material hauek erabiltzen lagatzea ondoren aipatutako baldintzetan:

- Jaima
- Megafonia + mikrofono 1.
- 5 taula edo mahai, bakoitza bere astoekin.
- 30 hesi
- 3 bonbona-sukalde.
- Argindarraren hartune 1.

.- Solicitud de ocupación de vía pública y/o materiales.

Solicitante: Eibar Eskubaloia

Número de registro: 1369

Solicitud realizada: Fiesta del balonmano

Fecha de la actividad: 8/9/10-5-2015

Lugar: Plaza Unzaga (lado Ayuntamiento)

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Teniendo en cuenta la actual disponibilidad de materiales, ceder en las condiciones indicadas a continuación el uso de los siguientes materiales:

- Jaima
- Megafonía + micrófono 1
- Tableros con caballetes 5
- Vallas 30
- Cocina-bombona 3
- Toma eléctrica 1

- Uraren hartunea.
- Papera
- Palak eta erratzak.
- zabor poltsak

Elikagaien manipulatzaile karneta aurkeztu behar du.

Eusko Jaurlaritzaren ikuskizun publiko eta aisialdi jardueri buruzko 4/1995 Legean oinarrituta, instalatzaile teknikoaren ziurtagiria aurkeztuko dute; baita txosnaren erantzukizun zibileko aseguru ere.

Zabaldu eta ixteko ordutegiak hauek izango dira:

- Hilak 8, barikua: 19:00-24:00.
- Hilak 9, larunbata: 10:00-24:00.
- Hilak 10, domeka: 12:00-22:00.

Jarduera ondo igaro dadin, hiritarrei inongo kalterik sortzeke, zarata-maila arazoizko tarte batzuetan mantendu beharko da eta ezingo du 80 dezibel A-ko neurririk gainditu (hilaren 8an, 9an eta 10ean) inguru horretan bizi diren hiritarrek kexarik sar ez dezaten.

Udalak eramango ditu materialak jarduera

- Toma de agua
- Papel
- Palas y escobas
- Bolsas de basura

Deberán presentar carnet de manipulador de alimentos.

Basado en la Ley 4/1995 de espectáculos públicos y actividades recreativas del Gobierno Vasco presentarán certificado de instalador técnico competente y seguro de responsabilidad civil de la txozna.

Los horarios de apertura y de cierre serán:

- Viernes 8 de 19:00 pm a 24:00p.m
- Sábado 9 de 10:00 am a 24:00p.m
- Domingo 10 de 12:00 del mediodía a 10:00pm.

Con la finalidad de que la actividad discurra correctamente sin ocasionar perjuicios a la ciudadanía, el nivel de ruido deberá mantenerse dentro de unos rangos razonables no superando un nivel sonoro de 80DbA (los días 8,9 y 10), para evitar las quejas de los ciudadanos que viven en la zona.

El Ayuntamiento llevará los materiales al

egiten den lekura.

Eskaera egiten duen erakundeak edo pertsonak konpromiso hauek hartzen ditu: material horiek esandako jarduera edo aktibitate horretan erabiltzea; materialok zaintzea eta gordetzea, eta erabili ondoren, entregatu zitzaizkionean bezala itzultzea. Aldi berean, laga zaion lekua zuzen erabiltzeko ardura hartuko du eta ekitaldia edo ikuskizuna amaitu ondoren, lekua garbi utziko du.

Udalak berak jasoko ditu materialak jarduera egiten den lekutik.

Materialen eta bide publikoaren egoera egiaztatuta, utzitako fidantza itzuli egingo da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda, materialok ez dutela kalterik jasan ikusi ondoren. Ostantzean, kalteetatik sortutako kostuak fidantzaren zenbatekoari deskontatuko zaizkio. Utzitako fidantzak ez badira udalarekin dagoen zorra kitatzeko lain, interesatuek zorretan dutena ordaindu beharko dute.

Tasa ordaindu behar da erabilera

lugar donde se realizará la actividad.

El/la solicitante se compromete a utilizar los materiales para la actividad indicada, cuidarlos y custodiarlos y devolverlos al finalizar el período de autorización de uso, en las mismas condiciones en que fueron entregados. Así mismo, se responsabiliza del correcto uso del espacio cedido y de su adecuación y limpieza una vez finalizado el evento.

El Ayuntamiento se encargará de recoger los materiales en el lugar donde se realice la actividad.

Comprobado el estado de los materiales y vía pública se devolverá la fianza depositada mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en el impreso de solicitud, si éstos no hubieran sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán del importe de la fianza los costos derivados de los desperfectos. En el supuesto de que las fianzas depositadas no alcanzaran para satisfacer la deuda contraída con el Ayuntamiento, los interesados deberán saldar la deuda.

La ocupación de terrenos de uso público

publikoko udal lurzoruak diru irabazi asmoz okupatzeko . Eskaerari dagokion tasaren zenbatekoa 33,48 eurokoa da.

Dagokion udal tasa, diru-bilketarako administrazio-prozeduraren arabera aurkeztu eta kobratuko da. Tasaren likidazioa eskaera egin duenari edo, hala balegoke, haren ordezkariari jakinaraziko zaio. Ordaintzeke utziz gero, udalak bidezkoa den zenbatekoa erreklamatuko du.

Ebazpena, eskaera egin duenari, Udaltzaingoari eta Herri Zergen Sailari komunikatzea."

.- Eskaera, bide publikoa okupatzeko eskabidea eta/edo materialak lagatzekoa.

"Eskatzailea: Urkiko jaien batzordea.

Erregistro zenbakia: 1488

Egindako eskaera: "Urkitarrek" Urkiko jai batzordea.

Jardueraren data: 2015eko ekainaren 5a, 6a eta 7a.

Lekua: Urki auzoa

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN

municipal con finalidad lucrativa está sujeta a tasa. El importe de la tasa correspondiente a la solicitud de referencia es de 33,48 euros.

La tasa municipal correspondiente será presentada y cobrada de conformidad con el procedimiento administrativo recaudatorio. La liquidación de tasas se notificará a el/la solicitante o en su caso, al representante. En caso de impago, el Ayuntamiento reclamará la cuantía correspondiente.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de la POLICIA MUNICIPAL y TRIB UTOS."

.- Solicitud de ocupación de vía pública y/o materiales.

"Solicitante: Asociación Comisión de fiestas de Urki.

Número de registro: 1488

Solicitud realizada: Comisión de fiestas de Urki "Urkitarrek"

Fecha de la actividad: 5/6/7-06-2015

Lugar: Barrio Urki.

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios

DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gaur egun dagoen material eskuragarritasuna zein den kontuan hartuta, material hauek erabiltzen lagatzea ondoren aipatutako baldintzetan:

- Oholtza handia.
- 18 bonbona-sukalde.
- Megafonia 1.
- 16 hesi
- Argindarraren hartune 1
- 200 aulki.
- Paper bilkari 1.
- 54 taula edo mahai, bakoitza bere astoekin.
- Pala 1.
- Pala 1.
- Erratz 1

Aurkeztu beharreko dokumentuak hauek dira:

Eusko Jaurlaritzaren ikuskizun publiko eta aisialdi jardueri buruzko 4/1995 Legean oinarrituta, instalatzaile teknikoaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute; baita txosnaren erantzukizun zibileko aseguru

PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Teniendo en cuenta la actual disponibilidad de materiales, ceder en las condiciones indicadas a continuación el uso de los siguientes materiales:

- Tablado grande
- Cocina-bombona 18
- Megafonía 1
- Vallas 16
- Electricidad 1
- Sillas 200
- Papel 1
- Tableros con caballetes 54
- Pala 1
- Pala 1
- Escoba 1

Deberán presentar las siguiente documentación:

Basado en la Ley 4/1995 de espectáculos públicos y actividades recreativas del Gobierno Vasco presentarán certificado de seguridad de la instalación por instalador técnico

ere.

Udalak eramango ditu materialak jarduera egiten den lekura.

Eskaera egiten duen erakundeak edo pertsonak konpromiso hauek hartzen ditu: material horiek esandako jarduera edo aktibitate horretan erabiltzea; materialok zaintzea eta gordetzea, eta erabili ondoren, entregatu zitzaizkionean bezala itzultzea. Aldi berean, laga zaion lekua zuzen erabiltzeko ardura hartuko du eta ekitaldia edo ikuskizuna amaitu ondoren, lekua garbi utziko du.

Udalak berak jasoko ditu materialak jarduera egiten den lekutik.

Materialen eta bide publikoaren egoera egiaztatuta, utzitako fidantza itzuli egingo da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda, materialok ez dutela kalterik jasan ikusi ondoren. Ostantzean, kalteetatik sortutako kostuak fidantzaren zenbatekoari deskontatuko zaizkio. Utzitako fidantzak ez badira udalarekin dagoen zorra kitatzeko lain, interesatuek zorretan dutena ordaindu beharko dute.

competente y seguro de responsabilidad civil.

El Ayuntamiento llevará los materiales al lugar donde se realizará la actividad.

El/la solicitante se compromete a utilizar los materiales para la actividad indicada, cuidarlos y custodiarlos y devolverlos al finalizar el período de autorización de uso, en las mismas condiciones en que fueron entregados. Así mismo, se responsabiliza del correcto uso del espacio cedido y de su adecuación y limpieza una vez finalizado el evento.

El Ayuntamiento se encargará de recoger los materiales en el lugar donde se realice la actividad.

Comprobado el estado de los materiales y vía pública se devolverá la fianza depositada mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en el impreso de solicitud, si éstos no hubieran sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán del importe de la fianza los costos derivados de los desperfectos. En el supuesto de que las fianzas depositadas no alcanzaran para satisfacer la deuda contraída con el

Ebazpena, eskaera egin duenari eta Udaltzaingoari komunikatzea."

.- Bide publikoa okupatzeko eskaera.

"Eskatzailea: PSE-EE

Erregistro zenbakia: 1614

Egindako eskaera: Informazio-jarduera.

Jardueraren data: 2015eko otsailaren 27a eta 28a; martxoren 6a, 7a, 13a, 14a, 27a eta 28a.

Lekua: Tiburzio Anitua kalea, Legarre kalea 7. zenbakiaren parean; Jardíñeta 1-3; Aizarnako parkea, Urki –Cepa tabernaren parean-; Untzaga; Ibarkurutzeko iturria eta Urkizuko pasealekua.

Eskaera hori aztertu ondoren, Zerbitzu batzordeak PROPOSAMEN HAU EGIN DU:

BAIMENA EMATEA eskaera horretan aipatu den jarduera horretarako bide publikoa okupatzeko.

Gobernu Batzarrari erizpena bidali zaio baietza ematen.

Ebazpena eskaera egin duenari eta

Ayuntamiento, los interesados deberán saldar la deuda.

Comunicar la resolución al solicitante, al departamento de POLICIA."

.- Solicitud de ocupación de vía pública.

"Solicitante: PSE-EE

Número de registro: 1614

Solicitud realizada: Actividad informativa

Fecha de la actividad: 27/28-2-2015; 6/7/13/14/27/28-3-2015

Lugar: Tiburcio Anitua, Legarre frente nº7, Jardíñeta 1-3, parque Aizarna, Urki frente Bar Ceta, Untzaga, Ibarkurutze fuente y parque de Urkizu.

Tras el estudio de la solicitud de referencia, el departamento de Servicios PROPONE:

AUTORIZAR la ocupación de vía pública para la realización de la actividad indicada en la solicitud de referencia.

Se remite a la Junta de Gobierno accediendo.

Comunicar la resolución al solicitante, al

Udaltzaingoari komunikatzea."

departamento de la POLICIA
MUNICIPAL."