

**Eskatzailea / Solicitante**
Izena edo izen soziala
 Nombre o razón social

1go abizena
 Apellido 1

2. abizena
 Apellido 2

NAN, IFZ...
 DNI, NIF...

Kalea
 Calle

Zenbakia
 Número

Km
 Km

Pegora
 Portal

Blokea
 Bloque

Solairua
 Piso

Eskailera
 Escalera

Atea
 Puerta

PK
 CP

Herria
 Población

Probintzia
 Provincia

Herrialdea
 País

Telefonoak
 Teléfonos

Faxa
 Fax

e-maila
 email
Legezko ordezkaria / Representante legal
Izena edo izen soziala
 Nombre o razón social

1go abizena
 Apellido 1

2. abizena
 Apellido 2

NAN, IFZ...
 DNI, NIF...

Kalea
 Calle

Zenbakia
 Número

Km
 Km

Pegora
 Portal

Blokea
 Bloque

Solairua
 Piso

Eskailera
 Escalera

Atea
 Puerta

PK
 CP

Herria
 Población

Probintzia
 Provincia

Herrialdea
 País

Telefonoak
 Teléfonos

Faxa
 Fax

e-maila
 email



Obrak egin beharreko lekua / Lugar de la obra

Kalea Calle							
Zenbakia Número		Km Km		Pegora Portal		Blokea Bloque	
Solairua Piso		Eskailera Escalera		Atea Puerta		PK CP	

Eskatutako baimena / Licencia que se solicita

☐	Eraikinak handitzeko, berriztatzeko, zaintzeko, tinkotzeko edo gogortzeko obrak; eraikinaren egiturari edo fatxadari eragiten diotenak edo bolumena edo azalera gehitzekoak Obras de ampliación, reforma, conservación o consolidación que afecten a la estructura o a la fachada del edificio o impliquen aumento de volumen o superficie
☐	Eraikina bota edo eraistea / Demolición o derribo de edificio
☐	Hondakindegia eta zabortegiak / Escombreras y vertederos
☐	Beste batzuk (zehaztu) / Otros (especificar)

Oharrak / Observaciones

--

Jakinarazteko modua / Forma de notificación

☐	Posta bidez (helbidea aukeratu) / Correo ordinario (seleccionar dirección) ☐ Eskatzailearen helbidea / Domicilio de el/la solicitante ☐ Legezko ordezkariaren helbidea / Domicilio de el/la representante legal ☐ Beste bat / Otro:
☐	Elektronikoki - Herritarraren postontzia (NANe, IZENPE): adierazi jakinarazpen-bidalketaren abisurako e-maila. Electrónicamente - Buzón ciudadano/a (DNle, IZENPE): indicar email para recibir aviso de envío de notificación. e-maila:

Eransten dituen dokumentuak / Documentos que adjunta

LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak hirigintza saileko espediente administratiboak euskarri informatikoan eduki-tzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela-eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikularen a) eta e) letretan.

Tratamenduaren arduraduna: Eibarko Udaleko Hiri-gintza Saila. Telefonoa: 943-70 84 08.

Emaila: hirigintza@eibar.eus

Jakinaren gainean nago, legez:

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emandako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, ezereztzeko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo datuen tratamenduari mugak jartzeko eskubidea erabili ahal dudala posta bidez, elektronikoki (www.eibar.eus) edo PEGORA Herriarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga plaza 1) joanda.

ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático al tratamiento de expedientes administrativos de Urbanismo, en base al consentimiento otorgado por la persona interesada y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Responsable del tratamiento: Área de Urbanismo del Ayto. de Eibar. Teléfono 943-70 84 08.

Email: hirigintza@eibar.eus

Me doy por advertido/a legalmente de que:

- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de los datos facilitados a través del correo, electrónicamente (www.eibar.eus) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (Untzaga plaza 1).

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura eta data
 Firma de el/la solicitante o representante legal y fecha

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK:

Kasu guztietan:

- Obran handien lizentzien eskaera orria behar bezala beteta.
- Legezko ordezkapenaren kasuan, legezko ordezkariaren NANA, IFZa edo horren balio bereko beste dokumenturen bat eta ordezkapena dokumentu bidez egiaztatua. Egiaztapen hori, zuzenbidean baliozkotzat har daitekeen edozein bitartekoren bidez egin daiteke (notario-ahalordeak, eskriturak...).
- Obra-edukiontziekin, aldamioekin, garabiekin, kaxetekin, deposituekin edo eraikuntzaren beste elementu lagungarri batzuekin bide publikoa okupatu behar bada, bide publikoa obra-edukiontziekin, aldamioekin, garabiekin, kaxetekin... okupatzeko baimena eskatzeko orria (PEGORAn eta udal web orrian, www.eibar.eus, eskuragarri) behar bezala beteta eta bertan adierazten diren dokumentuak aur-keztu.

Eraikinaren egiturari edo fatxadari eragiten dioten edo bolumena/azalera gehitzeko obrak:

- Proiektua.
- Lanak bere gain hartzeko orriaz justifikatutako zuzendaritza teknikaria, dagokion lanbide elkargoak bisatuta.
- Eraikin ordezkpena izanez gero, jabetza-titulua.
- Eraikin berria izanez gero:
 - Hirigintza-aprobetxamendua eskuratu izanaren egiaztagiria, titularrak beregana ezina, lizentzia eskuratzeko beharrezkoa.
 - Jabetza-erregistratzaileak luzatutako egiaztagiria, birpartzelazioa (edo konpentsazioa) behar den moduan erregistratu dela jasotzen duena.
 - Obra-eragilearen legezko ordezkapenak izenpetutako konpromisoa, eraikuntza eta urbanizazioa batera egingo dituela bermatzen. Hala ere, hirigintza-aprobetxamenduaren eskubidea eta eraikitze eskubidea behin-betiko eskuratzeari, urbanizatu-beharra betetzearen menpe egongo da, TRLS edo Lurraren Legeko 33.2 artikulua xedatu bezala.
 - Aurrekoaren modu bereberean izenpetutako konpromisoa, harik eta urbanizazioa amaituta egon arte eraikina ez dela erabiliko esaten, eta eraikinaren zatiren bat edo eraikin osoa erabiltzeko jabetza-eskubideen edo erabilera-eskubideen lagapen guztietan baldintza horixe ezartzeko konpromisoa.
 - Diru-fidantza, urbanizazio lanak egingo direla ziurtatzeko.

Eraispena:

- Bisatutako proiektua.

Hondakindegia eta zaborteak:

- Bisatutako proiektua.
- Lanak bere gain hartzeko orriaz justifikatutako zuzendaritza teknikaria, dagokion lanbide elkargoak bisatuta.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**En todos los casos:**

- Solicitud de licencia de obra mayor debidamente cumplimentada.
- En caso de representación legal, DNI, NIF o documento equivalente de el/la representante legal y acreditación documental de la representación. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras...).
- En caso de tener que ocupar la vía pública con contenedores de obras, andamios, grúas, casetas, depósitos u otros elementos auxiliares de la construcción, presentar el impreso de solicitud de autorización para la ocupación de vía pública con contenedores de obras, andamios, grúas, casetas...debidamente cumplimentado y la documentación que se indica en el mismo.

Obras que afecten a estructura o fachada o impliquen aumento de volumen o superficie:

- Proyecto.
- Dirección facultativa justificada mediante hoja de asunción de trabajos visada por el correspondiente colegio profesional.
- Si es para sustitución de un edificio, título de la propiedad.
- En caso de nuevo edificio:
 - Justificación de la adquisición del aprovechamiento urbanístico, no susceptible de apropiación por el/la titular.
 - Certificado expedido por el/la registrador/a de la propiedad haciendo constar que la reparcelación (o compensación) ha sido inscrita debidamente.
 - Compromiso suscrito por la representación legal de la pro-motora garantizando la ejecución simultánea de la edificación y de la urbanización, advirtiéndose que la adquisición definitiva de los derechos al aprovechamiento urbanístico y a edificar, queda subordinada al cumplimiento del deber de urbanizar conforme a lo dispuesto en el art. 33.2 del TRLS.
 - Compromiso en los mismos términos anteriores, de no utilizar la construcción en tanto no se halle terminada la urbanización y compromiso de establecer tal condición en las cesiones del derecho de propiedad o de uso que se lleven a efecto por todo o parte del edificio.
 - Fianza que asegure la ejecución de obras de urbanización.

Demolición o derribo:

- Proyecto visado.

Escombreras y vertederos:

- Proyecto visado.
- Dirección facultativa justificada mediante hoja de asunción de trabajos visada por el correspondiente colegio profesional.