



BIZTANLEEN ERROLDAN BAJA EMATEKO ESKAERA ORRIA IMPRESO SOLICITUD DE BAJA EN PADRÓN DE HABITANTES

ESKATZAILEA / SOLICITANTE

IZEN-ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS				NAN... / DNI...		
HELBIDEA / DOMICILIO						
HERRIALDEA / PAÍS		HERRIA / POBLACIÓN		P.K. / C.P.	PROBINTZIA / PROVINCIA	1 TELEFONOA / TELÉFONO 1
2 TELEFONOA / TELÉFONO 2		FAX-A / FAX		E-MAILA / EMAIL		

ORDEZKARIA (legezko ordezkapenaren kasuan bete) / REPRESENTANTE (rellenar en caso de representación legal)

IZEN-ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS				NAN... / DNI...		
HELBIDEA / DOMICILIO						
HERRIALDEA / PAÍS		HERRIA / POBLACIÓN		P.K. / C.P.	PROBINTZIA / PROVINCIA	1 TELEFONOA / TELÉFONO 1
2 TELEFONOA / TELÉFONO 2		FAX-A / FAX		E-MAILA / EMAIL		

JAKINARAZTEKO MODUA / FORMA DE NOTIFICACIÓN

<input type="checkbox"/> POSTA BIDEZ (eman helbide osoa) / CORREO ORDINARIO (indicar domicilio completo)
<input type="checkbox"/> HIRITARRAREN POSTONTZIA - ZURE POSTONTZIA / TELEMÁTICAMENTE: BUZÓN DEL CIUDADANO/A <input type="checkbox"/> Nire jakinarazpenen postontzian jakinarazpen bat dudala jakiteko, abisu bat jaso nahi dut ondoren emango dizuedan e-mail honetan: / Deseo recibir en la dirección de correo electrónico que indico a continuación, un aviso poniendo en mi conocimiento que dispongo de una notificación en mi buzón de notificaciones.

Jakinarazpen elektronikoak, agerraldiz edo agente jakinarazle bidez egiten den jakinarazpenaren ondorio berdinak sortuko ditu, beti ere, jakinarazpenaren edukia interesatuak eskuratu duela jasota geratzen bada. / La notificación electrónica produce los mismos efectos que la notificación por comparecencia o agente notificador, siempre que quede constancia del acceso del interesado/a al contenido de la notificación.

ESKATZEN DEN BAJAREN DATUAK / DATOS DE LA BAJA QUE SE SOLICITA

BAJA HELBIDEA (KALEA, ZENB., PISUA, ATEA) / DOMICILIO DE BAJA (CALLE, Nº, PISO, PUERTA)	
BAJA EMAN BEHARREKO PERTSONA(K): IZEN-ABIZENAK / PERSONA(S) A DAR DE BAJA: NOMBRE Y APELLIDOS	
BAJAREN ARRAZOA / MOTIVO DE LA BAJA	
<input type="checkbox"/> DIBORTZIOA EDO BANANTZEA / DIVORCIO O SEPARACIÓN	
<input type="checkbox"/> HERIOTZA / DEFUNCIÓN	Heriotza data eta tokia zehaztu / Indicar fecha y lugar de fallecimiento
<input type="checkbox"/> ATZERRIA JOATEA / TRASLADO AL EXTRANJERO	Herria eta lurraldea zehaztu / Indicar ciudad y país
<input type="checkbox"/> BESTE ARRAZOI BATZUK / OTROS MOTIVOS	Arrazoia zehaztu / Indicar motivo

SARRERA-ERREGISTROAREN ZIGILUA
SELLO DEL REGISTRO DE ENTRADA

ESKATZAILEAREN EDO
ORDEZKARIAREN SINADURA /
FIRMA DE EL/LA SOLICITANTE
O REPRESENTANTE

EIBARREN, / EIBAR,

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Kasu guztietan:

- Eskaera orria behar bezala beteta.
- Eskatzailearen NANA, pasaportea edo horren balio bereko beste dokumenturen bat.
- Legezko ordezkapenaren kasuan, ordezkariaren NANA edo horren balio bereko beste dokumentu bat eta ordezkapena dokumentu bidez egiaztatua. Egiaztapen hori, zuzenbidean baliozkotzat har daitekeen edozein bi-tartekoren bidez egin daiteke (notario-ahalordeak, eskriturak...).

HERIOTZAGATIKO BAJA

- Heriotza-egiaztagiria.

NAZIONALITATE ESPANIARRA DUEN PERTSONA BAT BESTE HERRIALDE BATERA JOATEAGATIKO BAJA:

- NANA edo eta identitatea frogatzen duen beste agiri bat (pasaporte...).
- Kotsulatuan inskribatua dagoela egiaztatzen duen dokumentua.

ATZERRITAR BAT BESTE HERRIALDE BATERA JOATEAGATIKO BAJA:

- Pasaporte, AIZ, bizileku-baimena edo identifikaziorako beste dokumenturen bat.
- Baja eskatzen duena interesatua ez den beste pertsonaren bat bada, atzerriko erroldaratze-ziurtagiria edo beste herrialde baten inskribatua dagoela egiaztuko lukeen beste dokumentu batzuk.

DIBORTZIOAGATIKO / BANANTZEAGATIKO BAJA

- Dibortzioari/Banantzeari buruzko epaia edo hitzarmen arautzailea.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

En todos los casos:

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado.
- DNI, pasaporte... o documento equivalente de el/la solicitante.
- En caso de representación legal, DNI... o documento equivalente de el/la representante y acreditación documental de la representación. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras...).

BAJA POR DEFUNCIÓN

- Certificado de defunción.

BAJA POR TRASLADO DE RESIDENCIA DE UNA PERSONA DE NACIONALIDAD ESPAÑOLA A OTRO PAÍS

- DNI o documento que acredite la identidad (pasaporte...).
- Documento acreditativo de su inscripción en el consulado.

BAJA POR TRASLADO DE RESIDENCIA DE UNA PERSONA EXTRANJERA A OTRO PAÍS

- Pasaporte, NIE, permiso de residencia u otro documento de identificación.
- En caso de solicitar la baja persona diferente a el/la interesado/a, presentar certificado de empadronamiento en el extranjero u otros documentos que justifiquen su inscripción en otro país.

BAJA POR DIVORCIO / SEPARACIÓN

- Sentencia de divorcio/separación o convenio regulador.

DATU PERTSONALEN BABESA

Abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak ezarritakoaren arabera, honen bidez adierazten dizuguna da dokumentu / inprimaki honetan eman dizkiguzun datu pertsonalak "Biztanleen Udal Errolda" izeneko fitxategi baten jasoko direla eta horren arduraduna Eibarko udala dela. Helbidea: Untzaga plaza 1, 20600, Eibar (Gipuzkoa). Fitxategi hori, helburutzat Udalak derrigorrez egin behar duen Biztanleen Udal Erroldari euskarri-informatikoa ematea duena, DBEari jakinarazi zaio eta datuen segurtasuna bermatzeko beharrezkoak zaizkion segurtasun neurri guztiak hartuta dauzka.

Dokumentu/inprimaki hau sinatzeak esan nahi du eskatzailea / ordezkaria jakinaren gainean geratu dela eta baimena ematen duela bere datuak aipatutako helburuarekin tratatzeko.

Hauxe ekartzen dizugu gogora: zuk emandako datuak eskuratzeko aukera duzula, eta nolani ere, Legeak ezarritako eran, baita datuok zuzentzeko, aurkatzeko edo ezeztatzeko aukera ere; horretarako, Eibarko udaleko Segurtasun Arduradunari lehen esandako helbidea horretara idatzizko komunikazio bat bidali behar diozu datu hauekin: Izen-abizenak, jakinarazpenetarako helbidea, eskatzen dena, data, interesdunaren sinadura eta fitxategiaren izena.

Halaber, kontsultatu nahi izanez gero "Jardunbide Egokien Eskuliburua Euskal Autonomia Erkidegoko toki erakundeetarako" delakoa webgune hauetan duzu: www.eudel.net eta www.avpd.es.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Le informamos que de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, los datos personales obtenidos en el presente documento / formulario serán recogidos en un fichero denominado "Padrón Municipal de Habitantes", del que es responsable el Ayuntamiento de Eibar, con domicilio en plaza Untzaga 1 – 20.600 Eibar (Gipuzkoa). Este fichero, que tiene como finalidad dar soporte informático al tratamiento del Padrón Municipal de Habitantes que el Ayuntamiento debe realizar obligatoriamente, ha sido notificado a la AVPD y cuenta con las medidas de seguridad necesarias.

La suscripción de este documento/formulario implica que el/la solicitante/representante resulta informado/a y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad indicada.

Le recordamos la posibilidad de acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, en los términos establecidos por la Ley, dirigiendo una comunicación escrita al Responsable de Seguridad del Ayuntamiento de Eibar a la dirección antes indicada con estos datos: nombre-apellidos, domicilio a efectos de notificaciones, petición en que se concreta la solicitud, fecha, firma de la persona interesada y nombre del fichero.

Asimismo, puede consultar el "Manual de Buenas Prácticas de Protección de Datos Personales para entidades locales de la Comunidad Autónoma del País Vasco" en las direcciones www.eudel.net y www.avpd.es.