



# Ondasun higiezinaren gaineko zergaren errekarzutik salbustea

## Exención del recargo en el impuesto sobre bienes inmuebles

### Eskatzailea (zergaduna) / Solicitante (contribuyente)

**Izena edo izen soziala**  
Nombre o razón social

**1go abizena**  
Apellido 1

**2. abizena**  
Apellido 2

**NAN, IFZ...**  
DNI, NIF...

**Kalea**  
Calle

**Zenbakia**  
Número

**Km**  
Km

**Pegora**  
Portal

**Blokea**  
Bloque

**Solairua**  
Piso

**Eskailera**  
Escalera

**Atea**  
Puerta

**PK**  
CP

**Herria**  
Población

**Probintzia**  
Provincia

**Herrialdea**  
País

**Telefonoak**  
Teléfonos



**Faxa**  
Fax

**e-maila**  
email

### Legetzko ordezkaria / Representante legal

**Izena edo izen soziala**  
Nombre o razón social

**1go abizena**  
Apellido 1

**2. abizena**  
Apellido 2

**NAN, IFZ...**  
DNI, NIF...

**Kalea**  
Calle

**Zenbakia**  
Número

**Km**  
Km

**Pegora**  
Portal

**Blokea**  
Bloque

**Solairua**  
Piso

**Eskailera**  
Escalera

**Atea**  
Puerta

**PK**  
CP

**Herria**  
Población

**Probintzia**  
Provincia

**Herrialdea**  
País

**Telefonoak**  
Teléfonos



**Faxa**  
Fax

**e-maila**  
email

### Errekargutik salbuesteko etxebizitza / Vivienda objeto de exención del recargo

**Kalea**  
Calle

**Zenbakia**  
Número

**Km**  
Km

**Pegora**  
Portal

**Blokea**  
Bloque

**Solairua**  
Piso

**Eskailera**  
Escalera

**Atea**  
Puerta

**PK**  
CP

**Zenbaki finkoa**  
Número fijo



# Ondasun higiezinaren gaineko zergaren errekarzutik salbustea

## Exención del recargo en el impuesto sobre bienes inmuebles

### Bidezkoa bada, dagokion zenbatekoa kontu honetara itzuli

Si procede, devolver el importe que corresponda en esta cuenta

**Kontuaren titularra: izen-abizenak**  
Titular de la cuenta: nombre y apellidos

**NAN, pasaporte, AIZ...**  
DNI, pasaporte, NIE...

**Kontu zenbakia (IBAN: 24 digitu) / Número de cuenta (IBAN 24 dígitos)**

E	S																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Errekargutik salbusteko arrazoia (urte honetako urtarrilaren 1ean gauzatuta eduki behar da)

Motivo de exención del recargo (se ha de cumplir a 1 de enero del año en curso)

<input type="checkbox"/>	<b>Ohiko bizileku ez den etxebizitza, noizean behin erabiltzen dena.</b> Vivienda no habitual que se ocupe ocasionalmente.
<input type="checkbox"/>	<b>Ettejabeen seme-alabek duten etxe-premiari erantzuteko erabiltzen den etxebizitza.</b> / Vivienda destinada a satisfacer necesidades habitacionales de descendientes en 1 <sup>er</sup> grado (hijos/as) de sus propietarios/as.
<input type="checkbox"/>	<b>Ettejabea zendu ondoren hutsik geratu den etxea.</b> / Vivienda vacía por fallecimiento de su propietario/a.
<input type="checkbox"/>	<b>Ettejabea zahar-egoitzan sartzeagatik hutsik geratu den etxebizitza.</b> Vivienda vacía por ingreso de propietario/a en residencia de la tercera edad.
<input type="checkbox"/>	<b>Ettejabea beste etxe batera joateagatik hutsik geratu den etxea (arrazoia: adina edo mendekotasuna).</b> Vivienda vacía por traslado de propietario/a a otra vivienda (motivo: edad o dependencia).
<input type="checkbox"/>	<b>Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren sortzapen unean berritzen ari den eraikina.</b> Inmueble que esté siendo reformado en el momento de devengo del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
<input type="checkbox"/>	<b>Errentan utzitako etxebizitza.</b> / Vivienda arrendada.
<input type="checkbox"/>	<b>Aurri egoeran egon edo birpartzelazio-proiektu onetsia duen etxebizitza.</b> Vivienda en situación de ruina o con proyecto de reparcelación aprobado.
<input type="checkbox"/>	<b>Higiezinaren merkatuan, saltzeko edo errentan emateko etxebizitza.</b> Vivienda ofertada en mercado inmobiliario para venta o arrendamiento.  <b>Salmenta-prezioa edo urteko errentaren prezioa / Precio de venta o alquiler anualizado:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Erabilera profesionaletarako, merkataritza- edo enpresa-erabilerarako etxebizitza; elkarte politikoen, elkarte sindikalen eta enpresa elkartearen egoitza; diru irabazi asmorik ez duten elkarteak hartzen dituen.</b> Vivienda destinada a usos profesionales, comerciales y empresariales o que sean sede de asociaciones políticas, sindicales o empresariales o en las que se hallen ubicadas asociaciones sin ánimo de lucro.  <b>Etxebizitzan burutzen den jarduera / Actividad ejercida en la vivienda:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Ettejabea edo haren ezkontidea, EAetik kanpo dagoen beste udalerrri batera lanagatik bizitzera joatean hutsik geratu den etxebizitza.</b> / Vivienda vacía por traslado de propietario/a o cónyuge a otro municipio fuera de la CAPV por razones laborales.
<input type="checkbox"/>	<b>Ostatu, pentsio edo hotel den etxebizitza, jarduera lizentziarekin.</b> Vivienda destinada a alojamiento, pensión u hotel con licencia de actividad.
<input type="checkbox"/>	<b>Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga-sortzapenaren aurreko 6 hilabeteetan erositako etxea.</b> / Vivienda objeto de compraventa en los 6 meses inmediatamente anteriores a la fecha de devengo del IBI.

### Oharrak / Observaciones



# Ondasun higiezinaren gaineko zergaren errekarzutik salbustea

## Exención del recargo en el impuesto sobre bienes inmuebles

### Jakinarazteko modua / Forma de notificación

- Posta bidez (helbidea aukeratu) / Correo ordinario (seleccionar dirección)**
- Eskatzailearen helbidea / Domicilio de el/la solicitante**
- Legezko ordezkariaren helbidea / Domicilio de el/la representante legal**
- Beste bat / Otro:**

- Elektronikoki - Herritarraren postontzia (NANe, IZENPE): adierazi jakinarazpen-bidalketaren abisurako e-maila.**  
 Electrónicamente - Buzón ciudadano/a (DNLe, IZENPE): indicar email para recibir aviso de envío de notificación.

e-maila:

### Eransten dituen dokumentuak / Documentos que adjunta


### LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak tasak, udal zergak eta diru-sarrera zuzenak jaulkitzeko eta kobratzeko euskarri informatikoa ematea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela-eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikulua eta e) letretan.

**Tratamenduaren arduraduna:** Eibarko Udaleko Kontuhartzaitza Saila. Telefonoa: 943-708409.  
 Emaila: [kontuhartzaitza@eibar.eus](mailto:kontuhartzaitza@eibar.eus)

Jakinaren gainean nago, legez:

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emandako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezereztzeko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo datuen tratamenduari mugak jartzeko eskubidea erabili ahal dudala posta bidez, elektronikoki ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga plaza 1) joanda.

### ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático a la emisión y cobro de las tasas, impuestos municipales e ingresos directos, en base al consentimiento otorgado por el/la interesado/a y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del art. 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

**Responsable del tratamiento:** Área de Intervención del Ayuntamiento de Eibar. Teléfono: 943-708409.  
 Email: [kontuhartzaitza@eibar.eus](mailto:kontuhartzaitza@eibar.eus)

Me doy por advertido/a legalmente de que:

- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de los datos facilitados a través del correo, electrónicamente ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (Untzaga plaza 1).

**Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura eta data**  
 Firma de el/la solicitante o representante legal y fecha



## Ondasun higiezinaren gaineko zergaren errekarzutik salbuestea

### Exención del recargo en el impuesto sobre bienes inmuebles

#### **INFORMAZIO GARRANTZITSUA:**

Ondasun higiezinak etxebizitza erabilera dutenean, eta subjektu pasiboaren edo hirugarrenen ohiko egoitza ez direnean – azken kasu horretan, errentamenduz edo lagapen bidez–, % 50erainoko errekarzua izango dute zergaren kuota likidoaren gainean. Errekarzua zerga honen subjektu pasiboari exijituko zaie, eta sortzapena zerga sortzen den une berean gertatuko da; urtero likidatuko da, kuotarekin batera.

Errekarzua aplikatzearen ondorioetarako, Katastroaren arabera etxebizitza gisa erabiltzekoak diren lokalak etxebizitza-erabilera duten ondasun higiezinak hartuko dira. Etxebizitzaren eranskinak barruan sartuko dira, baldin eta erregistro-finka bakar bat osatzen badute. Ondorio horietarako ere, presuntzio egingo da etxebizitza-erabilera ondasun higiezin bat ohiko bizileku dela baldin eta, zergaren sortzapen egunean, hura kokatuta dagoen udalerriko erroldan egiaztatuta badago bertan bizi den/direnen ohiko bizileku hura dela.

Errekarzua hori ez zaie inola ere aplikatuko bizitegi erabilera ondasun higiezinari, izaera sozialeko etxe bizitza publikoko planetara destinatuta daudenean.

Kasu jakin batzuk ere badaude, Ondasun Higiezinari buruzko zergaren kuota likidoaren % 50aren errekarzua EZ aplikatzea eskatu ahal litekeena.

Errekarzuri ordaindu behar ez duten etxebizitzari buruzko informazio osoa, salbuespen eskaera egiteko lekua eta epea, aurkeztu behar den dokumentazioa... hori dena informazio-fitxa batzuetan dago jasota (euskaraz eta gazteleraz). Fitxa horiek PEGORAn eta udalaren web-orrian ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) eskura daitezke.

#### **AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:**

- Ondasun Higiezinaren Gaineko zergaren errekarzutik salbuesteko eskaera behar bezala beteta.
- Legezko ordezkariaren kasuan, legezko ordezkariaren NANA edo balio bereko beste dokumentuaren bat eta ordezkariaren egiaztapena dokumentu bidez. Egiaztapen hori zuzenbidean bidezkoa den edozein modutan egin daiteke (notario-ahalordea, eskriturak...).
- Ordaindutako zenbatekoa itzultzea bidezkoa izan eta bankuko kontuaren titularra zergaduna bera ez bada, DIRU-ITZULERAK KOBERTZEKO BAIMENA (DI0010\_D002) behar bezala beteta (PEGORAn eta [www.eibar.eus](http://www.eibar.eus) udal webgunean eskuragarri).
- Errekarzua ez aplikatzeko edo errekarzutik salbuesita egoteko arrazoia justifikatzen duen dokumentazioa:
  - Ohiko bizileku ez den etxebizitza, noizean behin erabiltzen dena: Ur-kontsumoari dagozkion fakturak, zerga sortzapenaren aurreko urtean egindakoak.
  - Etxejabeen lehen graduko ondorengoek (seme-alabek) duten etxe-premiari erantzuteko erabiltzen den etxebizitza: Familia liburua edo lehen graduko ondorengo izate hori egiaztatuko duen dokumentua.
  - Etxejabea zendu ondoren hutsik geratu den etxea: Heriotza-ziurtagiria.
  - Etxejabea zahar-egoitzan sartzeagatik hutsik geratu den etxebizitza: Zahar-etxearen edo egoitzaren ziurtagiria, zein egunetan sartu zen esaten.
  - Etxejabea beste etxe batera joateagatik hutsik geratu den etxea (arrazoia: adina edo mendekotasuna):
    - o Mendekotasun kasuetan: mendekotasuna egiaztatzen duen dokumentua eta bizikidetasun bolantea. Bolanteak egiaztatu behar duena da, mendekotasun egoeran dagoen pertsona eta haren zaintzailea etxebizitza berean daudela erroldatuta.
    - o 85 urtetik gorako etxejabeen kasuan: NANA edo horren balio bereko beste dokumentuaren bat eta bizikidetasun bolantea. Bolanteak egiaztatu behar duena da, 85 urtetik gorako etxejabea eta haren zaintzailea etxebizitza berean daudela erroldatuta.
  - OHZren sortzapen uanean, berritzen ari den eraikina: Obrei dagokien udal lizentzia eman dela dioen ebazpena.
  - Errentan utzitako etxebizitza: Indarrean dagoen errenta-kontratua.
  - Higiezinaren merkaturatzea saltzeko edo errentan emateko dagoen etxebizitza:
    - o Higiezinaren agentzia baten bitartekaritza-zerbitzuak erabiltzean: saltzeko edo errentan uzteko kontratua.
    - o Higiezinaren agentzia baten bitartekaritza-zerbitzurik erabiltzen ez denean: deklarazio bat, etxebizitza higiezinaren merkaturatzea dagoela egiaztatzeko frogabideekin lagunduta (saltzeko edo errentan emateko dagoela dioten karteak ateratarako argazkiak, web-orrietan egindako publikitatearen egiaztapenak...).
  - Etxejabea edo haren ezkontidea, lanagatik, Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo dagoen beste udalerriri batera bizitzera joaterakoan hutsik geratu den etxebizitza:
    - o Erroldatze-bolantea, etxejabeak gaur egun duen bizilekuarena.
    - o Ziurtagiria, etxejabeak edo haren ezkontideak lan egiten duen enpresak egindakoa.

#### **Ondorengo kasuak Udalak berak egiaztatuko ditu ofizioz:**

- Aurri egoeran egon edo birpartzelazio-proiektu onetsia duen etxebizitza.
- Erabilera profesionaletarako, merkataritza- edo enpresa-erabilerarako etxebizitza; elkarte politikoaren, elkarte sindikalen edo enpresa elkartearen egoitza; diru irabazi asmorik ez duten elkarteak hartzen dituenak.
- Ostatu, pentsio edo hotel den etxebizitza, baldin eta dagokion jardueraren lizentzia badu.
- Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga-sortzapenaren aurreko 6 hilabeteetan erositako etxea.



## Ondasun higiezinaren gaineko zergaren errekar gutik salbustea

### Exención del recargo en el impuesto sobre bienes inmuebles

#### **INFORMACIÓN IMPORTANTE:**

Los bienes inmuebles de uso residencial que no constituyan la residencia habitual del sujeto pasivo o de terceros por arrendamiento o cesión de su uso quedan sujetos a un recargo del 50% en la cuota líquida del Impuesto de Bienes Inmuebles. Dicho recargo se exigirá a los sujetos pasivos de este impuesto y se devengará en el mismo momento que el impuesto, liquidándose anualmente junto con la cuota.

A efectos de la aplicación del recargo, se entenderá por inmuebles de uso residencial los locales que estén recogidos como de uso o destino de vivienda en el Catastro. Se incluirán los anexos a la vivienda siempre que formen una finca registral única. A los mismos efectos, se presumirá que un inmueble de uso residencial es residencia habitual cuando a fecha de devengo del impuesto, en el padrón de habitantes conste que constituye la residencia habitual de su o sus ocupantes.

En ningún caso será de aplicación dicho recargo a los bienes inmuebles de uso residencial destinados a planes de vivienda pública de carácter social.

Existen ciertos supuestos en los que es posible solicitar la NO aplicación del recargo del 50% de la cuota líquida del Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI).

Toda la información sobre las viviendas exentas del recargo, lugar y plazo de solicitud de la exención, documentación a presentar... está recogida en unas fichas informativas en euskara y castellano, que están disponibles en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía y en la página web municipal, [www.eibar.eus](http://www.eibar.eus).

#### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**

- Solicitud de exención del recargo sobre el Impuesto sobre Bienes Inmuebles debidamente cumplimentada.
- En caso de representación legal, DNI o documento equivalente de el/la representante legal y acreditación documental de la representación. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras...).
- En caso de que proceda la devolución del importe abonado y el/la titular de la cuenta bancaria no coincida con el/la contribuyente, AUTORIZACIÓN PARA COBRO DE DEVOLUCIONES DE INGRESOS (DI0010\_D002) debidamente cumplimentada (disponible en PEGORA y [www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)).
- Documentación que justifique el motivo por el que se solicita la exención del recargo:
  - Vivienda no habitual que se ocupe ocasionalmente: Facturas de agua del año inmediatamente anterior al de devengo del Impuesto.
  - Vivienda destinada por sus propietarios/as a satisfacer las necesidades habitacionales de los descendientes en primer grado de sus propietarios/as: Libro de familia o documento que acredite la descendencia de primer grado.
  - Vivienda que haya quedado vacía por fallecimiento de su propietario/a: Certificado de defunción.
  - Vivienda que haya quedado vacía como resultado del ingreso de su propietario/a en residencias de la tercera edad: Certificado de la residencia en el que se indicará la fecha de ingreso.
  - Vivienda que haya quedado vacía por motivo de edad o dependencia y que requiera el traslado de el/la propietario/a a otra vivienda:
    - En caso de dependencia, documento que acredite la dependencia y volante de convivencia donde conste que la persona dependiente y cuidadora se encuentran empadronadas en la misma vivienda.
    - En caso de propietario/a mayor de 85 años DNI o documento equivalente y volante de convivencia donde conste que el/la propietario/a mayor de 85 años y cuidadora se encuentran empadronados/as en la misma vivienda.
  - Inmueble que esté siendo reformado en el momento de devengo del IBI: Resolución de concesión de la licencia municipal correspondiente.
  - Vivienda arrendada: Contrato de arrendamiento en vigor.
  - Vivienda que esté ofertada en el mercado inmobiliario para su venta o arrendamiento:
    - Cuando se utilicen servicios de mediación inmobiliaria: contrato para la venta o arrendamiento.
    - Cuando no se utilicen servicios de mediación inmobiliaria: una declaración acompañada de los medios de prueba que acrediten la puesta a disposición del mercado inmobiliario de la vivienda (fotografías con carteles de venta o arrendamiento, justificantes de publicidad en páginas web...).
  - Vivienda que haya quedado vacía como consecuencia del traslado del propietario/a del inmueble o de su cónyuge a otro municipio fuera de la CAPV por razones laborales:
    - Volante de empadronamiento del propietario/a en su domicilio actual.
    - Certificado emitido por la empresa en la que el/la propietario/a de la vivienda o su cónyuge presta sus servicios.

#### **Las siguientes circunstancias se comprobarán de oficio por el Ayuntamiento:**

- Vivienda en situación de ruina o con proyecto de reparcelación aprobado.
- Vivienda destinada a uso profesional, comercial y empresarial o que sea sede de asociaciones políticas, sindicales o empresariales o en la que se hallen ubicadas asociaciones sin ánimo de lucro.
- Vivienda destinada a alojamiento, pensión u hotel que cuente con la licencia de actividad correspondiente.
- Vivienda objeto de compraventa en los 6 meses inmediatamente anteriores a la fecha de devengo del IBI.