**Zerbitzu arduraduna /** Responsable de Servicios

**CURRICULUM VITAE**

|  |
| --- |
| **Datu pertsonalak /** Datos personales |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izena**  Nombre |  | **1go abizena**  Apellido 1 |  | | **2. abizena**  Apellido 2 | |  |
|  | | | | | | | |
| **NAN, IFZ…**  DNI, NIF… |  | **Telefonoak**  Teléfonos | |  | |  |  |

**Adierazitako datu pertsonalak bat etorri behar dira NANean edo horren baliokide den dokumenturen baten agertzen direnekin.** / Los datos personales indicados se deben corresponder con los que figuran en el DNI o documento equivalente.

|  |
| --- |
| **Zerbitzu arduraduna lanpostuan egindako zerbitzuak.**  Servicios prestados en el puesto de responsable de servicios. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lanpostua /** Puesto | **Zereginak** / Tareas realizadas | **Toki erakundea /** Entidad local | **Lanaldia** Jornada laboral | **Hasiera eta bukaera egunak**  Fechas de comienzo y final | **Kontratu-mota**  Modalidad de contratación |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Zerbitzu teknikari lanpostuan egindako zerbitzuak.**  Servicios prestados en el puesto de técnico/a de servicios. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lanpostua /** Puesto | **Zereginak** / Tareas realizadas | **Toki erakundea /** Entidad local | **Lanaldia** Jornada laboral | **Hasiera eta bukaera egunak**  Fechas de comienzo y final | **Kontratu-mota**  Modalidad de contratación |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Administrazioko erdi mailako teknikari gisa egindako zerbitzuak.**  Servicios prestados como técnico/a medio/a. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lanpostua /** Puesto | **Zereginak** / Tareas realizadas | **Toki erakundea /** Entidad local | **Lanaldia** Jornada laboral | **Hasiera eta bukaera egunak**  Fechas de comienzo y final | **Kontratu-mota**  Modalidad de contratación |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |