



Gazteen aisialdirako lokalak legeztatzeko dirulaguntzak: eskaera

Subvenciones para la legalización de locales de ocio para jóvenes: solicitud

Eskatzailea: jardueraren titularra / Solicitante: el/la titular de la actividad

Izen-abizenak edo izen soziala
Nombre y apellidos o razón social

NAN, IFZ...
DNI, NIF...

Helbidea
Domicilio

Herria
Población

PK
CP

Probintzia
Provincia

Herrialdea
País

Telefonoak
Teléfonos

Faxa
Fax

e-maila
email

Dirulaguntza jasotzeko kontua (IBAN: 24 digitu) / Cuenta para cobro de subvención (IBAN 24 dígitos)

Legezko ordezkaria / Representante legal

Izen-abizenak edo izen soziala
Nombre y apellidos o razón social

NAN, IFZ...
DNI, NIF...

Helbidea
Domicilio

Herria
Población

PK
CP

Probintzia
Provincia

Herrialdea
País

Telefonoak
Teléfonos

Faxa
Fax

e-maila
email

Lokalari buruzko datuak / Datos relacionados con el local

Lekua (kalea eta zb.)
Emplazamiento (calle y nº)

Erreferentzia katastrala
Referencia catastral



Gazteen aisialdirako lokalak legeztatzeko dirulaguntzak: eskaera

Subvenciones para la legalización de locales de ocio para jóvenes: solicitud

Aitorpenak eta baimenak / Declaraciones y autorizaciones

Sinatzaileak, BERE ARDURAPEAN, HAUXE AITORTZEN DU: Dirulaguntzaren xede den jarduera burutzeko:
El/la firmante DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que para ejecutar la actividad objeto de subvención:

Dirulaguntza honen xede den jarduera burutzeko: / Para ejecutar la actividad objeto de la subvención:

- Beste laguntza batzuk eskatu eta/edo eskuratu direla.** / Si se han solicitado y/u obtenido otras ayudas.
- Ez dela eskatu eta eskuratu beste laguntzarik; eskatu den bakarra Eibarko udalari eskatu zaiona izan dela.**
NO se han solicitado ni obtenido otras ayudas que la correspondiente a la solicitada al Ayuntamiento de Eibar.

Eskatzen den dirulaguntzari dagokionez: / Respecto a la subvención objeto de la solicitud:

- Eskatzaileak deialdian ezartzen diren baldintza guztiak bete eta oinarriak goitik behera onartzen dituela.** / El/la solicitante reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y acepta íntegramente las bases.
- Eskatzaileak deialdian ezartzen diren baldintza guztiak EZ dituela betetzen eta/edo oinarriak EZ dituela goitik behera onartzen.** / El/la solicitante NO reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y/o que NO acepta íntegramente las bases.

Zerga-betebeharrei dagokionez: / Respecto al cumplimiento de las obligaciones tributarias:

- Bai, baimena ematen diot Eibarko Udalari egiazta dezan eskatzailea Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean dagoela.** / Sí, AUTORIZO al Ayuntamiento de Eibar a que compruebe que el/la solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social.
- EZ diot baimenik ematen Eibarko Udalari eskatzailea Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean dagoela egiaztatzeko eta egoera hori egiaztatzen duen dokumentazioa aurkezten dut.** / No AUTORIZO al Ayuntamiento de Eibar a que compruebe que el/la solicitante se encuentre al corriente en mis obligaciones con la Seguridad Social y adjunto documentación acreditativa de dicha circunstancia.

Dirulaguntzen itzulerari dagokionez: / Respecto al reintegro de subvenciones:

- Eskatzaileak EZ duela inongo zorrik dirulaguntzak itzuli behar izateagatik.** / El/la solicitante NO tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Eskatzaileak BAI dituela zorrak dirulaguntzak itzuli behar izateagatik.**
El/la solicitante SI tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

Dirulaguntzen onuradun izateko debekuei dagokionez: / Respecto a las prohibiciones para ser beneficiario/a de subvenciones:

- Eskatzailea Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren 13.2. artikulua onuradun izateko aurreikusitako debekuren batean ere ez dagoela sartuta.**
El/la solicitante NO se halla incurso/a en ninguna de las prohibiciones para ser beneficiario/a previstas en el artículo 13.2 de la Ley General de Subvenciones.
- Eskatzailea Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren 13.2. artikulua onuradun izateko aurreikusitako debekuren batean BAI dagoela sartuta.**
El/la solicitante SI se halla incurso/a en alguna de las prohibiciones para ser beneficiario/a previstas en el artículo 13.2 de la Ley General de Subvenciones.

Oharrak / Observaciones

Jakinarazteko modua / Forma de notificación

- Posta bidez (helbidea aukeratu)** / Correo ordinario (seleccionar dirección)
- Eskatzailearen helbidea** / Domicilio de el/la solicitante
- Legezko ordezkariaren helbidea** / Domicilio de el/la representante legal
- Beste bat** / Otro:
- Elektronikoki - Herritarraren postontzia (NANe, IZENPE): adierazi jakinarazpen-bidalketaren abisurako e-maila.**
Electrónicamente - Buzón ciudadano/a (DNLe, IZENPE): indicar email para recibir aviso de envío de notificación.
- e-maila:**



Eransten dituen dokumentuak / Documentos que adjunta

LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak hirigintza saileko espediente administratiboak euskarri informatikoan edukitzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikulua (a) eta e) letretan.

Tratamenduaren arduraduna: Eibarko Udaleko Hirigintza Saila. Telefonoa: 943- 708408, hirigintza@eibar.eus

Jakinaren ganean nago, legez:

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emandako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo mugak jartzeko eskubideak erabili ahal ditudala posta bidez, elektronikoki (www.eibar.eus) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga 1) joanda.

ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático al tratamiento de expedientes administrativos de Urbanismo, en base al consentimiento otorgado por la persona interesada y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Responsable del tratamiento: Área de Urbanismo del Ayuntamiento de Eibar. Tfno. 943 708408. hirigintza@eibar.eus

Me doy por advertido/a legalmente de que:

- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de datos facilitados a través del correo, electrónicamente (www.eibar.eus) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (plaza Untzaga 1).

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura eta data
Firma de el/la solicitante o representante legal y fecha



Gazteen aisialdirako lokalak legeztatzeke dirulaguntzak: eskaera

Subvenciones para la legalización de locales de ocio para jóvenes: solicitud

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Dirulaguntza eskaerak deialdian ezarritako epean aurkeztu behar dira. Hau da aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- a) Gazteen aisialdirako lokalak legeztatzeke dirulaguntzen eskaera orria behar bezala beteta.
- b) Eskatzailearen (jardueraren titularra) NANA, IFZ edo horren balio bereko beste dokumenturen bat.
- c) Ordainketa egiteko banku-kontuaren titulartasunaren frogagiria; eskaera egin duenarekin bat etorri behar dena. Ondoko dokumentu hauetatik edozein da balioduna: Laburpen bankarioa; aurrezki-libreta; banketxeak egindako ziurtagiria edo "Titular-kontua" izeneko orria (PEGORAn eta udal webgunean, www.eibar.eus, eskuragarri) behar bezala beteta banketxeak emandako zigiluarekin.
- d) Lokalari kanpoko aldetik eta barrutik ateratako argazkiak.
- e) Lokala oraindik legeztatzeke badago, legeztatzeke beharrezkoak diren ingurumen-memoriaren idazketari eta haren ziurtagiriari dagokien aurrekontua.
- f) Lokala legeztatuta badago, legeztatze-proiektua idazteko eta ziurtatzeko izandako fakturak.
- g) Beste erakunde batzuei dirulaguntzak eskatu bazaizkie, egindako dirulaguntza eskaera horien zerrenda, edo bestela, jaso diren dirulaguntzena, zenbatekoa eta helburua zehaztuz.

Ez da beharrezkoa izango Udalaren eskuetan dagoen dokumentazioa berriro aurkeztea, aurretik beste administrazio-espeditente batzuetarako aurkeztu izan bada.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Las solicitudes deberán presentarse en el plazo indicado en la convocatoria. Esta es la documentación a presentar:

- a) Solicitud de subvenciones destinadas a la legalización de locales de ocio para jóvenes debidamente cumplimentada.
- b) DNI, NIF o documento equivalente de el/la solicitante (titular de la actividad).
- c) Documento justificativo de la titularidad de la cuenta bancaria en la que debe realizarse el pago, y que estará a nombre de el/la solicitante-titular de la actividad. Será válido, cualquiera de los siguientes documentos: extracto bancario; libreta; certificado expedido por la entidad bancaria o el impreso "Titular-cuenta" (disponible en PEGORA y en la página web municipal, www.eibar.eus) debidamente cumplimentado y sellado por la entidad bancaria.
- d) Fotos del estado exterior e interior del local.
- e) En caso de que el local aún no haya sido legalizado, presupuesto de la redacción de la memoria ambiental y certificación necesaria para la legalización.
- f) En caso de que el local ya esté legalizado, facturas correspondientes al importe de redacción y certificación del proyecto de legalización.
- g) En caso de haber solicitado subvenciones a otras instituciones, relación de solicitudes de subvención formuladas ante otras instituciones, organismos, etc. o en su caso, de las que estuvieran otorgadas, detallando su cuantía y finalidad.

No será necesario presentar aquella documentación que ya se encuentre en poder del Ayuntamiento por haberse presentado en otros expedientes administrativos.