EIBAR
Udala | Ayuntamiento

Ikastaroak eta tailerrak: matrikula orria

Cursillos y talleres: hoja de matriculación

MATRIKULA ZENB.

☒ **2026 - 02**	**ROBOTIKA** **Jazinto Olabe ludoteka** **Abenduak 5, 12 eta 19 /** 5, 12 y 19 de diciembre

Ordutegia (bat aukeratu) Horario (seleccionar uno)		
	☐	**Afrika. Errealitate areagotua eta errealitate birtuala. Ordutegia: 16:00-18:00.** Africa en Realidad Aumentada y Realidad Virtual. Horario: 16:00-18:00.
	☐	**Ibilgailu aurreratua. Ordutegia: 18:00-20:00.** Vehículo avanzado. Horario: 18:00-20:00.

Ikaslearen datuak / Datos de el/la alumno/a

Izena Nombre							
1go abizena Apellido 1		**2. abizena** Apellido 2					
NAN, IFZ… DNI, NIF…		**Jaiotze-data** Fecha de nacimiento		**Adina** Edad			
Ikastetxea Centro Escolar							
Ikasketa-maila Nivel de estudios	☐ **LH3** / 3ºEP ☐ **LH4** / 4ºEP ☐ **LH5** / 5ºEP ☐ **LH6** / 6ºEP						
Kalea Calle							
Zenbakia Número		**Km** Km		**Pegora** Portal		**Blokea** Bloque	
Solairua Piso		**Eskailera** Escalera		**Atea** Puerta		**PK** CP	
Herria Población				**Probintzia** Provincia			
Herrialdea País				**Telefonoak** Teléfonos			
Faxa Fax		**e-maila** email					

Honako pertsona honek, goian adierazitako bere ardurapeko adingabearen aita, ama edo tutorea den aldetik, izen-emate arauak ezagutu eta onartzen dituela AITORTZEN DU eta adingabea adierazitako ikastaroan matrikulatzea ESKATZEN DU.

La siguiente persona como padre, madre o tutor/a de la menor de edad a su cargo arriba indicada, DECLARA que conoce y acepta las normas de inscripción y SOLICITA la matriculación de la menor a su cargo en el curso indicado.

Izen-abizenak: ama, aita, tutorea
Nombre y apellidos: madre, padre, tutor/a

NAN…
DNI…

Matrikula ordaintzeko kontua / Cuenta para cobrar la matrícula

Titularra Titular		**NAN…** DNI…	

Kontuaren titularraren sinadura (sinatu bakarrik, titularra eta eskaera sinatzailea pertsona berbera ez badira)
Firma de el/la titular de la cuenta (firmar solo si el/la titular y el/la firmante de la solicitud no coinciden)

EIBAR
Udala | Ayuntamiento

Ikastaroak eta tailerrak: matrikula orria

Cursillos y talleres: hoja de matriculación

Oharrak / Observaciones

Eransten dituen dokumentuak / Documentos que adjunta

LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.
Datu pertsonalen tratamenduak ikastaroen matrikulazioak eta ordainketak kudeatzeko ikastaroak antolatzen dituzten sailer eta udal eskolei euskarri-informatiko bat eskaintzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela-eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikuluaren a) eta e) letretan.

Tratamenduaren arduraduna: Eibarko Udaleko Kultura. Tnoa: 943-708435. Emaila: kultura@eibar.eus
Jakinaren gainean nago, legez:

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emandako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, eze-rezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo datuen tratamenduari mugak jartzeko eskubideak erabili ahal ditudala posta bidez, elektronikoki (www.eibar.eus) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga plaza 1) joanda.

ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.
Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático para gestionar las matrículas y cobros a los departamentos y escuelas municipales que organizan cursos-cursillos, en base al consentimiento otorgado por el/la interesado/a y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a su libre circulación.
Responsable del tratamiento: Cultura del Ayto de Eibar. Teléfono: 943-708435. Email: kultura@eibar.eus
Me doy por advertido/a legalmente de que:

- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de datos facilitados a través del correo, electrónicamente (www.eibar.eus) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (Untzaga plaza 1).

Eskatzailearen sinadura (aita, ama edo tutorea) eta data
Firma de el/la solicitante (padre, madre o tutor/a) y fecha

INFORMAZIO GARRANTZITSUA:

Ikastaro edo ikastaldiekin zerikusia duen informazio guztia fitxa baten jasotzen da: helburua, edukiak, ikastaroa tramitatzen duen saila, nor/nortzuk emango duten, norentzat den, lekua, egunak eta ordua, ikasleek eraman behar duten materiala, prezioa, ordainketa-modua, ikasle-kopurua, hizkuntza, izenak emateko lekua eta epeak, aurkeztu behar den dokumentazioa, kudeaketa-arauak, ikasleen zozketa egiteko modua, oharrak... Fitxa horiek udalaren webgunean (www.eibar.eus), PEGORAn (Herritarren Zerbitzurako Bulegoa) edo Portalean daude.

Matrikula-orri hau betetzerakoan egin kasu ikastaroari dagokion fitxa horretan azaltzen diren jarraibideek diotenari.

Matrikula edo inskripzio-eskabidea egin ondoren, gorde ondo fitxa. Horrela ikastaroari buruz behar duzun informazio guztia izango duzu.

INFORMACIÓN IMPORTANTE:

Toda la información relacionada con cada curso o cursillo (objeto, contenidos, órgano tramitador, impartidores/as, destinatarios/as, lugar y fechas de celebración, horario, material a aportar por los/as alumnos/as, precio del curso, forma de pago, número máximo y mínimo de alumnos/as, idioma del curso, lugar y plazo de inscripción, documentación a presentar, normas de gestión, forma de realizar el sorteo, observaciones…) se recoge en una ficha resumen. Esta fichas resumen están disponibles en la página web municipal, www.eibar.eus; en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía; en Portalea…

A la hora de cumplimentar este impreso de matriculación, siga las instrucciones establecidas en la ficha resumen del curso o cursillo.

Una vez realizada la solicitud de inscripción, le aconsejamos que guarde la ficha resumen del curso o cursillo para disponer de toda la información.