

Errebal Afariketan: izena emateko eskaera



Baldintzen betetzea, matrikula doan  
Cumplimiento condiciones matrícula gratuita

Errebal Afariketan: solicitud de inscripción

IKASTURTEA / CURSO

Erabiltzailearen datuak / Datos de la persona usuaria

Izen-abizenak  
Nombre y apellidos

NAN...  
DNI...

Jaioteguna  
Fecha de nacimiento

Zer ikasten diharduen  
Estudios en curso

5 urteko gela / Aula de 5 años  LH 1 / EP 1  LH 2 / EP 2

Ikastetxea / Centro Escolar:

Helbidea  
Domicilio

Herria / Población PK / CP Probintzia / Provincia

Kontuan izan beharrekoak (alergiak, ezgaitasunak, botikak...)/ A tener en cuenta (alergias, discapacidades, medicinas...)

Ordutegia / Horario

Aukeratu asteko egunak / Seleccione los días de la semana

5 urtekoak / Niños/as de 5 años

Astelehena – asteazkena / Lunes – miércoles: 16:45 - 17:45.

Asteartea – osteguna / Martes – jueves: 16:45 - 17:45.

LH 1 eta LH 2 / 1º y 2º de EP

Astelehena – asteazkena / Lunes – miércoles: 16:45 - 18:15.

Asteartea – osteguna / Martes – jueves: 16:45 - 18:15.

Gurasoak edo tutorea / Padre, madre o tutor/a

Honako pertsona honek, goian adierazitako bere ardurapeko adingabearen aita, ama edo tutorea den aldetik, Afariketan programaren erabilera arauak ezagutu eta onartzen dituela AITORTZEN DU eta bere ardurapeko adingabea Afariketan programan izena emateko ESKAERA EGITEN DU:

La siguiente persona como padre, madre o tutor/a de el/la menor de edad a su cargo arriba indicado/a, DECLARA que conoce y acepta las normas de uso del programa Afariketan y SOLICITA la inscripción de el/la menor a su cargo en dicho programa.

Izen-abizenak  
Nombre y apellidos

NAN...  
DNI...

Telefonoak

e-maila

Baimenak (X batez markatu) / Autorizaciones (marcar con una X)	Bai / Sí	Ez / No
Errebal Afariketan programan antolatuko diren ekintzen informazioa jaso nahi dut (hautatutako aukerak marka-tu) / Deseo recibir información sobre actividades que se organicen en Errebal Afariketan (marcar las opciones elegidas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ama, aita edo tutorearen e-mailean. / En el email de la madre, padre o tutor/a.		
<input type="checkbox"/> Ama, aita edo tutorearen mugikorrean (Whatsapp). / En el móvil de la madre, padre o tutor/a.		
Errebal Afariketan programan antolatzen diren jarduera eta ekitaldietan goian adierazitako nire ardurapeko adingabeari argazkiak ateratzeko, eta argazki horiek, zerbitzuaren zabalkundea eta promozioa egiteko helburuarekin, zenbait komunikabidetan (udalaren webguneak; merkaturatuko ez diren filmazioak; aldizkariak, argitalpenak edo bestelako udal dokumentuak) erabiltzeko baimena ematen dut. / Doy mi autorización para tomar imágenes de el/la menor de edad de referencia a mi cargo participando en las actividades y eventos organizados en el programa Errebal Afariketan y a publicar dichas imágenes con fines de difusión y promoción del propio servicio en diferentes medios (páginas web municipales; filmaciones destinadas a difusión no comercial; revistas, publicaciones u otra documentación municipal).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gurasoaren edo tutorearen sinadura eta eguna / Firma del padre, de la madre, o de el/la tutor/a y fecha

## **ERREBAL AFARIKETAN**

Errebal Afariketan Eibarko Udalak 5-7 urte bitarteko haurrentzat martxan duen zerbitzua da. Errebal Afariketan urritik maiatzera bitartean (astelehenetik ostegunera) Indianokua gaztelekuan egiten den zerbitzua da.

## **ERREBAL AFARIKETAN ZERBITZUAREN ERABILERA ARAUAK**

1. Zerbitzuaren erabiltzaile guztiak bete behar dituzte elkarbizitzarako eta norberaren higienearen gizarte-arauak; era berean, errespetatu egin behar dituzte gainerako erabiltzaileen zein zerbitzuaren arduradunen kondizioak, egoerak eta ezaugarriak.
2. Zerbitzuaren erabiltzaileek errespetatu egingo dituzte talde bakoitzaren ordutegiak; bete egingo dituzte zerbitzu bakoitzaren erabilera-arauak; ez dute istilurik eragingo, eta kasu egingo diete zerbitzuaren arduradunek ematen dizkieten aginduei.
3. Zerbitzuaren erabiltzaileek egoera onean mantendu beharko dituzte tokia eta bertako ekipamendua. Kalterik gertatuz gero, eragin dituenak bere gain hartuko ditu horiek konpontzeko edo aldatzeko (konpontzea ezinezkoa balitz) gastuak.
4. Zerbitzuaren arauen bat haustek berekin ekarri lezake zerbitzura sartzea debekatzea, aldi baterako zein betiko, arau-haustearen larritasunaren arabera.

## **LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA**

Dokumentu honetan emandako informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak. Datu pertsonalen tratamenduak, aintzat hartuko ditu interesatuak emandako baimena eta tratamendu-ardunadunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela eta persona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikulua (a) eta e) letretan.

Tratamenduaren arduraduna: Eibarko Udala. Telefonoa: 943-708435. Emaila: [kultura@eibar.eus](mailto:kultura@eibar.eus)

Jakinaren gainean nago, legez:

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emandako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko, mugak jartzeko edo haien aurka egiteko eskubidea erabili ahal dudala posta bidez, elektronikoki ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga plaza 1) joanda.

---

## **ERREBAL AFARIKETAN**

Errebal Afariketan es un servicio dirigido a niños/as de 5 a 7 años. El servicio se presta desde octubre a mayo (de lunes a jueves) y se desarrolla en Indianokua gaztelekua.

## **NORMAS DE USO DEL SERVICIO ERREBAL AFARIKETAN**

1. Todas las personas usuarias del servicio deberán cumplir las normas sociales de convivencia e higiene personal, así como respetar la condición, situación o características del resto de las personas usuarias y de las personas responsables del servicio.
2. Las personas usuarias del servicio respetarán los horarios de cada grupo, cumplirán las normas específicas de uso de cada servicio, evitarán altercados y seguirán las indicaciones que reciban del personal responsable del servicio.
3. Las personas usuarias del servicio deberán mantener en buenas condiciones el espacio y el equipamiento del mismo. En caso de desperfectos, la persona responsable de haberlos producido se hará cargo del coste de la reparación o sustitución (en caso de que la reparación no resultase posible).
4. El incumplimiento de alguna de las normas del servicio puede suponer la prohibición temporal o permanente, en función de la gravedad del incumplimiento, de entrada al servicio.

## **ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DATOS PERSONALES**

El tratamiento de la información obtenida en el presente documento tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación. Los datos personales serán tratados en base al consentimiento otorgado por el/la interesado/a y al ejercicio de poderes públicos conferidos a el/la responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Eibar. Teléfono: 943-708435. Email: [kultura@eibar.eus](mailto:kultura@eibar.eus)

Me doy por advertido/a legalmente de que:

- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación del tratamiento de los datos facilitados a través del correo, electrónicamente ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (Untzaga plaza 1).