

2025eko SAN JUAN JAIETAKO TXOSNAK

2025eko San Juan jaietan txosnak jartzeko interesa duen pertsona edo erakunde orok egin beharko du eskaera.

Txosnak jartzeko espazioa Eibarko Txikito izango da, 8 eta 10 zenbakien parean, eta Txaltxa Zelai. Gehienez, 8X4ko metroko 6 etxola eta 8X20ko bat jar daitezke.

Eskaera bakarra aurkeztu ahal izango da elkarre/talde, pertsona juridiko edo pertsona fisiko baten ordezkari den pertsona fisiko bakoitzeko.

Eskaera egiteko epea **2025eko maiatzaren 19tik 28ra (biak barne)** izango da.

Eskaera egiteko bideak:

- **Elektronikoki**, udal webgunetik: www.eibar.eus. Tramitea elektronikoki egiteko ziurtagiri digital bat (B@K-Q, NAN elektronikoa, IZENPE txartela, etab.) edukitzea beharrezko da.

Eskaera egiteko aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- Legezko ordezkapenaren kasuan, legezko ordezkariaren NANa edo balio bereko dokumentua, eta ordezkartzaren egiaztapena, dokumentu bidez. Egiaztapena zuzenbidean bidezkoa den edozein bide erabiliz egin daiteke (notario-ahalardez, eskritura bidez...). Ordezkapena Gipuzkoako Foru Aldundiko legezko ordezkarien erroldan erregistratuta egonez gero, ez da dokumentazioa aurkeztu beharko.
- Elikagaien manipulatzaile karneta.

TXOSNAS DE LAS FIESTAS DE SAN JUAN 2025

Toda persona o entidad interesada en colocar txosnas durante las fiestas de San Juan 2025; deberá realizar su solicitud.

El espacio destinado para la colocación de las txosnas será Txikito de Eibar a la par de los números 8 y 10 y Txaltxa Zelai. Como máximo se pueden colocar 6 casetas de 8X4 metros y una de 8X20.

Solo se podrá presentar una solicitud por persona física en representación a una asociación/grupo, persona jurídica o persona física a título personal.

El plazo de realización de la solicitud es del **19 al 28 de mayo de 2025 (ambos inclusive)**.

Formas de realizar la solicitud:

- **Electrónicamente**, a través de la página web municipal, www.eibar.eus. Para realizar el trámite electrónicamente es necesario disponer de un certificado digital (B@K-Q, DNI electrónico, tarjeta de IZENPE, etc.).

Documentación a presentar para realizar la solicitud:

- En caso de representación legal, DNI o documento equivalente de el/la representante legal y acreditación documental de la representación. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras...). No será necesario presentar esta documentación en caso de que la representación esté registrada en el censo de la representación legal de la Diputación Foral de Gipuzkoa.
- Carné de manipulador de alimentos.

Txosnak jartzeko alderdiak adosteko bilera udaletxean egingo da, okupazioaren aurreko egunetan. Bileraren eguna, lekua eta ordua aldez aurretik argitaratuko dira udalaren webgunean (www.eibar.eus).

Txosnak jartzeko baimena emateko, agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- Jarriko den txosnaren segurtasun-zuertagiria.
- Erantzukizun zibileko asegurua.

Dokumentazio hori txosna jarri ondoren aurkeztu beharko da, eta, beranduenez, okupazio-baimena hasi baino 2 egun lehenago.

Txosnak jartzeko baimena dutenek udal jabari publikoaren erabilera pribatiboagatiko edo aprobetxamendu bereziagatiko tasak arautzen dituen Ordenantzan ezarritako tasa ordainduko dute.

Baimenak adjudikatzeko procedura:

Eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan, aurkeztutako dokumentazioa kalifikatuko da. Onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda sortuko da. Zerrendan, baztertuen atalean, bazterzko arrazoia adieraziko da (baldintzak ez betetza, dokumentazio osatugabea...).

Behin-behineko zerrenda hau jendaurrean egonen da Udalaren web orrian (www.eibar.eus).

Aldi baterako zerrendaren edukiaren kontra erreklamazioak jar daitezke 5 egun naturalen epean, zerrenda udal webgunean (www.eibar.eus) argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuta.

erreklamazioak eta dagokien dokumentazio guztsia **elektronikoki** aurkeztuko beharko da

La reunión para acordar los aspectos de la colocación de las txosnas se celebrará en el Ayuntamiento en fechas previas a la ocupación. Se publicará con antelación en la web municipal (www.eibar.eus) la fecha, lugar y hora de la reunión.

La autorización de colocación de txosnas quedará supeditada a la presentación de la siguiente documentación:

- Certificado de seguridad de la txosna que vaya a instalarse.
- Seguro de responsabilidad civil.

Esta documentación deberá presentarse tras la colocación de la txosna y como muy tarde 2 días antes del inicio de la autorización de la ocupación.

Los/as autorizados/as a colocar las txosnas abonarán la tasa establecida en la Ordenanza reguladora de tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

Procedimiento de adjudicación de las autorizaciones:

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se procederá a la calificación de la documentación presentada. Se generará una lista provisional de admitidos/as y excluidos/as. En la lista, en el apartado de excluidos/as se indicará el motivo de exclusión (no cumplir requisitos, documentación incompleta...).

Esta lista provisional estará expuesta al público en la página web municipal (www.eibar.eus).

Contra el contenido de la lista provisional se podrán interponer reclamaciones en el plazo de 5 días naturales a partir del día siguiente al de la publicación de la lista en la página web municipal (www.eibar.eus).

Las reclamaciones junto con la documentación correspondiente se deberán

udal webguneko **DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA** trmitearen bidez (www.eibar.eus).

Epe barruan aurkeztutako erreklamazioak ebatzi ondoren, onartuen eta baztertuen behin betiko zerrenda argitaratuko da. Onartuen zerrendan, eskatzaile bakoitzak zozketan parte hartzeko erabiliko duen zenbakia adieraziko da. Behin betiko zerrenda hori udalaren webgunean (www.eibar.eus) argitaratuko da, zozketa egiteko data eta lekuarekin batera.

Eskabideen lehentasun-eremu baino eskaera-kopuru handiagoa bada, helbide fiskala Eibarren dutenek izango dute lehentasuna.

Udal-baimena emateko prozedura zozketa bidez egingo da. Zozketa ekitaldi publikoan egingo da, onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendarekin batera iragarriko den egun eta orduan.

Onartuen zerrenda osatzen duten interesdunen artean zozketa egingo da.

- Onartuen behin betiko zerrendan agertzen diren eskatzaile adina zenbaki sartuko dira eta zenbaki bakar bat aterako da.
- Txosnak atera den zenbakiari dagokion eskaera-zenbaki horretatik hasita esleituko dira hurrenez hurren, goranzko hurrenkeran. Azkenengo eskaera zenbakituari lehenengo zenbakiak segituko dio.
- Txosnak eskuragarri dagoen espazioan jartzeko ordena korrelatiboki ezarriko da, eskuragarri dagoen espazioari jarraituz.

Zozketa egin ondoren, esleitutako txosnen zerrenda argitaratuko da. Zerrendan honako hauek sartuko dira: esleipendunak, esleitutako txosnaren zenbakia, txosnaren

presentar **electrónicamente** a través del trámite **PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN** de la página web municipal, (www.eibar.eus).

Una vez resueltas las reclamaciones presentadas en plazo, se publicará la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as. La lista de admitidos/as incluirá el número con el que cada solicitante participará en el sorteo al que opta. Esta lista definitiva se hará pública en la página web municipal (www.eibar.eus), junto con la fecha y lugar de celebración del sorteo.

En el caso de que sea mayor el número de solicitudes que el espacio a ocupar la prioridad de las solicitudes será de aquellas cuyo domicilio fiscal esté en Eibar.

El procedimiento de concesión de la autorización municipal se realizará mediante sorteo. El sorteo se realizará en acto público a celebrar en el día y hora que se anunciará junto con la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as.

Se hará un sorteo entre los/as interesados/as que compongan la lista de admitidos/as.

- Se introducirán tantos números como solicitantes consten en la lista definitiva de admitidos/as y se extraerá un único número.
- Las txosnas se adjudicarán correlativamente a partir de la solicitud que corresponda al número extraído y siguiente en orden ascendente. A la última solicitud numerada le seguirá la primera.
- El orden de colocación de las txosnas en el espacio disponible será correlativamente siguiendo el espacio disponible.

Una vez realizado el sorteo, se publicará la lista de las txosnas adjudicadas. La lista incluirá adjudicatarios/as, número de txosna adjudicada, metros lineales de la txosna,

metro linealak, **ekainaren 16** baino lehen ordaindu beharreko tasaren zenbatekoa eta tasa ordaintzeko sistema. Zerrenda hori Udalaren web orrian argitaratuko da (www.eibar.eus).

Eibar, 2025eko maiatzaren 14an.

importe de la tasa a abonar antes del **16 de junio** y el sistema de pago de la tasa. Esta lista se hará pública en la página web municipal (www.eibar.eus).

Eibar, a 14 de mayo de 2025.

ZERBITZU SAILEKO TEKNIKARIA
EL TECNICO DEL AREA DE SERVICIOS