



TÉCNICO/A DE ARCHIVO

10/03/2025

EJERCICIO TEÓRICO: HOJA DE INSTRUCCIONES

Lee atentamente estas instrucciones. Son importantes para el desarrollo de la prueba. Si tienes alguna duda sobre la forma de realizar la prueba o si tienes alguna dificultad para hacerla, no dudes en consultar con el personal cuidador antes del comienzo de la prueba.

NO ESCRIBAS NADA HASTA QUE SE TE INDIQUE.

- Durante la realización de las pruebas el DNI debe permanecer encima de la mesa en lugar visible. **Si tienes teléfono móvil desconéctalo.** Mientras duren las pruebas, encima de la mesa únicamente puedes tener el material que se te ha entregado, el que se distribuya durante las pruebas, y el DNI.
- Durante la realización de las pruebas debe haber silencio absoluto. Si alguien actúa de forma inadecuada, o perjudica o molesta a las demás personas candidatas, supondrá la expulsión del recinto.



- Tienes que tener el siguiente material encima de la mesa. Si no lo tienes, pídeselo al cuidador/a.
 - **Hoja de respuestas: NO ESCRIBAS NADA,** hasta que se te indique. La hoja de respuestas consta de dos ejemplares, uno de color blanco y otro de color amarillo, una vez finalizadas las pruebas deberás entregar la hoja de color blanco, guardando en tu poder la de color amarillo.
 - Es muy importante que marques correctamente las casillas tal como se indica en la propia hoja, es decir, rellenando completamente la casilla. No hagas equis (x) ni círculos. El incumplimiento de esta norma puede conllevar la anulación de las pruebas. No se puede utilizar t́pex, ni lápiz.
- **El ejercicio teórico constará de dos pruebas:**
 - Serán pruebas tipo test.
 - Cada pregunta tiene 4 opciones de respuesta, y únicamente hay una respuesta correcta. Una vez leída la pregunta y las cuatro opciones de respuesta, deberás señalar en la hoja de respuestas la opción que consideres más adecuada.



- No se penalizarán las respuestas incorrectas.
- El tiempo para realizar las dos pruebas será de una hora y cinco minutos (1h. 5min.).
- **Primera prueba, sobre el temario general:**
 - Número de preguntas: 20 preguntas, y 5 más, de reserva.
 - Puntuación: se puntuará de 0 a 10 puntos, debiéndose obtener al menos 3 puntos para superarla.
- **Segunda prueba, sobre el temario específico:**
 - Número de preguntas: 40 preguntas, y 5 más, de reserva.
 - Puntuación: se puntuará de 0 a 20 puntos, debiéndose obtener una puntuación mínima de 10 puntos.
- Si finalizas la prueba antes del tiempo señalado, separa la copia amarilla de la hoja de respuestas que quedará en tu poder, levanta la mano, entrega la hoja blanca a la persona cuidadora de tu zona. Después podrás abandonar la sala.
- En **los últimos 15 minutos**, con el ruido que pudiera producirse se actuará con flexibilidad: si no se ven problemas de molestia se os dejará salir a medida que vais terminando el examen; si no, no.
- Los **resultados provisionales** se publicarán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Eibar y en la web www.eibar.eus.
- **Si quieres realizar la valoración del proceso selectivo** pulsa [aquí](#) (www.eibar.eus: Inicio/ Ayuntamiento/ Áreas y Servicios/ Organización y Personal/ Carta de Servicios de Procesos de Selección/ Encuesta de valoración).

MUCHAS GRACIAS POR TU COLABORACIÓN