EIBARKO UDALAREN DEIALDIA (2020): DIRULAGUNTZAK IGOGAILUAK JARTZEKO ETA ORDEZTEKO OBRAK EGITEKO ETA FATXADAK BERRIZTATZEKO. ARAUBIDEA: EBALUAZIO BAKOIZTUA.

Lehenengoa.- Araudi erregulatzailea.

Deialdi honen xede diren dirulaguntzak emateko betetzen den araubidea hauxe da:

- Azaroaren 17ko 38/2003 Legea, dirulaguntzetarako lege orokorra.
- Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua.
- Eibarko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorra, 2012ko azaroaren 29ko udal Osoko bilkurak onartu eta 2013ko urtarrilaren 17ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitara eman zena.
- Deialdi honen Oinarriak 2015eko abenduaren 28ko udal Osoko bilkurak onartu zituen eta 2016ko otsailaren 18ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eman ziren argitara.
- Deialdi honetan dauden klausulak.

Bigarrena.- Dirulaguntzaren zertarakoa.

DLOaren 23.2 artikuluak eta dirulaguntza arautzen duten Oinarriek ezarritakoaren arabera, Udal honek, ondoren adieraziko diren egiteko hauetara zuzendutako dirulaguntzak emateko deialdia egiten du:

1.- IGOGAILUAK JARTZEA. Eskaera egiten den urtean bertan edo aurreko urtean amaitutako obrak eta jarduerak. Hona hemen: bizitegi-eraikinen barruan edo eraikinetara iritsi ahal izateko kanpoko aldetik igogailuak ipintzea edo igogailu zaharrak kendu eta berriak ipintzea; igogailu berria ipini eta 0

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE EIBAR PARA LA REALIZACIÓN DE OBRAS DE INSTALACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE ASCENSORES Y RESTAURACIÓN DE FACHADAS DURANTE EL AÑO 2020 EN REGIMEN DE EVALUACIÓN INDIVIDUALIZADA

Primero.- Normativa reguladora.

La concesión de las subvenciones objeto de ésta convocatoria se regula por:

- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
- El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.
- La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Eibar, aprobada por el Pleno Municipal en sesión celebrada el día 26 de noviembre de 2012, y publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa de fecha 17 de enero de 2013.
- Las Bases de la presente Convocatoria, aprobadas por el Pleno Municipal en sesión celebrada el día 28 de diciembre de 2015, y publicadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de fecha 18 de febrero de 2016.
- Las cláusulas contenidas en la presente convocatoria

Segundo.- Objeto de la subvención.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 23.2 LGS y en las Bases que regulan la subvención, este Ayuntamiento procede a realizar la convocatoria para la concesión de subvenciones dirigidas a:

1.- INSTALACIÓN DE ASCENSORES: Obras y actuaciones finalizadas el año de la solicitud o el inmediatamente anterior que hayan tenido por objeto la instalación o sustitución de ascensores en el interior de los edificios residenciales y en el exterior para acceder a los mismos, sustitución de ascensor con obra

kotaraino jaisteko obra zibila egitea; modernizazioak; pegoraraino eta pegoraren eta igogailuaren artean dagoen desnibela gainditzeko, arrapalak, plataforma jasotzaileak, elementuren bat edo beste obraren bat egitea.

2. - FATXADAK BERRIZTATZEA. Eskaera egiten den urtean bertan edo aurreko urtean amaitutako obrak. Hona hemen: eraikin bateko fatxada edo fatxadak konpondu edo berritu edo fatxadak lehengoratzeko obrak, fatxaden bateratasuna apurtzeke eta egiturazko elementuei ezertan eragiteke. Diruz lagunduko dira baita eraikuntza-konponbideen aldaketa dakarten berriztatze-obrak, fatxadaren jatorrizko baldintzak hobetzen dituztenak.

Hirugarrena.- Dirulaguntzak zein aurrekontu-kredituri egozten zaizkion eta, eskuragarri diren kredituen barruan, deialdi honetako gehieneko dirulaguntzen zenbateko osoa, edo, hori ezean, dirulaguntzen kopuru zenbatetsia.

Dirulaguntza hauek emateko udal aurrekontuaren zenbateko hauek erabiliko dira:

- DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERA: FATXADAK ETA IGOGAILUAK BERRIZTATZEA.
- Partida: 1.0200.780.02.152.20.
- ZENBATEKOA: 200.000€.

Laugarrena.- Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

Diruz lagunduko dira:

- Eskaera egiten den urtean bertan edo aurreko urtean amaitutako obrak eta jarduerak. Hona hemen: bizitegi-eraikinen barruan edo eraikinetara iritsi ahal izateko kanpoko aldetik igogailuak ipintzea edo igogailu zaharrak kendu eta berriak ipintzea; igogailu berria ipini eta 0 kotaraino jaisteko obra zibila egitea;

civil de bajada a cota 0, modernizaciones, así como las obras de instalación de rampas, plataformas elevadoras, instalación de elementos y cualquier otra obra que sirva para salvar el desnivel existente hasta el portal y entre el portal y el ascensor.

2.- RESTAURACIÓN DE FACHADAS: Obras finalizadas el año de la solicitud o el inmediatamente anterior que hayan tenido por objeto la restitución de la fachada o fachadas de un edificio a sus condiciones o estado original, sin que se produzca la alteración de la unidad compositiva, ni se incida en elementos estructurales. Serán subvencionables las obras de rehabilitación que supongan una modificación de las soluciones constructivas que a su vez deriven en una mejora respecto a las condiciones originales de la fachada.

Tercero.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones convocadas dentro de los créditos disponibles, o, en su defecto, cuantía estimada de las subvenciones.

Se destinará a la concesión de estas subvenciones las siguientes cantidades del presupuesto de la Corporación:

- ACTIVIDAD SUBVENCIONADA: REHABILITACIÓN DE FACHADAS Y ASCENSORES.
- PARTIDA: 1.0200.780.02.152.20.
- IMPORTE: 200.000€.

Cuarto.- Gastos subvencionables.

Serán subvencionables:

- Las obras y actuaciones finalizadas el año de la solicitud o el inmediatamente anterior que hayan tenido por objeto la instalación y sustitución de ascensores en el interior de los edificios residenciales y en el exterior para acceder a los mismos, sustitución de ascensor con obra civil de bajada a cota 0,

modernizazioak; pegoraraino eta pegoraren eta igogailuaren artean egon daitekeen aldea edo desnibela gainditzeko, arrapalak, plataforma jasotzaileak, elementuren bat jartzea edo beste obraren bat egitea.

- Eskaera egiten den urtean bertan edo aurreko urtean amaitutako obrak, eraikin bateko fatxada edo fatxadak konpontzea edo berritzea edo fatxadak lehengoratzea helburu izan dituztenak, fatxaden bateratasuna apurtzeke eta eraikinaren egiturari ezertan ukitzeke. Diruz lagunduko dira baita eraikuntza-konponbideen aldaketa dakarten berriztatze-obrak, fatxadaren jatorrizko baldintzak hobetzen dituztenak. Obra hauek ere sartzen dira:

  - Fatxadaren akaberako elementuak konpontzea, berritzea edo ordezkatzea, esate baterako, emokadura eta margotze-lanak.

  - Zura, balkoiak, begiratokiak, fatxadaren lerrotik kanpo dauden elementuak eta erlaitzak aldatzea. Aldatzean, elementu guztiak batera aldatu behar dira. Erabiliko diren materialak eta diseinua lehendik daudenen antzekoak izango dira.

Bosgarrena.- Dirulaguntza emateko araubidea.

Dirulaguntza zuzenean emango da horretarako dagoen araubidearen arabera eta ebaluazio bakoiztuaren sistema bidez.

Seigarrena.- Dirulaguntza eskatzeko bete behar diren baldintzak.

Dirulaguntza hauek pertsona fisikoek edo juridikoek eskura ditzakete, betiere, DLOren 13.2 artikuluak ezartzen dituen debeku horietako batean bertan ere sartzen ez badira; eta laguntzok ematea oinarritzen duen jarduera egingo balute Jabe Elkarteei edo

modernizaciones, así como las obras de instalación de rampas, plataformas elevadoras, instalación de elementos y cualquier otra obra que sirva para salvar el desnivel existente hasta el portal y entre el portal y el ascensor.

- Obras finalizadas el año de la solicitud o el inmediatamente anterior que hayan tenido por objeto la restitución de la fachada o fachadas de un edificio a sus condiciones o estado original, sin que se produzca la alteración de la unidad compositiva, ni se incida en elementos estructurales. Serán subvencionables las obras de rehabilitación que supongan una modificación de las soluciones constructivas que a su vez deriven en una mejora respecto a las condiciones originales de la fachada. Estarán incluidas también:

  - La reparación, renovación o sustitución de los elementos de acabado, como revoco y pintura.

  - La sustitución de carpinterías, balcones, miradores, elementos salientes y cornisas, debiendo efectuarse la sustitución de la totalidad de los elementos. Se realizará con material y diseño similar a los preexistentes.

Quinto.- Régimen de concesión de subvención.

La concesión se efectuará en régimen de concesión directa mediante el sistema de evaluación individualizada.

Sexto.- Requisitos para solicitar la subvención.

Podrán acceder a estas subvenciones, siempre que no incurran en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2 LGS, las personas físicas o jurídicas y, en su caso, las Comunidades de Propietarios/as que hayan de realizar la

komunitateei ere laguntzok emango litzaizkieke, baldin eta DLOren 13. artikuluko 2. eta 3. atalek ezartzen dituzten debeku horietako baten eraginpean ez badaude.

Hona hemen laguntzak zertarako emango diren eta nortzuk jaso ditzaketen:

1. IGOGAILUAK JARTZEA. Eraikinen jabe diren jabe-erkidegoek edo pertsona fisikoek edo juridikoek. Eraikinek ondoko baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Azalera erabilgarri osoaren hirutik bia etxebizitzetarakoa izatea; neurketa horretatik kanpo geratuko da beheko solairuaren edo etxabearen azalera.
- Hamar urtetik gorako eraikina izatea.
- Hirigintzaren ikuspegitik egokitasuna gordetzea eta udal baimena eskuratzeko inongo mugarik ez izatea.
- Eraikina ez egotea lurreratzeko zorian, neurri baten eraitsia edo barrutik hustua.

2. FATXADAK BERRIZTATZEA. Eraikinen jabe diren jabe-erkidegoek edo pertsona fisikoek edo juridikoek. Eraikinek ondoko baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Azalera erabilgarri osoaren hirutik bia etxebizitzetarakoa izatea; neurketa horretatik kanpo geratuko da etxabearen edo beheko solairuaren azalera.
- Hamar urtetik gorako eraikina izatea.
- Hirigintzaren ikuspegitik egokitasuna gordetzea eta udal baimena eskuratzeko inongo mugarik ez izatea.
- Fatxadako elementu guztiei tratamendu bateratu bat ematea (leihoei, balkoiei, itxiturei...) Ez da dirulaguntzarik emango elementuren bat fatxadako beste guztiek duten eraketatik edo koloreetatik aldentzen bada, baldin eta lizentzia eskatzeko aurkeztutako proiektuan elementuok aldatzeko asmoa eta fatxadaren baldintza estetikoak bateratzeko asmoa islatzen ez bada.
- Fatxadetan eta balkoietan (barandatik gora) ezin da jarri baimenik ez duen

actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no se vean afectados por ninguna de las prohibiciones de los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS.

En concreto, para cada área temática a subvencionar podrán acceder:

1. INSTALACIÓN DE ASCENSORES: Comunidades de propietarios/as y personas físicas o jurídicas propietarias de edificios, que reúnan las siguientes condiciones:

- Disponer de un mínimo de dos terceras partes de superficie útil total destinada a vivienda, quedando excluida de éste cómputo la superficie de la planta baja.
- Tener una antigüedad superior a diez años.
- Encontrarse adecuados urbanísticamente y sin limitaciones para la obtención de licencia municipal.
- No encontrarse en estado de ruina, demolido parcialmente o vaciado en su interior.

2. RESTAURACIÓN DE FACHADAS: Comunidades de propietarios/as y personas físicas o jurídicas propietarias de edificios, que reúnan las siguientes condiciones:

- Disponer de un mínimo de dos terceras partes de la superficie útil total destinada a vivienda, quedando excluida de este cómputo la superficie de la planta baja.
- Tener una antigüedad superior a diez años.
- Encontrarse adecuados urbanísticamente, y sin limitaciones para la obtención de licencia municipal.
- Disponer de un tratamiento unitario de los elementos de fachada (ventanas, balcones, cierres...). No se concederá la subvención en caso de que alguno de los elementos citados sea de color o composición diferente a los demás de la fachada, a no ser que en el proyecto presentado para la petición de licencia se prevea la sustitución de los mismos y la uniformización de las condiciones estéticas de la fachada.
- No presentar instalaciones no autorizadas como antenas, rótulos,

instalaziorik (antenak, errotuluak, gas-galdarak edo bestelakoak). Teknikariek eta Hirigintza batzordeak aztertuko dute elementu horrek baimenik duen eta legeztatu daitekeen ala ez.

- Eraikina ez egotea lurreratzeko zorian, neurri baten eraitsia edo barrutik hustua.
- Azken 10 urte hauetan obra berdinengatik beste udal dirulaguntzarik ez jaso izatea.
- Ez dira diruz lagunduko aireztapen patioetara ematen duten fatxadetako obrak edo eraikinetako beste barruko patio batzuetan egiten direnak. Ostera, uharte-patioetako fatxadetan egiten direnek dirulaguntza izango dute.

Igogailuak jartzeko eta fatxadak konpontzeko laguntzak jaso nahi dituzten eraikinetako titularrek EAT (eraikinetako azterketa teknikoa) eginda eta aurkeztuta eduki behar dute laguntza hau jasotzeko eskaera egin aurretik, eraikinaren antzinakotasuna zein delarik ere. EAT aurkeztu beharko da Udalaren sarrera-erregistroan. Aurkezten denetik dirulaguntza eskaera egin arte dagoen gehieneko epea 10 urtekoa da.

Zazpigarrena.- Organo eskudunak prozeduraren instrukziorako eta ebazpenerako.

Prozeduraren instrukzioa Ubaldo Ortiz jaunak eramango du, Eibarko Udaleko Hirigintza Alorreko lege-aholkulariak.

Dirulaguntzaren inguruko ebazpena ematea Eibarko Udaleko Alkateari dagokio.

Zortzigarrena.- Eskaerak aurkezteko epea eta lekua:

Dirulaguntzak eskuratzeko eskaerak aurkezteko epea 2020ko azaroaren 20ra artekoa izango da (egun hori barne). Eskaera

calderas de gas u otras, ni en la fachada ni en los balcones por encima de la barandilla. Por los/as técnicos/as informantes y la Comisión de Urbanismo se analizará si el elemento discordante cuenta o no con licencia, y si es susceptible o no de legalización.

- No encontrarse en estado de ruina, demolido parcialmente o vaciado en su interior.
- No haber obtenido en los últimos 10 años otra subvención municipal por las mismas obras.
- No se subvencionarán las obras en fachadas de patios de ventilación u otros patios interiores de las edificaciones. Sí se subvencionarán en el caso de patios de manzana.

Los edificios cuyos titulares pretendan acogerse a las subvenciones para instalación de ascensores y reparación de fachadas, deberán haber realizado y presentado la ITE (inspección técnica del edificio), con anterioridad a la formalización de la petición de la correspondiente subvención, independientemente de la antigüedad del edificio. La ITE deberá haber sido presentada en el Registro de Entrada municipal, en un plazo máximo de 10 años anterior a la fecha de presentación de la solicitud de subvención.

Séptimo.- Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.

La instrucción del procedimiento se desarrollará por D. Ubaldo Ortiz, Asesor Jurídico del Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento de Eibar.

La resolución de la concesión competerá al Alcalde del Ayuntamiento.

Octavo.- Plazo y lugar de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes de obtención de subvenciones, dirigidas al órgano convocante y suscritas por el/la

horiek deia egiten duen organoari zuzendu behar zaizkio eta onuradunak edo haren ordezkariak sinatu behar ditu; eskaerarekin batera, eskatutako dokumentazio guztia ekarrita.

beneficiario/a o persona que lo represente, junto con la documentación aneja, será hasta el 20 de noviembre de 2020 (inclusive).

Dirulaguntza eskaerak **elektronikoki** egingo dira www.eibar.eus udal webgunetik. Tramitea elektronikoki egiteko ziurtagiri digital bat (B@K-Q, NAN elektronikoa, IZENPE txartela, etab.) edukitzea beharrezkoa da.

Las solicitudes de subvención deberán realizarse **electrónicamente** a través de la página web municipal, www.eibar.eus. Para realizar el trámite electrónicamente es necesario disponer de un certificado digital (B@K-Q, DNI electrónico, tarjeta de IZENPE, etc.).

Bederatzigarrena.- Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Prozedura ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea, eskaera egiten den egunetik zenbatuta, sei hilabetekoa izango da.

Noveno.- Plazo de resolución y notificación.

El plazo máximo para la resolución y su notificación será de seis meses desde la fecha de presentación de solicitudes.

Hamargarrena.- Dirulaguntza eskaerarekin batera ekarri behar diren dokumentuak eta argibideak.

Elektronikoki bete behar den inprimakiari honako dokumentazio hau erantsiko zaio:

- Jabe Erkidegoaren Identifikazio Fiskaleko Zenbakia (IFZ).

- Legezko ordezkapenaren kasuan, legezko ordezkariaren NANa edo horren balio bereko beste dokumenturen bat eta ordezkapena dokumentu bidez egiaztatua. Egiaztapen hori, zuzenbidean baliozkotzat har daitekeen edozein bitartekoren bidez egin daiteke (notario-ahalordeak, eskriturak…). Ordezkaria erkidegoko Idazkaria edo Idazkari administratzailea bada, Idazkariak edo Idazkari administratzaileak egindako dokumentua, dirulaguntzaren eskaera izenpetu duen pertsona Jabe Erkidegoko lehendakaria dela dioen agiria (PEGORAn eta udal webgunean (www.eibar.eus) eskura daiteke).

Décimo.- Documentos e informaciones que deben acompañarse a la petición de subvención.

Esta es la documentación a adjuntar al formulario que se cumplimentará electrónicamente:

- Número de Identificación Fiscal (NIF) de la Comunidad de Propietarios/as.

- En caso de representación legal, DNI o documento equivalente de el/la representante legal y acreditación documental de la representación. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras…). En caso de que el/la representante sea el/la Secretario/a o Secretario/a Administrador/a de la Comunidad, documento expedido por la persona que ostente la condición de Secretario/a o Secretario/a Administrador/a de la Comunidad, en el que conste que la persona que suscribe la solicitud ostenta la condición de Presidente/a de la Comunidad de propietarios/as (modelo disponible en PEGORA y en la web municipal, www.eibar.eus).

- Erkidegoko Idazkariak edo Idazkari-administratzaileak egindako ziurtagiria, diruz laguntzeko eskatu den obra horiek egiteko Erkidegoak baietza eman duela dioen agiria (PEGORAn eta Udalaren webgunean —www.eibar.eus— eskuratu daiteke orria) edo Jabeen batzarraren akta.

- Eskatzailea zerga-betebeharretan egunean dagoela esaten duen ziurtagiria, horretan eskumena duen Ogasun Sailak luzatutakoa.

- Dirulaguntzaren eskaeran ez baldin bazaio Udalari baimenik eman eskatzailea Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean dagoela egiaztatzeko, aurkeztu egin beharko da Gizarte Segurantzako Diruzaintzak luzatutako ziurtagiria.

- Jabe Erkidegoak duen Bankuko kontuaren titulartasuna egiaztatzeko agiria, dirulaguntza hor ordaindu ahal izateko. Ondoko agiri hauetako edozein izango da baliokoa: Laburpen bankarioa; aurrezki-libreta; banketxeak egindako ziurtagiria edo "Titular-kontua" izeneko orria (PEGORAn eta udal webgunean, www.eibar.eus, eskuragarri) behar bezala beteta banketxeak emandako zigiluarekin.

- Fakturak, egindako obrarenak.

- Obra-amaierako ziurtagiria, obraren zuzendari teknikoak izenpetua, proiektu teknikoa derrigorrean egin beharrekoa den kasuetan. Gainerako kasuetan eta baliabide lagungarrien proiektuetan ez da beharrezkoa izango obra-amaierako ziurtagiria aurkezterik.

- Argazkiak, egindako obrari ateratakoak.

- Documento expedido por la persona que ostente la condición de Secretario/a o Secretario/a Administrador/a de la Comunidad, en el que conste el acuerdo de conformidad de la Comunidad con la ejecución de las obras para las que se solicita la subvención (modelo disponible en PEGORA y en la web municipal, www.eibar.eus) o acta de la Junta de propietarios/as.

- Certificación acreditativa emitida por la Hacienda competente de que el/la solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias.

- En caso de no haber dado en la solicitud de subvención autorización al Ayuntamiento para comprobar la circunstancia de que el/la solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social, se deberá presentar la correspondiente certificación acreditativa emitida por la Tesorería General de la Seguridad Social.

- Documento justificativo de la titularidad de la cuenta bancaria de la Comunidad de Propietarios/as donde realizar el pago de la subvención. Será válido, cualquiera de los siguientes documentos: extracto bancario; libreta; certificado expedido por la entidad bancaria o el impreso "Titular-cuenta" (disponible en PEGORA o en la página web municipal, www.eibar.eus) debidamente cumplimentado y sellado por la entidad bancaria.

- Facturas de ejecución de la obra.

- Certificado Final de Obra, suscrito por el/la técnico/a director/a de la misma, en los casos que sea preceptivo el proyecto técnico. En los proyectos de medios auxiliares y en los restantes casos no será necesaria la presentación del certificado de fin de obra.

- Fotografías del estado final de las obras

realizadas.

- Dirulaguntza birgaikuntza energetikoagatik eskatu izan bada, obrak egin baino lehen eta ondoren eraikinak duen energia-eraginkortasunari buruzko ziurtagiria.
- Aurretik Udalean aurkeztu ez bada, EAT (Eraikuntzen Azterketa Teknikoa) dokumentua, XML fitxategian eta PDF formatuan.
- Beste erakunde batzuei dirulaguntzak eskatu bazaizkie, egindako dirulaguntza eskaera horien zerrenda, edo bestela, jaso diren dirulaguntzena, zenbatekoa eta helburua zehaztuz.

- En caso de haber solicitado la subvención por rehabilitación energética, certificación de la eficiencia energética del edificio antes y después de la ejecución de las obras.
- Documento de la Inspección Técnica del Edificio (ITE), en archivo xml y formato pdf, si no se ha presentado con anterioridad en el Ayuntamiento.
- En caso de haber solicitado subvenciones a otras instituciones, relación de solicitudes de subvención formuladas ante otras instituciones, organismos, etc. o en su caso, de las que estuvieran otorgadas, detallando su cuantía y finalidad.

Ez da beharrezkoa izango Udalaren eskuetan dagoen dokumentazioa berriro aurkeztea, aurretik beste administrazio-espediente batzuetarako aurkeztu izan bada.

No será necesario presentar aquella documentación que ya se encuentre en poder del Ayuntamiento por haberse presentado en otros expedientes administrativos.

Hamaikagarrena: Beste dirulaguntza batzuekiko bateragarritasuna edo bateraezintasuna.

Dirulaguntza hauek bateragarriak izango dira xede bererako emandako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin, edozein administraziok edo erakunde publikok zein pribatuk emandakoekin; erakunde nazionaletakoak; Europar Batasunekoak edo nazioarteko erakundeenak izanda ere; baldin eta eskuratutakoak diruz lagundutako jarduerak duen kostutik gorakoak ez badira, eta esandako dirulaguntza horien araudi erregulatzaileek ezartzen dutena ahazteke.

Decimoprimero: Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.

Estas subvenciones serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o de la Unión Europea o de organismos internacionales siempre que no se rebase el costo de la actividad subvencionada, sin perjuicio de lo que pudiera establecer la normativa reguladora de dichas subvenciones o ayudas.

Hamabigarrena.- Akatsak zuzentzea eta aurre-ebaluazioa.

Espedientea bideratu duen organoari dagokio egiaztatzea, eskaerak deialdi honetan eskatutako baldintza eta betebehar guztiak bete egiten dituela eta honen aurreko atalean aipatu den dokumentazioa ekarri egin dela;

Decimosegundo.- Subsanación de defectos y preevaluación.

La comprobación de que la solicitud reúne los requisitos exigidos en esta convocatoria y de que se aporta la documentación a que se refiere el párrafo anterior competerá al órgano instructor que podrá requerir la subsanación

organo horrek agindu dezake zuzenketa egitea DLOren 23.5 artikuluaren arabera. Hamar eguneko epe luzaezin gehienezkoan eskatutako dokumentazioa ekarri ez, edo akatsak zuzentzeko agindua eman eta akatsak zuzentzen ez dituztenak, eskabidean atzera egindakotzat hartuko dira.

Hamahirugarrena. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

Diruz lagunduko den gauza bakoitzean dirulaguntzaren zenbatekoak hauek izango dira:

1.- IGOGAILUAK JARTZEA. Dirulaguntza oroharreko zenbatekoan emango da, eta gehieneko zenbatekoa, eskaeran esandako obrari dagokion aurrekontu osoaren % 10 izango da, BEZa sartzeke. Hona hemen emango diren dirulaguntzarik handienak:

- Igogailu berri bakoitzeko, laguntzaren zenbatekoa ez da izango 9.000 eurotik gorakoa.
- Igogailu zaharra kendu eta berria ipintzeko igogailu-kotaraino jaitsi edo beste solairu batzuetara heltzeko obra zibila egin behar denean, laguntzaren zenbatekoa ez da izango 6.750 eurotik gorakoa.
- Igogailu zaharra kentzeko edo igogailua modernizatzeko obrak egiteagatik, laguntzaren zenbatekoa ez da izango 4.500 eurotik gorakoa.
- Arrapalak, plataformak eta desnibelak gainditzeko balio duten gainerako obra guztiak egiteagatik, laguntzaren zenbatekoa ez da izango 2.250 eurotik gorakoa.
- Beste obra mota batzuk egiten badira, dirulaguntzaren zenbatekoa kontzeptu bakoitzaren arabera kalkulatuko da.

2.- FATXADAK BERRIZTATZEA. Dirulaguntza “honenbesteko batean” emango da, eta gehieneko zenbatekoa ondoko hauetatik txikiena izango da:

- Eskaeran adierazitako obrak duen

de conformidad con el artículo 23.5 LGS. A quienes no aportaran la documentación requerida o no subsanaran los defectos después de requeridos en el plazo máximo e improrrogable de diez días se les tendrá por desistidos/as de su solicitud.

Decimotercero.- Importe de la subvención

En concreto, para cada área temática el importe a subvencionar será el siguiente:

1.- INSTALACIÓN ASCENSORES : La subvención se otorgará “a tanto alzado”, siendo el importe máximo el que resulte del 10% del presupuesto total de la actuación indicada en la solicitud, con las siguientes cuantías máximas:

- Por nuevo ascensor instalado, el importe de la subvención no podrá ser superior a 9.000 euros.
- Por obras de sustitución de ascensor con obra civil de bajada a cota del ascensor o de acceso a nuevas plantas, el importe de la subvención no podrá ser superior a 6.750 euros.
- Por obras de sustitución o modernización de ascensor, el importe de la subvención no podrá ser superior a 4.500 euros.
- Por la instalación de rampas, plataformas y demás obras que sirvan para salvar desniveles, el importe de la subvención no podrá ser superior a 2.250 euros.
- En el caso de que se realicen obras de distinto carácter, el importe de las subvenciones se calculará separadamente por cada concepto.

2.- RESTAURACIÓN FACHADAS: La subvención se otorgará “a tanto alzado” siendo su importe máximo el que resulte menor de los siguientes:

- 10% del coste de la actuación indicado en

kostuaren % 10a.

- Fatxada m^2 bakotxeko 6 euro.
- Fatxada m^2 bakotxeko 12 euro, fatxadak zaharberritzeaz edo berriztatzeaz gain eraikinetako inguratzailearen isolamendu-obrak egin eta urteko eskari energetikoa murrizten denean.

* Ateratzen den zenbateko horri, erakunde publikoek fatxadak konpontzerakoan egiteko eskatutakoagatik izandako aparteko kostu horren % 20ra artekoa gehi dakioke, amianto kentzeagatik sortu daitezkeen kostuak barne.

Fatxadaren luze-zabalera neurtzeko orduan kontuan hartuko dena eraikineko fatxadaren altxaera edo proiekzio bertikala izango da, eraikinaren sestratik teilatu-hegaleraino.

Isolamendu-obrei dagokien zenbatekoa emateko, obra egin ondoren, gutxienez C mailako energia-ziurtagiria lortu eta egiaztatu beharko da, edo energia-ziurtagiria bi mailatan hobetzea hasierakoarekin konparatuz, eraikinen eraginkortasun energetikoari buruzko ziurtagirietarako oinarrizko prozedurak dioena betez. Zenbateko hori ez da emango energia-errehabilitaziorako obra horiek lehendik ere udal laguntzetako beste deialdiren bateko diru-laguntza jaso izan badute.

Hamalaugarrena: Onuradunak duen modua eta epea dirulaguntza emateko helburua bete duela justifikatzeko eta jasotako dirua zertan erabili duen argitzeko.

Daborduko eginda dauden jarduera batzuei ematen zaien dirulaguntza izatean, dirulaguntza eskaerarekin batera egingo da diruz lagundu daitekeen jarduera bete izanaren justifikazioa eta jasotako diruaren aplikazioari dagokion justifikazioa edo zuriketa, deialdi honetan ezartzen den dokumentazioa aurkeztuta.

Hamabosgarrena.- Onuradunak jaso duen

la solicitud.

- 6 euros/m^2 de fachada en general.
- 12 euros/m^2 de fachada, cuando además de restauración de fachadas se ejecuten obras de aislamiento de la envolvente de los edificios reduciendo, la demanda energética anual.

* A la cantidad que resulte se le podrá añadir hasta el 20% de los costes excepcionales necesarios por exigencia de instituciones públicas, para la ejecución de fachada, incluyendo los costes que puedan producirse por retirada de amianto.

El criterio de medición de la superficie de fachada a los efectos del presente artículo es el de la proyección vertical o alzado, de las/s fachada/s del inmueble desde la rasante del edificio hasta la cota del alero.

Para reconocer el importe correspondiente a obras de aislamiento deberá alcanzarse y acreditarse tras la reforma, al menos, una certificación energética C, o mejorar en dos niveles la certificación energética tras la obra respecto a la inicial, según el procedimiento básico para la certificación de la eficiencia energética de los edificios. No se reconocerá este importe cuando las obras de rehabilitación energética ya hubiesen sido subvencionadas en otra convocatoria de ayudas municipales.

Decimocuarto: Plazo y forma de justificación por parte de el/la beneficiario/a del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos.

Al tratarse de una subvención que se otorga a actuaciones ya realizadas, la justificación del cumplimiento de la actividad subvencionable y de la aplicación de los fondos se realizará junto con la solicitud de la subvención, mediante la presentación de la documentación que se establece en esta convocatoria.

Decimoquinto.- Difusión de la subvención

dirulaguntzari eman behar dion zabalkundea.

Dirulaguntza honen izaera nolakoa den ikusita –dagoeneko eginda dauden lanei edo jarduerei ematen baitzaie- ez dago Udal honek diruz lagundutakoa dela liokeen publizitate- eta hedapen-neurririk hartzeko obligaziorik.

Hamabosgarrena.- Dirulaguntza jaso duten onuradunen betebeharrak:

a) Obrak lizentziak finkatutako baldintzen arabera egitea.

b) Dirulaguntza eskuratzeko obra-amaierako dokumentazioa aurkeztu behar den kasuetan, aurkeztu den obra-amaierako dokumentazio horri buruz udal teknikarien aldeko txostena eduki behar da. Dirulaguntza ukatu egingo da, egindako obra emandako lizentziarekin ez datorrela bat ikusiz gero eta legeztatzeko modukoa ez bada.

c) Dirulaguntza eskatzerakoan bete egin behar dira Hirigintza alorreko Dirulaguntzak arautzen dituzten Oinarrien 2. artikuluak jasotako baldintza guztiak eta deialdi honen seigarren atalean jasotakoak, bestela, dirulaguntzari ezetza emango zaio ezarritako baldintzak ez betetzeagatik.

Hamazazpigarrena.- Ebazpenak administrazio-bideari amaiera ematen dion adieraztea.

Ebazpenak amaiera ematen dio administrazio-bideari; horren kontra, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, hilabeteko epea dago Ebazpena eman zuen organoari zuzendutako berrazterketa-errekurtsoa sartzeko, edo, bestela, hile biko epean, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa sar daiteke Donostiako Administrazioarekiko auzietako Epaitegian (Atotxako Justizia Auzitegia, Teresa de Calcuta plaza 1).

Hamazortzigarrena.- Izaera pertsonaleko

concedida por parte de el/la beneficiario/a.

Dado el carácter de esta subvención que se otorga a actuaciones ya realizadas, no existe obligación de adoptar medidas de publicidad y difusión de que la actividad se halla subvencionada por este Ayuntamiento.

Decimosexto.- Obligaciones de los/as beneficiarios/as de la subvención.

a) Ejecutar las obras con arreglo a las condiciones que se marquen en la licencia.

b) En los supuestos de presentación de documentación de fin de obra para obtener la subvención deberán tener informe favorable de los/as técnicos/as municipales a la documentación de fin de obra presentada. Se denegará la subvención si se estima que la obra realizada no se ajusta a la licencia concedida y no es susceptible de legalización.

c) En el momento de solicitar la subvención deberán cumplirse todos los requisitos recogidos en el art. 2 de las Bases Reguladoras de las Subvenciones del área de urbanismo y en el punto sexto de la presente convocatoria, en caso contrario se denegará la subvención por incumplimiento de los requisitos establecidos.

Decimoséptimo.- Indicación de si la resolución pone fin a la vía administrativa.

La Resolución pone fin a la vía administrativa pudiendo interponerse contra la misma recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución ante el órgano que dictó la Resolución o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia, con sede en el Palacio de Justicia de Atotxa, sito en la Plaza Teresa de Calcuta nº 1.

Decimoctavo.- Protección de datos de

datuen babesa.

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak hirigintza saileko espediente administratiboak euskarri informatikoan edukitzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela-eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikuluaren a) eta e) letretan.

Tratamenduaren arduraduna: Eibarko Udaleko Hirigintza Saila. Telefonoa: 943-708408. Emaila: hirigintza@eibar.eus

Eskubideak: Datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo mugak jartzeko eskubideak daude; horretarako idazki bat egin behar zaio Eibarko Udaleko tratamenduaren arduradunari, honako helbide honetara: Untzaga plaza 1, 20.600 Eibar (Gipuzkoa). Bidali behar diren datuak hauek dira: izen-abizenak, jakinarazpenetarako helbidea, eskatzen dena, data, interesdunaren sinadura eta fitxategiaren izena.

carácter personal.

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático al tratamiento de expedientes administrativos de Urbanismo, en base al consentimiento otorgado por la persona interesada y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Responsable del tratamiento: Área de Urbanismo del Ayuntamiento de Eibar. Tfno. 943 708408. Email: hirigintza@eibar.eus

Derechos: Le recordamos que existen los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de sus datos, dirigiendo una comunicación escrita al Responsable de tratamiento en el Ayuntamiento de Eibar a la siguiente dirección: Untzaga plaza 1 – 20.600 Eibar (Gipuzkoa), con los siguientes datos: nombre y apellidos, domicilio a efectos de notificaciones, petición en que se concreta la solicitud, fecha, firma de la persona interesada y nombre del fichero.