Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU | GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE VIVIENDA Y AGENDA URBANA | Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia | EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO | ETXEBIZITZA ETA HIRI AGENDA SAILA | DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y AGENDA URBANA | EIBAR Udala | Ayuntamiento

## ALKATETZAREN EBAZPENA

## RESOLUCION DE ALCALDÍA

**GAIA:** «TXONTA» BIRGAITZE PROGRAMATUKO BIZITEGI-INGURUNEAN (BPBI) SARTUTAKO BIZITEGI-ERAIKINEN BIRGAITZE ENERGETIKOA EGITEKO JABE-ERKIDEGOEI EMANDAKO DIRULAGUNTZEN EGIKARITZE- ETA JUSTIFIKAZIO-EPEA LUZATZEKO PROPOSAMENA, 853/2021 ERREGE DEKRETUAREN 1. PROGRAMA APLIKATZEKO PROPOSAMENA

**ASUNTO:** PROPUESTA DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DE EJECUCIÓN Y DE JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES A COMUNIDADES DE PROPIETARIOS/AS PARA LA REHABILITACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS RESIDENCIALES INCLUIDOS EN EL ENTORNO RESIDENCIAL DE REHABILITACIÓN PROGRAMADA (ERRP) DE «TXONTA», EN APLICACIÓN DEL PROGRAMA 1 DEL RD 853/2021

Espedientearen instrukzio-egileak aipatutako gaiari buruz idatzi duen proposamena aztertu da, eta jarraian transkribatu da.

VISTA la propuesta que sobre el asunto de referencia ha redactado el instructor del expediente, y que se transcribe a continuación

### TXOSTENA

**Gaia: «TXONTA» BIRGAITZE PROGRAMATUKO BIZITEGI-INGURUNEAN (BPBI) SARTUTAKO BIZITEGI-ERAIKINEN BIRGAITZE ENERGETIKOA EGITEKO JABE-ERKIDEGOEI EMANDAKO DIRULAGUNTZEN EGIKARITZE- ETA JUSTIFIKAZIO-EPEA LUZATZEKO PROPOSAMENA, 853/2021 ERREGE DEKRETUAREN 1. PROGRAMA APLIKATUZ**

### INFORME

**Asunto: PROPUESTA DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DE EJECUCIÓN Y DE JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES A COMUNIDADES DE PROPIETARIOS/AS PARA LA REHABILITACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS RESIDENCIALES INCLUIDOS EN EL ENTORNO RESIDENCIAL DE REHABILITACIÓN PROGRAMADA (ERRP) DE «TXONTA», EN APLICACIÓN DEL PROGRAMA 1 DEL RD 853/2021**

### OINARRIAK ALDATZEKO PROPOSAMENA

2023an onartu ziren Oinarriak eta Deialdia «TXONTA»-KO BIRGAITZE PROGRAMATUKO BIZITEGI-INGURUNEAN DAUDEN BIZITEGI-ERAIKINEN BIRGAITZE ENERGETIKOA EGITEKO JABE-ERKIDEGOEI DIRULAGUNTZAK EMATEKO, 853/2021 ERREGE DEKRETUAREN 1. PROGRAMA APLIKATUZ

### PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE BASES

El año 2023 se aprobaron las Bases y Convocatoria para la concesión DE SUBVENCIONES A COMUNIDADES DE PROPIETARIOS/AS PARA LA REHABILITACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS RESIDENCIALES INCLUIDOS EN EL ENTORNO RESIDENCIAL DE REHABILITACIÓN PROGRAMADA (ERRP) DE «TXONTA», EN APLICACIÓN DEL PROGRAMA 1 DEL RD 853/2021.

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

| | |
|---|---|
| Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**<br>Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**<br>**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do** | |
| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

Deialdi horretan ezartzen zenez, obrak egiteko gehieneko epeak ezin zuen gainditu 2024ko ekainaren 30a, eta dirulaguntzaren xedea bete dela eta jasotako funtsak aplikatu direla onuradunek justifikatzeko epeak ezingo zuen gainditu 2024ko abuztuaren 31.

En dicha convocatoria se establecía que el plazo máximo de ejecución de las obras no podrá superar la fecha de 30 de junio de 2024 y el plazo de justificación (por parte de las personas beneficiarias) del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos no podrá superar la fecha de 31 de agosto de 2024.

Ondoren, Alkatetzak EBAZ-2024/002305 (2024/06/27) ebazpena eman zuen, zeinaren bidez egikaritze- eta justifikazio-epeak luzatu ziren

Posteriormente, se emitió la resolución de alcaldía EBAZ-2024/002305 (27/06/2024), por la que se prorrogaron los plazos máximos de ejecución y justificación.

Azken urte hauetan birgaitze-prozesuak garatzeko zailtasunak sortu dira, banaketa-katean zailtasunak izan direlako eta prezioak igo egin direlako, duela hilabete batzuetatik hona gertatzen ari den energia-krisiaren eta lehengaien krisiaren ondorioz. Gainera, jabe-erkidegoetako batzuek —eta horrek partikularrei ere eragiten die— arazoak izan dituzte hasierako eraikuntza-enpresarekin, eta kontrata aldatu behar izan dute, eta horrek kudeaketa-arazoak sortu ditu eta eraikuntza-prozesua atzeratu. Hori dela eta, aurreikusten da planteatutako obra-epeak atzeratzea, eta eraikin batzuetan aurtengo urtea gainditzea

Estos últimos años se han caracterizado por las dificultades que se han generado en el desarrollo de los diferentes procesos de rehabilitación por las dificultades en la cadena de distribución y el incremento de los precios, debido a la crisis energética y de materias primas que se viene produciendo desde hace unos meses. Además alguna de las comunidades, lo que afecta a los particulares de las mismas, han tenido problemas con la constructora inicial lo que les ha llevado a cambiar de contrata, lo que plantea problemas de gestión que atrasan el proceso constructivo. Debido a ello los plazos de obra planteados se estima que puedan demorarse superándose el presente año en algunos de los edificios.

Egoera honen aurrean, Eusko Jaurlaritzako Lurralde Plangintzaren eta Hiri Agendaren Sailburuordetzak onartu egin du Eibarko Udalari laguntza berriz programatzeko beharra, eta luzatu egin du egikaritze-data 2026ra arte.
Era berean, justifikatutzat jotzen da programatutako birgaitzearen (BPBI) epea luzatzea, EAEko Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planeko bizitegi-birgaitzearen arloko laguntza-programak gauzatzeko; eta Txonta auzoa Plan horretan dago sartuta.

Ante esta situación la Viceconsejería de Planificación Territorial y Agenda Urbana del Gobierno Vasco ha admitido la necesidad de reprogramar la ayuda al Ayuntamiento de Eibar prolongando la fecha de ejecución al 30 de junio de 2026. Se entiende igualmente justificada la ampliación de plazo de la rehabilitación programada (ERRP) para la ejecución de los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia en la CAPV en la que está incluida el barrio de Txonta.

Proposatzen da dirulaguntzaren helburua bete izanaren justifikazioaren epea luzatzea. Horretarako, proposatzen da

Se plantea por tanto ampliar el plazo de justificación del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención. Para

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
| --- | --- |
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

Oinarrien eta Deialdiaren 23. artikulua aldatzea:

ello se propone modificar el artículo 23 de las Bases y Convocatoria:

**PROPOSAMENA**

**PROPUESTA**

LEHENA: ALDATZEA TXONTA auzoko bizitegi-eraikinen birgaitze efizienterako, Udalak jabe-erkidegoei dirulaguntza konpentsatzaileak/osagarriak emateko Oinarrien eta Deialdiaren 23. artikulua:

PRIMERO: MODIFICAR el artículo 23 de las Bases y Convocatoria para la concesión de subvenciones Compensatorias/Complementarias del Ayuntamiento a comunidades de propietarios/as para la rehabilitación eficiente de edificios residenciales en el barrio de TXONTA:

- Indarrean dagoen testua:

- Texto vigente:

**23. artikulua. DIRULAGUNTZAK ORDAINTZEKO MODUA. JUSTIFIKAZIO-KONTUA.**

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak Alkatetzaren ebazpen bidez ordainduko dira, instrukzio-organoak proposatuta, eskatutako egiaztagiriak aurkeztu eta, hala badagokio, egiaztatu ondoren. Ebazpen horretan berariaz aipatuko da funtsen jatorria, eta Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa aipatuko da.

Aitortutako laguntzak jasotzeko, banku-transferentzia egingo da eraikina modu eraginkorrean birgaitzeko bideratutako kontura; pertsona edo erakunde onuradunak baliozkotuta.

Dirulaguntzen ordainketa prozedura honen arabera egingo da:

a) Lehenengo ordainketa, dirulaguntzaren zenbatekoaren % 45koa, ordaintzeko eskabidea **elektronikoki aurkeztu** ondoren egingo da, Udalaren www.eibar.eus web-orriko **DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA** izapidearen bidez. Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

**Artículo 23. FORMA DE ABONO DE LAS SUBVENCIONES. CUENTA JUSTIFICATIVA**

El abono de las subvenciones previstas en estas bases se hará efectivo mediante resolución de alcaldía a propuesta del órgano instructor tras la presentación, y en su caso comprobación, de la documentación justificativa exigida. En dicha resolución se hará expresa referencia a la procedencia de los fondos, mencionando en lo que corresponda al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

La percepción de las ayudas reconocidas, se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta destinada a la rehabilitación eficiente del edificio, validada de la persona o entidad beneficiaria.

El pago de las subvenciones se realizará de acuerdo a la siguiente secuencia:

a) Un primer pago del 45 % del importe de la subvención se abonará tras la presentación **electrónicamente a través del trámite PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN** de la página web municipal, www.eibar.eus, de la solicitud de pago, a la que se acompañará la siguiente documentación:

- Justificante de la inscripción en el

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

- Higiezineko etxebizitza guztien jabariaren xedapen-mugaketaren erregistro-idazpena Jabetza Erregistroan inskribatu izanaren egiaztagiria. (egiaztagiri guztiak aurkezten ez badira, 15. artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio).

- **DIRULAGUNTZEN AZKEN HARTZAILEEN BETEBEHARRAK izeneko 8. artikuluan** zerrendatutako dokumentazioa.
- Obra egiteko enpresa arduradunarekiko edo arduradunekiko kontratua edo kontratuak, dirulaguntzen xede diren obra guztiak betetzea bermatzen dutenak.
- Obra-hasieraren Akta, jabekideen erkidegoko presidenteak, enpresa eraikitzailearen ordezkariak eta zuzendaritza fakultatiboak sinatua.

Ez da beharrezkoa izango Udalaren eskuetan dagoen dokumentazioa berriro aurkeztea, aurretik beste administrazio-espediente batzuetarako aurkeztu izan bada.

b) Gainerako zenbatekoa justifikazio-kontua egiaztatu eta onartu ondoren ordainduko da. Justifikatzeko modua justifikazio-kontua modalitatearen bidez egingo da; **elektronikoki aurkeztuko da udal-webguneko DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA** izapidearen bidez; eta honako agiri hauek izango ditu:

> a) **Jarduera-memoria**, dirulaguntza ematean ezarritako baldintzak betetzen direla **justifikatzen duena**, oinarri hauetan eta laguntza emateko ebazpenean eskatutakoaren arabera, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita. Memoria hau tituludun teknikari eskudun batek egin eta sinatuko du, eta jardueren amaiera-data ere adieraziko du. Bertan, nahitaez bete beharreko araudia

Registro de la Propiedad del asiento registral de limitación dispositiva del dominio de todas las viviendas del inmueble. (en caso de no presentarse todos los justificantes se procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 15).

- Documentación relacionada en el **Artículo 8 OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS DESTINATARIAS ULTIMAS DE LA AYUDAS.**
- Contrato o contratos con la empresa o empresas responsables de la ejecución de la obra que garanticen la ejecución de la totalidad de las obras objeto de subvención.
- Acta de Inicio de Obra firmada por el presidente de la Comunidad de propietarios, el representante de la empresa constructora y la dirección facultativa.

No será necesario presentar aquella documentación que ya se encuentre en poder del Ayuntamiento por haberse presentado en otros expedientes administrativos.

b) El importe restante se abonará previa comprobación y aprobación de la cuenta justificativa. La forma de justificación será mediante cuenta justificativa, debiendo presentarse **electrónicamente a través del trámite PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN** de la página web municipal, www.eibar.eus. la siguiente documentación:

> a) **Memoria de actuación justificativa** del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, conforme a lo exigido por estas bases y la resolución de concesión de la ayuda, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Esta memoria será realizada y suscrita por un técnico titulado competente, indicando así mismo la fecha de conclusión de las

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

bete dela adieraziko da. Memorian, ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko printzipioa (DNSH) betetzen dela justifikatuko da, hondakinen eta zirkulartasunaren arloan ezarritako betekizunen arabera.

b) **Obraren exekuzio-fakturak, aurretik aurkeztu ez direnak**.

c) Aurkeztutako fakturen **ordainketa-frogagiriak.**

d) **Eraikinaren Liburua.**

e) **Obren amaierako ziurtagiria**, haien zuzendari fakultatiboak emana eta sinatua.

f) **Eraikinaren edo etxebizitzaren eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria, jarduketak egin ondoren lortua**, esku-hartzearen aurreko ziurtagirirako erabilitako egiaztapen-programa aitortu berarekin egina, teknikari eskudunak sinatua, zeinean egiaztatuko den dirulaguntza lortzeko ezarritako baldintzak betetzen direla; autonomia-erkidegoko organo eskudunaren erregistroan erregistratua egongo da.

g) **Instalazio termikoaren ziurtagiria, hala badagokio**, instalazioaren zuzendariak edo baimendutako instalatzaileak sinatua, Autonomia Erkidegoko organo eskudunean erregistratua, RITEren arabera.

h) **Egindako obren argazki-agiriak**, ahal dela, koloretan.

i) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten **beste diru-sarrera edo dirulaguntza batzuen xehetasunak jasotzen dituen ziurtagiria edo adierazpen arduratsua,** zenbatekoak eta jatorria adierazita, erkidegoko presidenteak edo, hala badagokio,

actuaciones. En la misma se hará constar el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento que le sea de aplicación. En la memoria figurará la justificación del cumplimiento del principio de no causar un perjuicio significativo al medioambiente (DNSH), de acuerdo con los requisitos establecidos en materia de residuos y circularidad.

b) **Facturas de ejecución de obra que no hayan sido ya presentadas** con anterioridad.

c) **Justificantes de pago** de las facturas presentadas.

d) **Libro del edificio.**

e) **Certificado final de las obras** emitido y firmado por el director facultativo de éstas.

f) **Certificado de eficiencia energética del edificio o vivienda obtenido una vez realizadas las actuaciones**, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda, y registrado en el registro del órgano competente de la comunidad autónoma.

g) **Certificado de la instalación térmica, en su caso**, suscrito por el director de la instalación o instalador autorizado, registrado en el órgano competente de la Comunidad Autónoma de acuerdo con el RITE.

h) **Documentación fotográfica de las obras ejecutadas**, preferentemente en color.

i) **Certificado o declaración responsable que incluya detalle de otros ingresos o subvenciones** que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de sus importes y procedencia expedido por la persona que ostente la Presidencia o, en su caso, la Secretaría o la -

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

| | |
|---|---|
| erkidegoaren idazkaritzak edo administrazioa daraman pertsonak emana. Hala badagokio, etxebizitzaren titularraren edo titularren adierazpen arduratsua.<br>j) **«Ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko» (DNSH) printzipioa betetzearen adierazpen arduratsua**, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 2. artikuluko 6. paragrafoan ezarritakoaren ildotik, zeinaren bidez, Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen den; adierazpena Udalaren (www.eibar.eus) web-orrian eta Txontako Bulegoan eskuragarri dagoen ereduaren arabera egingo da. Adierazpena kontratistak, azpikontratistek, proiektuaren egileak, obra-zuzendariak eta obra-egikaritzearen zuzendariak bete beharko dute.<br>k) **Eraikinaren Liburua egin izanaren faktura.**<br>l) **Oinarrizko proiektuaren edota Egikaritze-proiektuen fakturak, obren zuzendaritza fakultatiboarenak eta egindako beste lan tekniko guztienak**.<br><br>**Obrak egiteko gehieneko epea 2025eko ekainaren 30ean amaituko da.**<br><br>Dirulaguntzaren helburua bete dela eta jasotako funtsak aplikatu direla **justifikatzeko epea** (onuradunek egindakoa) **2025eko abuztuaren 31n amaituko da.** | Administración de la Comunidad. En su caso, declaración responsable del titular o titulares de la vivienda.<br>j) **Declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» (DNSH)** en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia según modelo disponible en la página web municipal (www.eibar.eus) y en la Oficina de Txonta, a cumplimentar por el contratista, por los subcontratistas, por el redactor del proyecto, por el director de obra y por el director de la ejecución de la obra.<br>k) **Factura de la elaboración del Libro del Edificio**.<br>l) **Facturas de los proyectos Básico y/o de Ejecución, de la dirección facultativa de las obras y de cuantos otros trabajos técnicos se hubieran realizado**.<br><br>**El plazo máximo de ejecución de las obras no podrá superar la fecha de 30 de junio de 2025.**<br><br>El **plazo de justificación** (por parte de las personas beneficiarias) del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos **no podrá superar la fecha de 31 de agosto de 2025.** |

- Egikaritze-epea 2026ko martxoaren 31ra arte luzatuko da, eta justifikazioarena 2026ko maiatzaren 31ra arte. Beraz, testu berria hauxe izango litzateke:

Aldatutako testua:

- Se amplía el plazo de ejecución hasta el 31 de marzo de 2026 y el de justificación hasta el 31 de mayo de 2026, con lo que el nuevo texto sería:

Texto modificado:

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

| Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**<br>Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**<br>**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do** | |
|---|---|
| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

| 23. artikulua. DIRULAGUNTZAK ORDAINTZEKO MODUA. JUSTIFIKAZIO-KONTUA. | Artículo 23. FORMA DE ABONO DE LAS SUBVENCIONES. CUENTA JUSTIFICATIVA |
|---|---|
| Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak Alkatetzaren ebazpen bidez ordainduko dira, instrukzio-organoak proposatuta, eskatutako egiaztagiriak aurkeztu eta, hala badagokio, egiaztatu ondoren. Ebazpen horretan berariaz aipatuko da funtsen jatorria, eta Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa aipatuko da. | El abono de las subvenciones previstas en estas bases se hará efectivo mediante resolución de alcaldía a propuesta del órgano instructor tras la presentación, y en su caso comprobación, de la documentación justificativa exigida. En dicha resolución se hará expresa referencia a la procedencia de los fondos, mencionando en lo que corresponda al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR). |
| Aitortutako laguntzak jasotzeko, banku-transferentzia egingo da eraikina modu eraginkorrean birgaitzeko bideratutako kontura; pertsona edo erakunde onuradunak baliozkotuta. | La percepción de las ayudas reconocidas, se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta destinada a la rehabilitación eficiente del edificio, validada de la persona o entidad beneficiaria. |
| Dirulaguntzen ordainketa prozedura honen arabera egingo da: | El pago de las subvenciones se realizará de acuerdo a la siguiente secuencia: |
| a) Lehenengo ordainketa, dirulaguntzaren zenbatekoaren % 45koa, ordaintzeko eskabidea **elektronikoki aurkeztu** ondoren egingo da, Udalaren www.eibar. web-orriko **DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA** izapidearen bidez. Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira: | a) Un primer pago del 45 % del importe de la subvención se abonará tras la presentación **electrónicamente a través del trámite PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN** de la página web municipal, www.eibar.eus, de la solicitud de pago, a la que se acompañará la siguiente documentación: |
| • Higiezineko etxebizitza guztien jabariaren xedapen-mugaketaren erregistro-idazpena Jabetza Erregistroan inskribatu izanaren egiaztagiria. (egiaztagiri guztiak aurkezten ez badira, 15. artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio).<br>• **DIRULAGUNTZEN AZKEN HARTZAILEEN BETEBEHARRAK izeneko 8. artikuluan** zerrendatutako dokumentazioa.<br>• Obra egiteko enpresa | • Justificante de la inscripción en el Registro de la Propiedad del asiento registral de limitación dispositiva del dominio de todas las viviendas del inmueble. (en caso de no presentarse todos los justificantes se procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 15).<br>• Documentación relacionada en el **Artículo 8 OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS DESTINATARIAS ULTIMAS DE LA AYUDAS.**<br>• Contrato o contratos con la |

| | |
|---|---|
| arduradunarekiko edo arduradunekiko kontratua edo kontratuak, dirulaguntzen xede diren obra guztiak betetzea bermatzen dutenak.<br>• Obra-hasieraren Akta, jabekideen erkidegoko presidenteak, enpresa eraikitzailearen ordezkariak eta zuzendaritza fakultatiboak sinatua.<br><br>Ez da beharrezkoa izango Udalaren eskuetan dagoen dokumentazioa berriro aurkeztea, aurretik beste administrazio-espediente batzuetarako aurkeztu izan bada.<br><br>b) Gainerako zenbatekoa justifikazio-kontua egiaztatu eta onartu ondoren ordainduko da. Justifikatzeko modua justifikazio-kontua modalitatearen bidez egingo da; **elektronikoki aurkeztu**ko da udalaren www.eibar.eus webguneko **DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA** izapidearen bidez; eta honako agiri hauek izango ditu:<br><br>a) **Jarduera-memoria**, dirulaguntza ematean ezarritako baldintzak betetzen direla justifikatzen duena, oinarri hauetan eta laguntza emateko ebazpenean eskatutakoaren arabera, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita. Memoria hau tituludun teknikari eskudun batek egin eta sinatuko du, eta jardueren amaiera-data ere adieraziko du. Bertan, nahitaez bete beharreko araudia bete dela adieraziko da. Memorian, ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko printzipioa (DNSH) betetzen dela justifikatuko da, hondakinen eta zirkulartasunaren arloan ezarritako betekizunen arabera. | empresa o empresas responsables de la ejecución de la obra que garanticen la ejecución de la totalidad de las obras objeto de subvención.<br>• Acta de Inicio de Obra firmada por el presidente de la Comunidad de propietarios, el representante de la empresa constructora y la dirección facultativa.<br><br>No será necesario presentar aquella documentación que ya se encuentre en poder del Ayuntamiento por haberse presentado en otros expedientes administrativos.<br><br>b) El importe restante se abonará previa comprobación y aprobación de la cuenta justificativa. La forma de justificación será mediante cuenta justificativa, debiendo presentarse **electrónicamente a través del trámite PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN** de la página web municipal, www.eibar.eus. la siguiente documentación:<br><br>a) **Memoria de actuación justificativa** del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, conforme a lo exigido por estas bases y la resolución de concesión de la ayuda, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Esta memoria será realizada y suscrita por un técnico titulado competente, indicando así mismo la fecha de conclusión de las actuaciones. En la misma se hará constar el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento que le sea de aplicación. En la memoria figurará la justificación del cumplimiento del principio de no causar un perjuicio significativo al medioambiente (DNSH), de acuerdo con los requisitos establecidos en materia de residuos y circularidad. |

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

| | |
|---|---|
| b) **Obraren exekuzio-fakturak, aurretik aurkeztu ez direnak**. | b) **Facturas de ejecución de obra que no hayan sido ya presentadas** con anterioridad. |
| c) Aurkeztutako fakturen **ordainketa-frogagiriak**. | c) **Justificantes de pago** de las facturas presentadas. |
| d) **Eraikinaren Liburua.** | d) **Libro del edificio.** |
| e) **Obren amaierako ziurtagiria**, haien zuzendari fakultatiboak emana eta sinatua. | e) **Certificado final de las obras** emitido y firmado por el director facultativo de éstas. |
| f) **Eraikinaren edo etxebizitzaren eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria, jarduketak egin ondoren lortua**, esku-hartzearen aurreko ziurtagirirako erabilitako egiaztapen-programa aitortu berarekin egina, teknikari eskudunak sinatua, zeinean egiaztatuko den dirulaguntza lortzeko ezarritako baldintzak betetzen direla; autonomia-erkidegoko organo eskudunaren erregistroan erregistratua egongo da. | f) **Certificado de eficiencia energética del edificio o vivienda obtenido una vez realizadas las actuaciones**, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda, y registrado en el registro del órgano competente de la comunidad autónoma. |
| g) **Instalazio termikoaren ziurtagiria**, hala badagokio, instalazioaren zuzendariak edo baimendutako instalatzaileak sinatua, Autonomia Erkidegoko organo eskudunean erregistratua, RITEren arabera. | g) **Certificado de la instalación térmica, en su caso**, suscrito por el director de la instalación o instalador autorizado, registrado en el órgano competente de la Comunidad Autónoma de acuerdo con el RITE. |
| h) **Egindako obren argazki-agiriak,** ahal dela, koloretan. | h) **Documentación fotográfica de las obras ejecutadas**, preferentemente en color. |
| i) **Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera edo dirulaguntza batzuen xehetasunak jasotzen dituen ziurtagiria edo adierazpen arduratsua**, zenbatekoak eta jatorria adierazita, erkidegoko presidenteak edo, hala badagokio, erkidegoaren idazkaritzak edo administrazioa daraman pertsonak emana. Hala badagokio, etxebizitzaren titularraren edo titularren adierazpen arduratsua. | i) **Certificado o declaración responsable que incluya detalle de otros ingresos o subvenciones** que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de sus importes y procedencia expedido por la persona que ostente la Presidencia o, en su caso, la Secretaría o la -Administración de la Comunidad. En su caso, declaración responsable del titular o titulares de la vivienda. |
| j) **«Ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko» (DNSH) printzipioa betetzearen adierazpen arduratsua**, | j) **Declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente»** |

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

| | |
|---|---|
| Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 2. artikuluko 6. paragrafoan ezarritakoaren ildotik, zeinaren bidez, Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen den; adierazpena Udalaren () web-orrian eta Txontako Bulegoan eskuragarri dagoen ereduaren arabera egingo da. Adierazpena kontratistak, azpikontratistek, proiektuaren egileak, obra-zuzendariak eta obra-egikaritzearen zuzendariak bete beharko dute.<br>k) **Eraikinaren Liburua egin izanaren faktura.**<br>l) **Oinarrizko proiektuaren edota Egikaritze-proiektuen fakturak, obren zuzendaritza fakultatiboarenak eta egindako beste lan tekniko guztienak**.<br><br>**Obrak egiteko gehieneko epea 2026ko martxoaren 31n amaituko da.**<br><br>Dirulaguntzaren helburua bete dela eta jasotako funtsak aplikatu direla justifikatzeko epea (onuradunek egindakoa) **2026ko maiatzaren 31n amaituko da**. | **(DNSH)** en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia según modelo disponible en la página web municipal (www.eibar.eus) y en la Oficina de Txonta, a cumplimentar por el contratista, por los subcontratistas, por el redactor del proyecto, por el director de obra y por el director de la ejecución de la obra.<br><br>k) **Factura de la elaboración del Libro del Edificio**.<br>l) **Facturas de los proyectos Básico y/o de Ejecución, de la dirección facultativa de las obras y de cuantos otros trabajos técnicos se hubieran realizado**.<br><br>**El plazo máximo de ejecución de las obras no podrá superar la fecha de 31 de marzo de 2026.**<br><br>El **plazo de justificación** (por parte de las personas beneficiarias) del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos **no podrá superar la fecha de 31 de mayo de 2026.** |

BIGARRENA: Oinarri hauek dagokien publizitatea ematea

SEGUNDO: Dar la publicidad correspondiente a las presentes bases.

HIRUGARRENA: Ebazpena jabe-erkidego hauei jakinaraztea: TXONTA KALEA 15, TXONTA KALEA 17, TXONTA KALEA 46, TXONTA KALEA 50, TXONTA KALEA 52

TERCERO: Notificar la presente resolución a las comunidades de propietarios siguientes: TXONTA KALEA 15, TXONTA KALEA 17, TXONTA KALEA 46, TXONTA KALEA 50, TXONTA KALEA 52.


| Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**<br>Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**<br>**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do** | |
|---|---|
| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

Eta proposamen horrekin ados nagoenez,

**EBAZTEN DUT**

**LEHENA:** ALDATZEA TXONTA auzoko bizitegi-eraikinen birgaitze efizienterako, Udalak jabe-erkidegoei dirulaguntza konpentsatzaileak/osagarriak emateko Oinarrien eta Deialdiaren 23. artikulua:

- Indarrean dagoen testua:

23. artikulua. DIRULAGUNTZAK ORDAINTZEKO MODUA. JUSTIFIKAZIO-KONTUA.

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak Alkatetzaren ebazpen bidez ordainduko dira, instrukzio-organoak proposatuta, eskatutako egiaztagiriak aurkeztu eta, hala badagokio, egiaztatu ondoren. Ebazpen horretan berariaz aipatuko da funtsen jatorria, eta Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa aipatuko da.

Aitortutako laguntzak jasotzeko, banku-transferentzia egingo da eraikina modu eraginkorrean birgaitzeko bideratutako kontura; pertsona edo erakunde onuradunak baliozkotuta.

Dirulaguntzen ordainketa prozedura honen arabera egingo da:

a) Lehenengo ordainketa, dirulaguntzaren zenbatekoaren % 45koa, ordaintzeko eskabidea elektronikoki aurkeztu ondoren egingo da, Udalaren www.eibar.eus web-orriko DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA izapidearen bidez. Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

Y de conformidad con la misma

**RESUELVO**

**PRIMERO:** MODIFICAR el artículo 23 de las Bases y Convocatoria para la concesión de subvenciones Compensatorias/Complementarias del Ayuntamiento a comunidades de propietarios/as para la rehabilitación eficiente de edificios residenciales en el barrio de TXONTA:

- Texto vigente:

Artículo 23. FORMA DE ABONO DE LAS SUBVENCIONES. CUENTA JUSTIFICATIVA

El abono de las subvenciones previstas en estas bases se hará efectivo mediante resolución de alcaldía a propuesta del órgano instructor tras la presentación, y en su caso comprobación, de la documentación justificativa exigida. En dicha resolución se hará expresa referencia a la procedencia de los fondos, mencionando en lo que corresponda al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

La percepción de las ayudas reconocidas, se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta destinada a la rehabilitación eficiente del edificio, validada de la persona o entidad beneficiaria.

El pago de las subvenciones se realizará de acuerdo a la siguiente secuencia:

a) Un primer pago del 45 % del importe de la subvención se abonará tras la presentación electrónicamente a través del trámite PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN de la página web municipal, www.eibar.eus, de la solicitud de pago, a la que se

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

acompañará la siguiente documentación:

• Higiezineko etxebizitza guztien jabariaren xedapen-mugaketaren erregistro-idazpena Jabetza Erregistroan inskribatu izanaren egiaztagiria. (egiaztagiri guztiak aurkezten ez badira, 15. artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio).

• Justificante de la inscripción en el Registro de la Propiedad del asiento registral de limitación dispositiva del dominio de todas las viviendas del inmueble. (en caso de no presentarse todos los justificantes se procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 15).

• DIRULAGUNTZEN AZKEN HARTZAILEEN BETEBEHARRAK izeneko 8. artikuluan zerrendatutako dokumentazioa.

• Documentación relacionada en el Artículo 8 OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS DESTINATARIAS ULTIMAS DE LA AYUDAS.

• Obra egiteko enpresa arduradunarekiko edo arduradunekiko kontratua edo kontratuak, dirulaguntzen xede diren obra guztiak betetzea bermatzen dutenak.

• Contrato o contratos con la empresa o empresas responsables de la ejecución de la obra que garanticen la ejecución de la totalidad de las obras objeto de subvención.

• Obra-hasieraren Akta, jabekideen erkidegoko presidenteak, enpresa eraikitzailearen ordezkariak eta zuzendaritza fakultatiboak sinatua.

• Acta de Inicio de Obra firmada por el presidente de la Comunidad de propietarios, el representante de la empresa constructora y la dirección facultativa.

Ez da beharrezkoa izango Udalaren eskuetan dagoen dokumentazioa berriro aurkeztea, aurretik beste administrazio-espediente batzuetarako aurkeztu izan bada.

No será necesario presentar aquella documentación que ya se encuentre en poder del Ayuntamiento por haberse presentado en otros expedientes administrativos.

b) Gainerako zenbatekoa justifikazio-kontua egiaztatu eta onartu ondoren ordainduko da. Justifikatzeko modua justifikazio-kontua modalitatearen bidez egingo da; elektronikoki aurkeztuko da udal-webguneko DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA izapidearen bidez; eta honako agiri hauek izango ditu:

b) El importe restante se abonará previa comprobación y aprobación de la cuenta justificativa. La forma de justificación será mediante cuenta justificativa, debiendo presentarse electrónicamente a través del trámite PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN de la página web municipal, www.eibar.eus. la siguiente documentación:

a) Jarduera-memoria, dirulaguntza ematean ezarritako baldintzak betetzen direla justifikatzen duena, oinarri hauetan eta laguntza emateko ebazpenean eskatutakoaren arabera, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita. Memoria hau tituludun

a) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, conforme a lo exigido por estas bases y la resolución de concesión de la ayuda, con indicación de las actividades realizadas y de los

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
| --- | --- |
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

teknikari eskudun batek egin eta sinatuko du, eta jardueren amaiera-data ere adieraziko du. Bertan, nahitaez bete beharreko araudia bete dela adieraziko da. Memorian, ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko printzipioa (DNSH) betetzen dela justifikatuko da, hondakinen eta zirkulartasunaren arloan ezarritako betekizunen arabera.

resultados obtenidos. Esta memoria será realizada y suscrita por un técnico titulado competente, indicando así mismo la fecha de conclusión de las actuaciones. En la misma se hará constar el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento que le sea de aplicación. En la memoria figurará la justificación del cumplimiento del principio de no causar un perjuicio significativo al medioambiente (DNSH), de acuerdo con los requisitos establecidos en materia de residuos y circularidad.

b) Obraren exekuzio-fakturak, aurretik aurkeztu ez direnak.

b) Facturas de ejecución de obra que no hayan sido ya presentadas con anterioridad.

c) Aurkeztutako fakturen ordainketa-frogagiriak.

c) Justificantes de pago de las facturas presentadas.

d) Eraikinaren Liburua.

d) Libro del edificio.

e) Obren amaierako ziurtagiria, haien zuzendari fakultatiboak emana eta sinatua.

e) Certificado final de las obras emitido y firmado por el director facultativo de éstas.

f) Eraikinaren edo etxebizitzaren eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria, jarduketak egin ondoren lortua, esku-hartzearen aurreko ziurtagirirako erabilitako egiaztapen-programa aitortu berarekin egina, teknikari eskudunak sinatua, zeinean egiaztatuko den dirulaguntza lortzeko ezarritako baldintzak betetzen direla; autonomia-erkidegoko organo eskudunaren erregistroan erregistratua egongo da.

f) Certificado de eficiencia energética del edificio o vivienda obtenido una vez realizadas las actuaciones, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda, y registrado en el registro del órgano competente de la comunidad autónoma.

g) Instalazio termikoaren ziurtagiria, hala badagokio, instalazioaren zuzendariak edo baimendutako instalatzaileak sinatua, Autonomia Erkidegoko organo eskudunean erregistratua, RITEren arabera.

g) Certificado de la instalación térmica, en su caso, suscrito por el director de la instalación o instalador autorizado, registrado en el órgano competente de la Comunidad Autónoma de acuerdo con el RITE.

h) Egindako obren argazki-agiriak, ahal dela, koloretan.

h) Documentación fotográfica de las obras ejecutadas, preferentemente en color.

i) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera edo dirulaguntza batzuen xehetasunak jasotzen dituen ziurtagiria edo adierazpen arduratsua,

i) Certificado o declaración responsable que incluya detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

zenbatekoak eta jatorria adierazita, erkidegoko presidenteak edo, hala badagokio, erkidegoaren idazkaritzak edo administrazioa daraman pertsonak emana. Hala badagokio, etxebizitzaren titularraren edo titularren adierazpen arduratsua.

j) «Ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko» (DNSH) printzipioa betetzearen adierazpen arduratsua, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 2. artikuluko 6. paragrafoan ezarritakoaren ildotik, zeinaren bidez, Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen den; adierazpena Udalaren (www.eibar.eus) web-orrian eta Txontako Bulegoan eskuragarri dagoen ereduaren arabera egingo da. Adierazpena kontratistak, azpikontratistek, proiektuaren egileak, obra-zuzendariak eta obra-egikaritzearen zuzendariak bete beharko dute.

k) Eraikinaren Liburua egin izanaren faktura.
l) Oinarrizko proiektuaren edota Egikaritze-proiektuen fakturak, obren zuzendaritza fakultatiboarenak eta egindako beste lan tekniko guztienak.

Obrak egiteko gehieneko epea 2025eko ekainaren 30ean amaituko da.

Dirulaguntzaren helburua bete dela eta jasotako funtsak aplikatu direla justifikatzeko epea (onuradunek egindakoa) 2025eko abuztuaren 31n amaituko da.

- Egikaritze-epea 2026ko martxoaren 31ra arte luzatuko da, eta justifikazioarena 2026ko maiatzaren 31ra arte. Beraz, testu berria hauxe izango litzateke:

subvencionada con indicación de sus importes y procedencia expedido por la persona que ostente la Presidencia o, en su caso, la Secretaría o la - Administración de la Comunidad. En su caso, declaración responsable del titular o titulares de la vivienda.

j) Declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» (DNSH) en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia según modelo disponible en la página web municipal (www.eibar.eus) y en la Oficina de Txonta, a cumplimentar por el contratista, por los subcontratistas, por el redactor del proyecto, por el director de obra y por el director de la ejecución de la obra.

k) Factura de la elaboración del Libro del Edificio.
l) Facturas de los proyectos Básico y/o de Ejecución, de la dirección facultativa de las obras y de cuantos otros trabajos técnicos se hubieran realizado.

El plazo máximo de ejecución de las obras no podrá superar la fecha de 30 de junio de 2025.

El plazo de justificación (por parte de las personas beneficiarias) del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos no podrá superar la fecha de 31 de agosto de 2025.

- Se amplía el plazo de ejecución hasta el 31 de marzo de 2026 y el de justificación hasta el 31 de mayo de 2026, con lo que el nuevo texto sería:

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Aldatutako testua:

23. artikulua. DIRULAGUNTZAK ORDAINTZEKO MODUA. JUSTIFIKAZIO-KONTUA.

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak Alkatetzaren ebazpen bidez ordainduko dira, instrukzio-organoak proposatuta, eskatutako egiaztagiriak aurkeztu eta, hala badagokio, egiaztatu ondoren. Ebazpen horretan berariaz aipatuko da funtsen jatorria, eta Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa aipatuko da.

Aitortutako laguntzak jasotzeko, banku-transferentzia egingo da eraikina modu eraginkorrean birgaitzeko bideratutako kontura; pertsona edo erakunde onuradunak baliozkotuta.

Dirulaguntzen ordainketa prozedura honen arabera egingo da:

a) Lehenengo ordainketa, dirulaguntzaren zenbatekoaren % 45koa, ordaintzeko eskabidea elektronikoki aurkeztu ondoren egingo da, Udalaren www.eibar. web-orriko DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA izapidearen bidez. Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

• Higiezineko etxebizitza guztien jabariaren xedapen-mugaketaren erregistro-idazpena Jabetza Erregistroan inskribatu izanaren egiaztagiria. (egiaztagiri guztiak aurkezten ez badira, 15. artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio).

• DIRULAGUNTZEN AZKEN HARTZAILEEN BETEBEHARRAK

Texto modificado:

Artículo 23. FORMA DE ABONO DE LAS SUBVENCIONES. CUENTA JUSTIFICATIVA

El abono de las subvenciones previstas en estas bases se hará efectivo mediante resolución de alcaldía a propuesta del órgano instructor tras la presentación, y en su caso comprobación, de la documentación justificativa exigida. En dicha resolución se hará expresa referencia a la procedencia de los fondos, mencionando en lo que corresponda al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

La percepción de las ayudas reconocidas, se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta destinada a la rehabilitación eficiente del edificio, validada de la persona o entidad beneficiaria.

El pago de las subvenciones se realizará de acuerdo a la siguiente secuencia:

a) Un primer pago del 45 % del importe de la subvención se abonará tras la presentación electrónicamente a través del trámite PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN de la página web municipal, www.eibar.eus, de la solicitud de pago, a la que se acompañará la siguiente documentación:

• Justificante de la inscripción en el Registro de la Propiedad del asiento registral de limitación dispositiva del dominio de todas las viviendas del inmueble. (en caso de no presentarse todos los justificantes se procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 15).

• Documentación relacionada en el Artículo 8 OBLIGACIONES DE LAS

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

izeneko 8. artikuluan zerrendatutako dokumentazioa.
• Obra egiteko enpresa arduradunarekiko edo arduradunekiko kontratua edo kontratuak, dirulaguntzen xede diren obra guztiak betetzea bermatzen dutenak.

• Obra-hasieraren Akta, jabekideen erkidegoko presidenteak, enpresa eraikitzailearen ordezkariak eta zuzendaritza fakultatiboak sinatua.

Ez da beharrezkoa izango Udalaren eskuetan dagoen dokumentazioa berriro aurkeztea, aurretik beste administrazio-espediente batzuetarako aurkeztu izan bada.

b) Gainerako zenbatekoa justifikazio-kontua egiaztatu eta onartu ondoren ordainduko da. Justifikatzeko modua justifikazio-kontua modalitatearen bidez egingo da; elektronikoki aurkeztuko da udalaren www.eibar.eus webguneko DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA izapidearen bidez; eta honako agiri hauek izango ditu:

a) Jarduera-memoria, dirulaguntza ematean ezarritako baldintzak betetzen direla justifikatzen duena, oinarri hauetan eta laguntza emateko ebazpenean eskatutakoaren arabera, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita. Memoria hau tituludun teknikari eskudun batek egin eta sinatuko du, eta jardueren amaiera-data ere adieraziko du. Bertan, nahitaez bete beharreko araudia bete dela adieraziko da. Memorian, ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko printzipioa (DNSH) betetzen dela justifikatuko da, hondakinen eta zirkulartasunaren arloan ezarritako betekizunen arabera.

PERSONAS DESTINATARIAS ULTIMAS DE LA AYUDAS.
• Contrato o contratos con la empresa o empresas responsables de la ejecución de la obra que garanticen la ejecución de la totalidad de las obras objeto de subvención.
• Acta de Inicio de Obra firmada por el presidente de la Comunidad de propietarios, el representante de la empresa constructora y la dirección facultativa.

No será necesario presentar aquella documentación que ya se encuentre en poder del Ayuntamiento por haberse presentado en otros expedientes administrativos.

b) El importe restante se abonará previa comprobación y aprobación de la cuenta justificativa. La forma de justificación será mediante cuenta justificativa, debiendo presentarse electrónicamente a través del trámite PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN de la página web municipal, www.eibar.eus. la siguiente documentación:

a) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, conforme a lo exigido por estas bases y la resolución de concesión de la ayuda, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Esta memoria será realizada y suscrita por un técnico titulado competente, indicando así mismo la fecha de conclusión de las actuaciones. En la misma se hará constar el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento que le sea de aplicación. En la memoria figurará la justificación del cumplimiento del principio de no causar un perjuicio significativo al medioambiente (DNSH), de acuerdo con los requisitos establecidos en materia de residuos y circularidad.

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
| --- | --- |
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

b) Obraren exekuzio-fakturak, aurretik aurkeztu ez direnak.

c) Aurkeztutako fakturen ordainketa-frogagiriak.

d) Eraikinaren Liburua.

e) Obren amaierako ziurtagiria, haien zuzendari fakultatiboak emana eta sinatua.

f) Eraikinaren edo etxebizitzaren eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria, jarduketak egin ondoren lortua, esku-hartzearen aurreko ziurtagirirako erabilitako egiaztapen-programa aitortu berarekin egina, teknikari eskudunak sinatua, zeinean egiaztatuko den dirulaguntza lortzeko ezarritako baldintzak betetzen direla; autonomia-erkidegoko organo eskudunaren erregistroan erregistratua egongo da.

g) Instalazio termikoaren ziurtagiria, hala badagokio, instalazioaren zuzendariak edo baimendutako instalatzaileak sinatua, Autonomia Erkidegoko organo eskudunean erregistratua, RITEren arabera.

h) Egindako obren argazki-agiriak, ahal dela, koloretan.

i) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera edo dirulaguntza batzuen xehetasunak jasotzen dituen ziurtagiria edo adierazpen arduratsua, zenbatekoak eta jatorria adierazita, erkidegoko presidenteak edo, hala badagokio, erkidegoaren idazkaritzak edo administrazioa daraman pertsonak emana. Hala badagokio, etxebizitzaren titularraren edo titularren adierazpen arduratsua.

j) «Ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko» (DNSH) printzipioa betetzearen adierazpen arduratsua, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 2. artikuluko 6. paragrafoan ezarritakoaren ildotik, zeinaren bidez, Berreskurapen eta

b) Facturas de ejecución de obra que no hayan sido ya presentadas con anterioridad.

c) Justificantes de pago de las facturas presentadas.

d) Libro del edificio.

e) Certificado final de las obras emitido y firmado por el director facultativo de éstas.

f) Certificado de eficiencia energética del edificio o vivienda obtenido una vez realizadas las actuaciones, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado previo a la intervención, suscrito por técnico competente, en el que se acredite el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención de la ayuda, y registrado en el registro del órgano competente de la comunidad autónoma.

g) Certificado de la instalación térmica, en su caso, suscrito por el director de la instalación o instalador autorizado, registrado en el órgano competente de la Comunidad Autónoma de acuerdo con el RITE.

h) Documentación fotográfica de las obras ejecutadas, preferentemente en color.

i) Certificado o declaración responsable que incluya detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de sus importes y procedencia expedido por la persona que ostente la Presidencia o, en su caso, la Secretaría o la -Administración de la Comunidad. En su caso, declaración responsable del titular o titulares de la vivienda.

j) Declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» (DNSH) en el sentido establecido en el apartado 6 del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

| | |
|---|---|
| Erresilientzia Mekanismoa ezartzen den; adierazpena Udalaren () web-orrian eta Txontako Bulegoan eskuragarri dagoen ereduaren arabera egingo da. Adierazpena kontratistak, azpikontratistek, proiektuaren egileak, obra-zuzendariak eta obra-egikaritzearen zuzendariak bete beharko dute. | por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia según modelo disponible en la página web municipal (www.eibar.eus) y en la Oficina de Txonta, a cumplimentar por el contratista, por los subcontratistas, por el redactor del proyecto, por el director de obra y por el director de la ejecución de la obra. |
| k) Eraikinaren Liburua egin izanaren faktura.<br>l) Oinarrizko proiektuaren edota Egikaritze-proiektuen fakturak, obren zuzendaritza fakultatiboarenak eta egindako beste lan tekniko guztienak. | k) Factura de la elaboración del Libro del Edificio.<br>l) Facturas de los proyectos Básico y/o de Ejecución, de la dirección facultativa de las obras y de cuantos otros trabajos técnicos se hubieran realizado. |
| Obrak egiteko gehieneko epea 2026ko martxoaren 31n amaituko da. | El plazo máximo de ejecución de las obras no podrá superar la fecha de 31 de marzo de 2026. |
| Dirulaguntzaren helburua bete dela eta jasotako funtsak aplikatu direla justifikatzeko epea (onuradunek egindakoa) 2026ko maiatzaren 31n amaituko da. | El plazo de justificación (por parte de las personas beneficiarias) del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos no podrá superar la fecha de 31 de mayo de 2026. |
| **BIGARRENA:** Oinarri hauek dagokien publizitatea ematea | **SEGUNDO:** Dar la publicidad correspondiente a las presentes bases. |
| **HIRUGARRENA:** Ebazpena jabe-erkidego hauei jakinaraztea: TXONTA KALEA 15, TXONTA KALEA 17, TXONTA KALEA 46, TXONTA KALEA 50, TXONTA KALEA 52 | **TERCERO:** Notificar la presente resolución a las comunidades de propietarios siguientes: TXONTA KALEA 15, TXONTA KALEA 17, TXONTA KALEA 46, TXONTA KALEA 50, TXONTA KALEA 52. |
| Jakinarazten dizugu egintza honek amaiera ematen diola administrazio-bideari. Betearaztekoa izan arren, honako errekurtso hauek jarri ditzakezu ebazpenaren aurka: | Le informamos que el presente acto agota la vía administrativa. Sin perjuicio de su ejecutividad, puede interponer contra la presente resolución los siguientes recursos: |

Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**



| Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**<br>Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**<br>**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do** | |
|---|---|
| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |

**Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa:**
Non aurkeztu: Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegia (Atotxako Justizia Jauregia, Teresa de Calcuta plaza, 1).
Aurkezteko epea: bi hilabete, jakinarazpen hau jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Lege-oinarria: Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 25., 8. eta 10. artikuluak.

**Berraztertze-errekurtsoa, aukerakoa eta administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurrekoa.**

Non aurkeztu: Eibarko Udala.

Aurkezteko epea: Hilabete bat
Noiztik: jakinarazpen hau jaso eta hurrengo egunetik.
Noiz arte: hurrengo hilean, jakinarazpena jasotzen den egunaren zenbaki bera duen egunera arte.
Lege-oinarria: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluak.

**Interesdunek egokitzat jotzen duten beste edozein egintza edo errekurtso.**

Eibarren,

**Recurso contencioso-administrativo:**
Lugar de presentación: Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián (Palacio de Justicia de Atotxa; plaza Teresa de Calcuta, 1).
Plazo de presentación: dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación.
Base legal: artículos 25, 8 y 10 de la Ley 29/1998 de 13 de julio reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

**Recurso de reposición, con carácter potestativo y previo al recurso contencioso-administrativo:**
Lugar de presentación: Ayuntamiento de Eibar.
Plazo de presentación: Un mes
Inicio: desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación.
Finalización: el mismo día del mes siguiente al de la recepción de la presente notificación.
Base legal: artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**Cualquier otra acción o recurso que los/as interesados/as estimen oportuno.**

En Eibar,

**Zigilu elektronikoarekin sinatutako dokumentua (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar) / Documento firmado con el sello electrónico (Eibarko Udala / Ayuntamiento de Eibar)**
Ebazpen zk. eta data/Nº Resolución y fecha: **EBAZ-2025/001800 (17/06/2025)**

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **d605182fc3f9f64618241ee803228074e60e55c8**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **AL3000-000705/2025**
**https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do**

| Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por: | Data / A día: |
|---|---|
| **JON IRAOLA IRIONDO (Alkate-udalburua / Alcalde-Presidente)** | **17/06/2025 10:36:23** |