



EZOHIKO DIRULAGUNTZA BAT EMATEKO OINARRIAK, 1.000.000 €-TIK BEHERAKO NEGOZIO-KOPURU GORDINA DUTEN ETA COVID-19AK SORTUTAKO KRISIAK ETA ALARMA-EGOERA BERRIAK KALTETU DITUEN EIBARKO OSTALARITZA-SEKTOREKO AUTONOMO ETA ENPRESENTZAT

1.- Araudi erregulatzaileria.

Deialdi honen xede diren dirulaguntzak emateko araubidea hauxe da:

- a) Azaroaren 17ko 38/2003 Legea, dirulaguntzetarako lege orokorra.
- b) Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, Dirulaguntzen Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duena.
- c) Eibarko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorra, 2012ko azaroaren 26ko Osoko bilkurak onartu eta 2013ko urtarrilaren 17ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitara eman zena.
- d) Dirulaguntza hau arautzen duten oinarriak, deialdi honetan bertan daudenak.

2.- Dirulaguntzaren xedea

Dirulaguntzen Lege Orokorraren 23.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, Udal honek 1.000.000 €-tik beherako negozio-zifraren zenbateko garbia duten Eibarko ostalaritza-sektoreko autonomoei eta enpresa txikiei zuzeneko laguntza ekonomikoa emateko deialdia egiten du, COVID-19ak eragindako krisiak eta egungo alarma-egoera deklarazioak eragindako jarduerari eusteko likidezia emateko.

BASES PARA LA CONCESIÓN DE UNA AYUDA EXTRAORDINARIA DIRIGIDA A AUTÓNOMOS/AS Y EMPRESAS DEL SECTOR DE LA HOSTELERÍA DE EIBAR CON UN IMPORTE NETO DE CIFRA DE NEGOCIOS INFERIOR A 1.000.000 €, AFECTADAS POR LA CRISIS GENERADA POR LA COVID-19 Y EL NUEVO ESTADO DE ALARMA

Primero: Normativa reguladora.

La concesión de las subvenciones objeto de estas bases se regula por:

- a) La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- b) El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.
- c) La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Eibar, aprobada por el Pleno Municipal de 26-11-2012 (publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa nº 12, de 17 de enero de 2013).
- d) Las bases reguladoras de la subvención que están incluidas en la presente convocatoria.

Segundo: Objeto de la subvención.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 23.2 de la LGS, este Ayuntamiento procede a realizar la convocatoria para la concesión de ayuda económica directa a autónomos/as y empresas del sector de la hostelería de Eibar con un importe neto de cifra de negocios inferior a 1.000.000 €, con el objeto de aportar liquidez para el mantenimiento de la actividad que se haya visto afectada por la crisis generada por la COVID-19 y el actual estado de alarma.



Hirugarrena: Aurrekontu-kredituak eta dirulaguntzen zenbatekoa

Dirulaguntza hauek emateko udal Aurrekontuaren zenbateko hauek erabiliko dira:

- Partida: 1.1000.471.02.433.10
- Zenbatekoa: 100.000 €.

Baimendutako kreditua agortu ondoren erantzun gabeko dirulaguntza eskaerak baldin badaude, eta eskumena duen organoak hala erabakiz gero, handitu ahal izango da dirulaguntzen aurrekontu-partida, ebatzi gabekoei erantzuteko.

Laugarrena: onuradunak

Laguntza honen onuradun izan ahalko dira 2020ko azaroaren 6an Eibarren ostalaritza-lokala irekita eta martxan duten pertsona fisiko edo juridikoak, baldin eta 1.000.000 eurotik beherako negozio-zifraren zenbateko garbia badute (Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan salbuetsitako zergadunak, Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren testuategina onartzen duen apirilaren 20ko 1/1993 FORU DEKRETU ARAUEMAILEAREN 5.1.c) artikularen arabera).

Horrez gain, baldintza hauek bete behar dituzte:

- a) Dirulaguntzen Lege Orokorraren 13.2 artikuluan ezarritako batere debekurik ez izatea.
- b) Eibarren 2020ko azaroaren 6an Jarduera Ekonomikoaren Zergan alta emanda egotea.
- c) 2020ko azaroaren 6an Jarduera Ekonomikoaren gaineko Zergaren honako multzoetako batean zergak ordaintzea:

Lehen sekzioa

Tercero: Créditos presupuestarios y gastos subvencionables

Se destinará a la concesión de estas subvenciones las siguientes cantidades del presupuesto de la Corporación:

- Partida: 1.1000.471.02.433.10
- Importe: 100.000 €.

Si una vez agotado el crédito autorizado existen solicitudes sin atender, y en el caso de que así se acuerde por el órgano competente, se podrá ampliar la partida presupuestaria a la que están imputadas las subvenciones para atender las no resueltas.

Cuarto: Beneficiarios/as

Podrán ser beneficiarias de esta ayuda las personas físicas o jurídicas, con local de hostelería abierto en Eibar y en funcionamiento a fecha 6 de noviembre de 2020 que tengan un importe neto de cifra de negocios inferior a 1.000.000 de euros, (Contribuyentes exentos en el Impuesto sobre actividades económicas según el artículo 5.1.c) del DECRETO FORAL NORMATIVO 1/1993 de 20 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas).

Además deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) No incurrir en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2 de la LGS.
- b) Estar dada de alta en el IAE en Eibar a fecha 6 de noviembre de 2020.
- c) Tributar dentro de alguno de los grupos siguientes del Impuesto sobre Actividades Económicas a fecha 6 de noviembre de 2020:

Sección Primera



6. Saila. Merkataritza, jatetxeak eta ostalaritza, konponketak. Honako epigrafe hauek:

671: Jantoki-zerbitzuak.

672: Kafetegietan.

673: Janaridun eta janari gabeko kafetegi eta tabernetan.

674: Jantoki, kafetegi eta kafetegi-tabernetako zerbitzu bereziak.

Bosgarrena: dirulaguntzaren zenbatekoa.

Dirulaguntzaren zenbatekoa 500 eurokoa izango da eskaera bakoitzeko, betiere oinarri hauetan exijitutako baldintza guztiak betez gero.

Dirulaguntzaren zenbatekoa handitu egingo da honako kasu hauetan:

- Establezimenduaren titularrak jarduerari lotutako lokala errentan baldin badu, alegia, ez bada lokalaren jabe, baizik eta haren errentari, 200 euroko gehigarri bat izango du.
- Establezimenduaren titularrak 2020ko azaroaren 6an 3 pertsonatik gorako batez besteko plantilla baldin badu, 150 euroko gehigarri bat izango du.

Seigarrena: Eskaerak aurkezteko epea eta tokia.

Epea

Dirulaguntza jasotzeko eskabideak aurkezteko epea deialdi honen laburpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da eta 2020ko abenduaren 4an (hau barne) amaituko da.

División 6. Comercio, restaurantes y hospedaje, reparaciones. Los siguientes epígrafes:

671: Servicios en restaurantes.

672: En cafeterías.

673: De cafés y bares, con y sin comida.

674: Servicios especiales de restaurante, cafetería y café-bar.

Quinto: Importe de la subvención.

El importe de la subvención será de 500 euros por solicitud siempre y cuando se cumpla con todos los requisitos exigidos en estas bases.

El importe de la subvención se verá incrementado en los siguientes supuestos:

- En el caso de que el/la titular del establecimiento tenga arrendado el local afecto a la actividad, es decir, no sea propietario/a del local sino que esté como inquilino/a del mismo, tendrá un suplemento de 200 euros.
- En el caso de que el/la titular del establecimiento tenga una plantilla media de trabajadores/as superior a 3 personas a fecha 6 de noviembre de 2020, tendrá un suplemento de 150 euros.

Sexto: Plazo y lugar de presentación de solicitudes.

Plazo

El plazo de presentación de las solicitudes de obtención de la ayuda comenzará al día siguiente al de la publicación del extracto de esta convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará el 4 de diciembre de 2020 (inclusive).



Tokia

Dirulaguntza eskaerak **elektronikoki** egingo dira www.eibar.eus udal webgunetik. Tramitea elektronikoki egiteko ziurtagiri digital bat (B@K-Q, NAN elektronikoa, IZENPE txartela, etab.) edukitzea beharrezkoa da.

Zazpigarrena. Eskaerarekin batera ekarri behar diren dokumentuak eta argibideak.

Hauxe da erantsi beharreko dokumentazioa, 1.000.000 €-tik beherako negozio kopuru gordina duten Eibarko ostalaritza-sektoreko autonomo eta enpresentzat —COVID-19ak sortutako krisiak eta alarma-egoera berriak kaltetuak— ezohiko dirulaguntza bat jasotzeko eskabide-formularioarekin batera; idazkia elektronikoki beteko da:

a) Eskaera egiten duenaren nortasun juridikoa egiaztatzeko dokumentuak:

- Pertsona fisikoek: NANA edo horren balio bereko beste dokumenturen bat.
- Pertsona juridikoek: eskritura eta erakundearen edo entitatearen eraketa jasotzen duen dokumentua eta Estatutuak, Merkataritza Erregistroan edo dagokion erregistroan behar bezala inskribatuak.

b) Legezko ordezkapenaren kasuan, legezko ordezkariaren NANA edo balio bereko agiria eta ordezkariaren dokumentazio-egiaztapena. Egiaztapen hori zuzenbidean bidezkoa den edozein modutan egin daiteke

c) Eskatzailearen banku-kontuaren titulartasuna egiaztatzen duen agiria, eskatzailearen nortasunarekin bat etorri behar duena. Ondoko agiri hauetako edozein izango da baliozkoa: Banku-laburpena; libreta; banketxeak emandako ziurtagiria edo "Kontua-titularra" inprimakia (eskuragarri dago PEGORAn edo udal webgunean,

Lugar

Las solicitudes de subvención deberán realizarse **electrónicamente** a través de la página web municipal, www.eibar.eus. Para realizar el trámite electrónicamente es necesario disponer de un certificado digital (B@K-Q, DNI electrónico, tarjeta de IZENPE, etc.).

Séptimo: documentos e informaciones que deben acompañarse a la solicitud.

Esta es la documentación a adjuntar al formulario de solicitud de ayuda extraordinaria dirigida a autónomos/as y empresas del sector de la hostelería de Eibar con un importe neto de la cifra de negocios inferior a 1.000.000 euros, afectadas por la crisis generada por la COVID-19 y el nuevo estado de alarma que se cumplimentará electrónicamente:

a) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica de el/la solicitante:

- Las personas físicas, DNI o documento equivalente.
- Las personas jurídicas: escritura o documento en que conste la constitución de la entidad y los Estatutos, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.

b) En caso de representación legal, DNI o documento equivalente de el/la representante legal y acreditación documental de la misma. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho.

c) Documento justificativo de la titularidad de la cuenta bancaria de el/la solicitante, que tiene que coincidir con la identidad de el/la solicitante. Será válido, cualquiera de los siguientes documentos: extracto bancario; libreta; certificado expedido por la entidad bancaria o el impreso "Titular-cuenta" (disponible en PEGORA o en la página web



www.eibar.eus), behar bezala beteta eta banketxeak zigilatuta.

d) "Alta emanda dauden langileen batez besteko plantillaren txostena", 2020ko azaroaren 6koa, Gizarte Segurantzak emana. Autonomoen erregimeneko langileen kasuan, autonomoen azken kuotaren ordainagiria.

e) Eskatzailea zerga-betebeharretan egunean dagoela esaten duen ziurtagiria, horretan eskumena duen Ogasun Sailak luzatutakoa.

f) Jarduerari atxikitako lokala errentan egonez gero, errentamendu-kontratua eta ordaindutako azken ordainagiria.

g) Dirulaguntzearen xede den jarduerarako beste dirulaguntzaren bat eskatu edo eskuratu baldin bada, beste dirulaguntza horiei buruzko erantzukizuneko adierazpena.

OHARRA: Udalak ofizioz egiaztatuko du entitate onuraduna Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean dagoela, eta 2020ko azaroaren 6an Eibarko JEZn alta emanda dagoela eta deialdi honetan adierazitako jarduera ekonomikoen gaineko zergaren barruko taldeetako batean egoteagatik zergak ordaintzen dituela.

Zortzigarrena. Dirulaguntza emateko prozedura.

Dirulaguntza zuzenean emango da sarrera-hurrenkeran, horretarako dagoen araubidearen arabera eta ebaluazio bakoiztuaren sistema bidez.

Bederatzigarrena. Dirulaguntza emateko prozedura agintzeko, instrukzioa egiteko eta ebazteko organo eskudunak.

Prozedura Eibarko Udaleko Garapen Ekonomiko, Enplegua eta Berrikuntza saileko arduradun teknikoak bideratuko du.

municipal, www.eibar.eus) debidamente cumplimentado y sellado por la entidad bancaria.

d) "Informe plantilla media de trabajadores en alta" correspondiente al día 6 de noviembre de 2020, expedido por la Seguridad Social. En el caso de trabajadores/as en régimen de autónomos, justificante de pago de la última cuota de autónomos.

e) Certificación acreditativa emitida por la Hacienda competente de que el/la solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias.

f) En caso de arrendamiento del local afecto a la actividad, contrato de arrendamiento y último recibo abonado.

g) En caso de haber solicitado u obtenido otras subvenciones para la actividad objeto de subvención, declaración responsable sobre otras subvenciones solicitadas o concedidas.

NOTA: El Ayuntamiento comprobará de oficio que la entidad beneficiaria se encuentra al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social, y que a fecha 6 de noviembre de 2020 está dada de alta en el IAE en Eibar y que tributa dentro de alguno de los grupos del Impuesto sobre Actividades Económicas recogidos en esta convocatoria.

Octavo: Procedimiento de concesión.

La concesión se efectuará por orden de entrada en régimen de concesión directa mediante el sistema de evaluación individualizada.

Noveno: Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.

La instrucción del procedimiento se desarrollará por el/la responsable técnico/a del departamento de Desarrollo Económico,



Emakidaren ebazpena Eibarko Udaleko Alkateak emango du.

Hamargarrena. Akatsak zuzentzea eta aurre-ebaluazioa.

Espedientea bideratu duen organoari dagokio, eskaerak, deialdi honetan eskatutako baldintza eta betebeharrak guztiak bete egiten dituela eta honen aurreko atalean aipatu den dokumentazioa ekarri egin dela egiaztatzea; organo horrek agindu dezake zuzenketa egitea DLOren 23.5 artikulua araberako. Hamar laneguneko epe luzean gehienekoan eskatutako dokumentazioa ekarri ez edo akatsak zuzentzeko agindua eman eta akatsak zuzentzen ez dituztenei, eskabidean atzera egindakotzat hartuko dira.

Hamaikagarrena: ebazpenerako epea.

Ebazpenerako gehieneko epea, eskaera egiten den egunetik zenbatuta, HIRU HILABETEKOA izango da.

Hamabigarrena: dirulaguntza ordaintzea.

Dokumentazioa, deialdian aurreikusitako moduan eta bertan adierazitako baldintzetan aurkeztea ezinbesteko baldintza izango da onuradunaren aldeko betebeharrak aitortu eta dirulaguntza ordaindu ahal izateko.

Dirulaguntza ordainketa bakarrean gauzatuko da, dirulaguntza emateko ebazpena onartu ondoren.

Hamahirugarrena: beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak bateragarriak izango dira helburuan edo xedean bat datozen beste administrazio publikok edo entitate publikok zein pribatuk emandako beste laguntza batzuekin.

Empleo e Innovación del Ayuntamiento de Eibar.

La resolución de la concesión competirá Alcalde del Ayuntamiento de Eibar.

Décimo: Subsanación de defectos y preevaluación.

La comprobación de que la solicitud reúne los requisitos exigidos en esta convocatoria y de que se aporta la documentación indicada en el párrafo anterior competirá al órgano instructor que podrá requerir la subsanación de conformidad con el artículo 23.5 de la LGS. A quienes no aportaran la documentación requerida o no subsanaran los defectos después de requeridos en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles se les tendrá por desistidos/as de su solicitud.

Undécimo: Plazo de resolución.

El plazo máximo para la resolución será de TRES MESES desde la fecha de presentación de solicitudes.

Duodécimo: Pago de la subvención.

La presentación de la documentación, en la forma y con los requisitos previstos en esta convocatoria será requisito indispensable para que pueda procederse al reconocimiento a favor de la persona beneficiaria y al pago de la subvención.

El abono de la ayuda se realizará en un único pago tras la aprobación de la resolución de concesión.

Decimotercero: Compatibilidad con otras ayudas.

Las ayudas previstas en las presentes bases serán compatibles con las subvenciones otorgadas por otras Administraciones Públicas o entidades públicas y privadas que coincidan en su objeto o en las que se contemple la misma finalidad.



Hamalaugarrena: onuradunen betebeharrak.

Eibarko Udalari laguntzea egin daitezkeen finantza-kontrolako eta egiaztapeneko jardueretan, eta eskatzen zaion informazio eta dokumentazio guztia ematea.

Hamabosgarrena. Ebazpenak administrazio-bideari amaiera ematen dion adieraztea.

Ebazpenak amaiera ematen dio administrazio-bideari; horren kontra, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, hilabete dago berrazterketa-errekurtsoa aurkezteko ebazpena eman zuen organoan, edo, bestela, bi hilabeteko epearen barruan, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke Administrazio Auzien Donostiako Epaitegian, Atotxako Justizia Auzitegian (Teresa Kalkutakoaren plaza 1).

Hamaseigarrena. Izaera pertsonaleko datuen babesa.

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak garapen ekonomikoa, enplegua eta berrikuntza sailari euskarri informatikoa eskaintzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela-eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikulua a) eta e) letretan.

Decimocuarto: Obligaciones de las personas beneficiarias.

Colaborar con el Ayuntamiento de Eibar en las actuaciones de control financiero y comprobación que pudieran llevarse a cabo, facilitando cuanta información y documentación le sea requerida.

Decimoquinto: Indicación de si la resolución pone fin a la vía administrativa.

La resolución pone fin a la vía administrativa pudiendo interponerse contra la misma recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución ante el órgano que dictó la resolución, o interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de 2 meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia, con sede en el Palacio de Justicia de Atotxa, sito en la Plaza Teresa de Calcuta nº 1.

Decimosexto: Protección de datos de carácter personal.

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático al departamento de desarrollo económico, empleo e innovación, en base al consentimiento otorgado por la persona interesada y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.



Tratamenduaren arduraduna: Eibarko Udaleko Garapen Ekonomikoa, Enplegua eta Berrikuntza Saila. Telefonoa: 943- 70 84 51. Emaila: ekonomia@eibar.eus

Eskubideak: Datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo datuen tratamenduari mugak jartzeko eskubideak daude; horretarako idazki bat egin behar zaio Eibarko Udaleko tratamenduaren arduradunari, honako helbide honetara: Untzaga plaza 1, 20.600 Eibar (Gipuzkoa). Bidali behar diren datuak hauek dira: izen-abizenak, jakinarazpenetarako helbidea, eskatzen dena, data, interesdunaren sinadura eta fitxategiaren izena.

Responsable del tratamiento: Área de Desarrollo Económico, Empleo e Innovación del Ayuntamiento de Eibar. Teléfono 943- 70 84 51. Email: ekonomia@eibar.eus

Derechos: Le recordamos que existen los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de sus datos, dirigiendo una comunicación escrita al Responsable de tratamiento en el Ayuntamiento de Eibar a la siguiente dirección: Untzaga plaza 1 – 20.600 Eibar (Gipuzkoa), con los siguientes datos: nombre y apellidos, domicilio a efectos de notificaciones, petición en que se concreta la solicitud, fecha, firma de la persona interesada y nombre del fichero.