

**Ikastaroa edo tailerra/ Cursillo o taller**
**ROBOTIKA LEGO / ROBÓTICA LEGO  
(IBILBIDE TEKNOLOGIKOA)**
**LH 3-4-5-6  
EP 3-4-5-6**
 **2019-04**
**Azaroak 16 eta 23. Abenduak 7 eta 14. Jazinto Olabeko Ludotekan.**  
 16 y 23 de Noviembre. 7 y 14 de Diciembre. En la Ludoteca de Jazinto Olabe.

**Ordutegia (bat aukeratu)**  
 Horario (seleccionar uno)

 **16:00 -18:00 (LH 3 - 4 / EP 3 - 4)**
 **18:00 -20:00 (LH 5 - 6 / EP 5 - 6)**
**Ikaslearen datuak / Datos de el/la alumno/a**
**Izen-abizenak**

Nombre y apellidos

**NAN...**

DNI...

**Jaiotze-data**

Fecha de nacimiento

**Adina**

Edad

**Ikasketa-maila**

Nivel de estudios

 **LH 3 / 3º EP**
 **LH 4 / 4º EP**
 **LH 5 / 5º EP**
 **LH 6 / 6º EP**
**Ikastetxea**

Centro Escolar

**Helbidea**

Domicilio

**Herria / Población**
**PK / CP**
**Probintzia / Provincia**
**Herraldea / País**
**Telefonoak**

Teléfono

**Faxa**

Fax

**e-maila**

email

**Honako pertsona honek, goian adierazitako bere ardurapeko adingabearen aita, ama edo tutorea den aldetik, izen-emate arauak ezagutu eta onartzen dituela AITORTZEN DU eta bere ardurapeko adingabea adierazitako ikastaroan edo tailerrean matrikulatzea ESKATZEN DU.**

La siguiente persona como padre, madre o tutor/a de el/la menor de edad a su cargo arriba indicado/a, DECLARA que conoce y acepta las normas de inscripción y SOLICITA la matriculación de el/la menor a su cargo en el cursillo o taller indicado.

**Izen-abizenak: ama, aita, tutorea**

Nombre y apellidos: madre, padre, tutor/a

**NAN...**

DNI...

**Eskatzailearen sinadura (aita, ama edo tutorea) eta data / Firma de el/la solicitante (padre, madre o tutor/a) y fecha**

**Matrikula ordaintzeko kontua / Cuenta para cobrar la matrícula**
**Titularra**

Titular

**NAN...**

DNI...

**Kontuaren titularraren sinadura (sinatu bakarrik, titularra eta eskaera sinatzailea pertsona berbera ez badira)**

Firma de el/la titular de la cuenta (firmar solo si el/la titular y el/la firmante de la solicitud no coinciden)

**ADMINISTRAZIOAK BETETZEKO ZATIA / A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN**
**Ikaslea Eibarren erroldatuta dago? / ¿Alumno/a empadronado/a en Eibar?**
 **Bai / Si**
 **Ez / No**

## **INFORMAZIO GARRANTZITSUA:**

Ikastaro edo ikastaldiekin zerikusia duen informazio guztia fitxa baten jasotzen da: helburua, edukiak, ikastaroa tramitatzen duen saila, nor/nortzuk emango duten, norentzat den, lekua, egunak eta ordua, ikasleek eraman behar duten materiala, prezioa, ordainketa-modua, ikasle-kopurua, hizkuntza, izenak emateko lekua eta epeak, aurkeztu behar den dokumentazioa, kudeaketa-arauak, ikasleen zozketa egiteko modua, oharrak... Fitxa horiek udalaren webgunean ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)), PEGORAn (Herritarren Zerbitzurako Bulegoa) edo Portalean daude.

Matrikula-orri hau betetzerakoan egin kasu ikastaroari dagokion fitxa horretan azaltzen diren jarraibideek diotena-ri.

Matrikula edo inskripzio-eskabidea egin ondoren, gorde ondo fitxa. Horrela ikastaroari buruz behar duzun informazio guztia izango duzu.

## **LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA**

Informazioaren tratamenduak kontuan hartuko du Datu Pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

Datu pertsonalen tratamenduak ikastaroen matrikulazioak eta ordainketak kudeatzeko ikastaroak antolatzen dituzten saileri eta udal eskolei euskarri-informatiko bat eskaintzea du xede, aintzat hartuta interesatuak emandako baimena eta tratamendu-arduradunari esleitutako ahalordeak, zeinak jasota dauden hurrenez hurren datu pertsonalak eta haien zirkulazio librea dela-eta pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Araudiaren 6.1 artikulua (a) eta e) letretan.

**Tratamenduaren arduraduna:** Eibarko Udaleko Kultura Saila. Telefonoa: 943-70 84 35, [kultura@eibar.eus](mailto:kultura@eibar.eus)

Jakinaren gainean nago, legez:

- Nik emandako datuak goian adierazitako tratamenduan sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla.
- Emandako datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, ezerezteko, datuak eramateko, datuen aurka egiteko edo datuen tratamenduari mugak jartzeko eskubidea erabili ahal dudala posta bidez, elektronikoki ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga 1) joanda.

---

## **INFORMACIÓN IMPORTANTE:**

Toda la información relacionada con cada curso o cursillo (objeto, contenidos, órgano tramitador, impartidores/as, destinatarios/as, lugar y fechas de celebración, horario, material a aportar por los/as alumnos/as, precio del curso, forma de pago, número máximo y mínimo de alumnos/as, idioma del curso, lugar y plazo de inscripción, documentación a presentar, normas de gestión, forma de realizar el sorteo, observaciones...) se recoge en una ficha resumen. Esta fichas resumen están disponibles en la página web municipal, [www.eibar.eus](http://www.eibar.eus); en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía; en Portalea...

A la hora de cumplimentar este impreso de matriculación, siga las instrucciones establecidas en la ficha resumen del curso o cursillo.

Una vez realizada la solicitud de inscripción, le aconsejamos que guarde la ficha resumen del curso o cursillo para disponer de toda la información.

## **ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

El tratamiento de la información tendrá en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Los datos personales serán tratados con la finalidad de dar soporte informático para gestionar las matrículas y cobros a los departamentos y escuelas municipales que organizan cursos-cursillos, en base al consentimiento otorgado por la persona interesada y al ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento contemplados, respectivamente, en las letras a) y e) del artículo 6.1 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.

**Responsable del tratamiento:** Área de Cultura del Ayto. de Eibar. Teléfono 943-70 84 35, [kultura@eibar.eus](mailto:kultura@eibar.eus)

Me doy por advertido/a legalmente de que:

- Los datos facilitados se integrarán en el tratamiento de referencia y se utilizarán para la finalidad indicada.
- Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición o limitación al tratamiento de los datos facilitados a través del correo, electrónicamente ([www.eibar.eus](http://www.eibar.eus)) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía (plaza Untzaga 1)