|  |
| --- |
| **Eskatzailea /** Solicitante  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Izen-abizenak** Nombre y apellidos  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAN…**DNI… |  | **Helbidea**Domicilio |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Herria /** Población |  | **PK /** CP |  | **Probintzia /** Provincia |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Herrialdea /** País |  | **Telefonoak** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Faxa** |  | **e-maila** |  |

|  |
| --- |
| **Ordezkaria (legezko ordezkapenaren kasuan bete) /** Representante (rellenar en caso de representación legal)  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Izen-abizenak** Nombre y apellidos  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAN…**DNI… |  | **Helbidea**Domicilio |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Herria /** Población |  | **PK /** CP |  | **Probintzia /** Provincia |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Herrialdea /** País |  | **Telefonoak** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Faxa** |  | **e-maila** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sinatzaileak -datuak goian- **BERE ARDURAPEAN, HAUXE AITORTZEN DU: Eskatzaileak**: | La persona firmante, cuyos datos se indican, **DECLARA BAJO SU REPONSABILIDAD que ella solicitante**: |
| * Dagokion epigrafean alta emanda duela eta Jarduera Ekonomikoen Zergaren ordainketa egunean duela.
 | * Se encuentra dado/a de alta en el epígrafe correspondiente y al corriente en el pago del impuesto de actividades económicas.
 |
| * Zerga alorrean dituen obligazioak egunean dituela.
 | * Está al corriente en sus obligaciones tributarias.
 |
| * Gizarte Segurantzarekin dituen betebeharrak egunean dituela.
 | * Se encuentra al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social.
 |
| * Udalarekin dituen zerga-betebeharrak egunean dituela.
 | * Se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento.
 |
| * Erantzukizun zibileko aseguru-kontratu bat duela, burutzen duen merkataritza-jardueraren arriskuak estaltzen dituena.
 | * Dispone de un contrato de seguro de responsabilidad civil con cobertura de los riesgos de la actividad comercial que desempeña.
 |
| * Saltzeko dauden produktuei aplika dakizkiekeen arau berezietan ezartzen diren baldintzak betetzen dituela.
 | * Cumple con los requisitos que se establecen en las reglamentaciones específicas aplicables a los productos que se tengan en venta.
 |
| * [ ]  Bizileku-baimena eta lan-baimena dituela.
 | * [ ]  Dispone de autorización de residencia y trabajo.
 |
|  |  |
| Eta horrela jasota gera dadin eta bidezkoak diren ondorioak sor ditzan, aitorpen hau izenpetzen du. | Y para que conste y surta los efectos oportunos, firma la presente declaración responsable. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Data eta sinadura (eskatzailea/ordezkaria) /** Fecha y firma (solicitante/representante) |

**AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK**

Eskaerak dagozkion oinarrietan aipatzen den epean eta lekuan aurkeztu behar dira. Oinarriak ediktuen taulan edo oholean eta udal webgunean (www.eibar.eus) argitaratuko dira. Hau da aurkeztu beharreko dokumentazioa:

* San Andres azokan parte hartzeko eskaera behar bezala beteta.
* Eskatzailearen eta dagokionean ordezkariaren NAN, IFZaren… edo balio bereko dokumenturen baten kopia.
* Legezko ordezkapenaren kasuan, eskaera izenpetzen duenaren ordezkapena dokumentu bidez egiaztatua. Egiaztapena, zuzenbidean baliozkotzat har daitekeen edozein bitartekoren bidez egin daiteke (eskriturak…).
* Azokan aurkeztuko duen produktuaren fitxa behar bezala beteta (PEGORAn eta udal web orrian, www.eibar.eus, eskuragarri).
* Fruta eta barazkiak saltzen badira, nekazaritzako ustiategiaren txartelaren (txartel berdea) fotokopia.
* Ogia salduz gero, nekazaritzako ustiategiaren txartelaren (txartel berdea) eta osasun erregistroaren fotokopia. Gozogintza ere aurkeztuz gero, dagokion osasun erregistroaren fotokopia.
* Ardi gazta salduz gero, Idiazabal gazta jatorri-deituan erregistratuta egotearen edo Artzai Gazta elkartearen bazkidea izatearen egiaztagiria.
* Eztia salduz gero, Euskal Labelaren fotokopia.
* Txakolina salduz gero, nekazaritzako ustiategiaren txartelaren eta osasun erregistroaren fotokopia.
* Loreak aurkeztuz gero, nekazaritzako ustiategiaren txartelaren (txartel berdea) fotokopia.
* Poteetan sartutako produktu eta baserriko kontserben kasuan, nekazaritza ustiategiaren txartelaren (txartel berdea) eta dagokion osasun erregistroaren fotokopia.

**OHARRAK:**

* Nahikoa izango da Nekazaritza Ekologikoaren etiketa aurkeztea azokako edozein produktutarako.
* Udalak, azokan parte hartzen dutenei, azoka egunean eska diezaieke dokumentazioa, oinarrietako 2. atalean ezarritako baldintzak bete egiten dituztela egiaztatzen duena hain zuzen ere.

**LEGE OHARRA: DATU PERTSONALEN BABESA (15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa).**

Fitxategia: **feriak eta lehiaketak**.

Helburua: **feria eta lehiaketak antolatzeko Sailari euskarri-informatikoa eskaintzea.**

Jabea: **Eibarko Udala; Untzaga plaza 1; 20600, Eibar.**

Jakinaren gainean nago, legez:

* Nik emandako datuak goian adierazitako fitxategian sartu eta zehaztutako helbururako erabiliko direla. Fitxategia DBEBko erregistroan inskribatuta dago eta beharrezko segurtasun-neurriak ditu.
* Nik emandako datuak eskuratzeko, zuzentzeko, haien aurka egiteko edo ezeztatzeko eskubidea erabili ahal dudala posta bidez, Internet bidez ([www.eibar.eus](http://www.eibar.net)) edo PEGORA Herritarren Zerbitzurako Bulegora (Untzaga plaza 1) joanda.

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

Las solicitudes deberán presentarse en el plazo y lugar indicados en las bases. Las bases serán publicadas en el tablón de edictos y en la web municipal, www.eibar.eus. Esta es la documentación a presentar:

* Solicitud de participación en la feria de San Andrés debidamente cumplimentada.
* Fotocopia del DNI, NIF… o documento equivalente de el/la solicitante y, en su caso, de el/la representante.
* En caso de representación legal, acreditación documental de la misma. La acreditación podrá hacerse por cualquier medio válido en derecho (poderes notariales, escrituras…).
* La ficha del producto que se presenta a la feria debidamente cumplimentada (disponible en PEGORA y en la web municipal, www.eibar.eus).
* En caso de venta de fruta y verdura, fotocopia de la tarjeta de explotación agraria (tarjeta verde).
* En caso de venta de pan fotocopia de la tarjeta de explotación agraria (tarjeta verde) y del registro sanitario oportuno. Si presentaran repostería artesanal, el registro sanitario oportuno de repostería.
* En caso de venta de queso de oveja, justificante del registro de Denominación de Origen de Queso de Idiazabal, o de estar asociado en Artzai Gazta.
* En caso de venta de miel fotocopia de Eusko Label.
* En caso de venta de txakoli, fotocopia de la tarjeta de explotación agraria y registro de sanidad oportuno.
* En caso de venta de flores, fotocopia de la tarjeta de explotación agraria (tarjeta verde).
* En el caso de que presentaran productos embotados y/o conservas caseras, fotocopia de la tarjeta agraria (tarjeta verde) y del oportuno registro sanitario.

**NOTAS:**

* Para todos los productos de la Feria valdrá la presentación de la etiqueta de Agricultura Ecológica.
* El día de la feria el Ayuntamiento podrá solicitar a los/as participantes la presentación de los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos establecidos en el punto 2 de las bases.

**ADVERTENCIA LEGAL: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre)**

Fichero: **ferias y concursos**.

Finalidad: **dar soporte informático al departamento para la organización de concursos y ferias.**

Propietario: **Ayuntamiento de Eibar; plaza Untzaga nº 1; 20600 Eibar.**

Me doy por advertido/a legalmente de que:

* Los datos facilitados se integrarán en el fichero de referencia (inscrito en el registro de la AVPD y que cuenta con las medidas de seguridad necesarias) y se utilizarán para la finalidad indicada.
* Puedo ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición o cancelación de los datos facilitados a través del correo, telemáticamente (www.eibar.eus) o presencialmente en PEGORA, Oficina de Servicio a la Ciudadanía, plaza Untzaga 1.